ZGŁOSZENIE UŻYTKOWNIKA ZASOBU ARCHIWALNEGO

Archiwum Akt Nowych w Warszawie

Podanie informacji o zawodzie służy analizie potrzeb użytkowników zasobu archiwalnego - jest dobrowolne, a ewentualne pominięcie nie powoduje ograniczenia uprawnień do korzystania z archiwaliów (pola formularza wyróżnione szarym tłem). Również temat pracy podaje się dobrowolnie, z wyjątkiem przypadków, gdy informacja ta jest prawnie wymagana. Pozostałe informacje zbierane są do celów wskazanych w art. 23 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i po ustaniu przydatności dla zarządzania udostępnianiem archiwaliów nie będą przetwarzane w zbiorach danych.

DANE UŻYTKOWNIKA

imię i nazwisko

adres stałego miejsca zamieszkania

adres do korespondencji w Polsce
w okresie korzystania z archiwaliów

(podawać, jeśli inny niż stałe miejsce zamieszkiwania)

tel. kontaktowy

adres e-mail

rodzaj i numer dokumentu tożsamości

INFORMACJE O POSZUKIWANIACH ARCHIWALNYCH

temat albo cel pracy, do której zamierza korzystać z materiałów archiwalnych

☐ własnościowy ☐ genealogiczny ☐ naukowy ☐ inny

Zapoznałem się z *„Regulaminem korzystania z materiałów archiwalnych”.*

data	*podpis*

data zgłoszenia	*podpis*

Dane aktualizowane:

data aktualizacji	*podpis*

ZAŁĄCZNIK DO ZGŁOSZENIA UŻYTKOWNIKA ZASOBU ARCHIWALNEGO

WYKAZ ZESPOŁÓW (ZBIORÓW) ARCHIWALNYCH /NAZWA I DATY/

imię i nazwisko użytkownika

ADNOTACJE PRACOWNIKA DYŻURUJĄCEGO DOTYCZĄCE UDOSTĘPNIANIA MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH