ARCHIWUM AKT NOWYCH

DYREKTOR
ARCHIWUM AKT NOWYCH

Zatwierdzam.....dr Tadeusz Krawczak

Warszawa, dn. 27 I 2012.....

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ARCHIWUM AKT NOWYCH W 2011 ROKU

SPIS TREŚCI

1.	**Zasób archiwalny** …….	**3**
2.	**Techniczne zabezpieczenie zasobu** ……..	**13**
3.	**Narastający zasób archiwalny** …….	**18**
4.	**Wykorzystanie zasobu archiwalnego** ……...	**28**
5.	**Działalność naukowa** ……	**40**
6.	**Publikacje** ……..	**56**
7.	**Przechowalnictwo dokumentacji** ……	**56**
8.	**Kadry** …….	**57**
9.	**Sytuacja lokalowa, prace budowlane, fundusze pozabudżetowe**	**58**
10.	**Ogólna ocena warunków i wyników pracy archiwum** ……..	**59**
11.	**Przewidywane kierunki działań i zakres prac archiwum w następnym roku** ……	**61**
11.1	**Projekt przebudowy budynku magazynowego i nadbudowy budynku biurowego**	**63**
12.	**Załączniki do sprawozdania opisowego**	
12.1.	**Wykaz publikacji pracowników AAN** ……	**66**
12.2.	**Wykaz prac dokumentacyjnych** ……..	**69**
12.3.	**Wykaz komputerowych baz danych** ……...	**70**
12.4.	**Stan komputeryzacji informacji archiwalnej** ……	**71**

1. ZASÓB ARCHIWALNY

1.1. Zmiany w rozmiarze zasobu archiwalnego ogółem.

Tabela nr 1

1	określenie czynnika		liczba jednostek inwentarzowych	liczba metrów	liczba dokument-tów elektronicznych	liczba plików	rozmiar w GB dokumentów elektroniczn.
2	**nabytki**		+56 111	+1 676,10	101	30 936	167,1
3	**Ubytki**	dokumentacji niearchiwalnej	0	0	0	0	0
4		materiałów archiwalnych*	-782	-4,98	0	0	0
5	**opracowanie zasobu** (bez uwzględnienia zniszczonej dokumentacji niearchiwalnej)		+79	-0,55	0	0	0
6	**inne** (należy określić)		0	0	0	0	0
7	**inne** (należy określić)		0	0	0	0	0
8	**inne** (należy określić)		0	0	0	0	0
9	**RAZEM:**		+55 509	+1 670,57	**101**	**30 936**	**167,1**

*Ubytki powstałe w wyniku korekty ewidencji

Zasób Archiwum Akt Nowych według stanu na 31 grudnia 2011 r. wynosił:

- zespołów i zbiorów archiwalnych ogółem - **2470**
- jednostek inwentarzowych - **1 787 128**
- metrów bieżących - **26 832,66**
- gigabajtów - **488,681**

W porównaniu ze stanem z 31 grudnia 2010 r. zasób Archiwum Akt Nowych zwiększył się o:

- 58 zespołów (zbiorów);

- 55 509 jednostek inwentarzowych;

- 1 670,57 metrów bieżących;

- 167,1 gigabajtów.

Zasób Archiwum w ciągu roku sprawozdawczego powiększył się, pod względem metrażu, o aż 6,2%. 55 nowych zespołów utworzono w wyniku nabytków, trzy zespoły powstały w wyniku zewidencjonowania akt nieposiadających do tej pory ewidencji. Przejęte materiały archiwalne wytworzone przez państwowe jednostki organizacyjne stanowiły 49 636 j.a. - 1 564,10 mb. Z darów pozyskano 1236 j.a. – 16,66 mb. archiwaliów. W wyniku zakupów Archiwum wzbogaciło się o 28 j.a. – 0,26 mb. Korekta ewidencji realizowana w ramach priorytetu wyznaczonego przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych spowodowała zmianę wielkości zasobu o 402 j.a – 53,60 mb. Pozostała ilość przejętych materiałów (4 207j.a. – 35,95 mb.) – to materiały przekazane przez jednostki niepaństwowe o

charakterze publicznym (np. stowarzyszenia, partie polityczne), a także materiały nie mające statusu państwowego, a przekazane przez jednostki państwowe (np. niektóre spuścizny).

Najcenniejszym nabytkiem są listy wystosowane do Przewodniczącego Rady Państwa Henryka Jabłońskiego przez Jana Pawła II, a także Jana Pawła I, Agostino Casaroli i Sandro Pertiniego, prezydenta Włoch. Przekazał je syn adresata, Krzysztof H. Jabłoński, dając pozytywny przykład troski o zasób narodowy.

Dzięki aktywności pracowników AAN w obszarze tzw. społecznym, pozyskano do Archiwum Czynu Niepodległościowego i Archiwum Polonii wiele unikatowych dokumentów, m.in. Archiwum Władysława Liniarskiego, komendanta Białostockiego Okręgu ZWZ-AK, akta katyńskie ze zbiorów ZG PCK, Zgrupowania AK Gustaw –Harnaś czy NSZZ Solidarność" Region Mazowsze.

Spośród materiałów przejętych z archiwów zakładowych na szczególną uwagę zasługują archiwalia Ministerstwa Finansów, Pełnomocnika Rządu do Spraw Przesiedlenia, Centralnego Zarządu Państwowych Ośrodków Maszynowych, Nafty Polskiej S.A., Powszechnej Kasy Oszczędności Bank Polski S.A. czy Generalnego Inspektoratu Nadzoru Bankowego.

Kontynuowano przejmowanie akt z archiwów wyodrębnionych, wśród nich m. in. akta Biura Pełnomocnika Rządu do Spraw Pobytu Wojsk Federacji Rosyjskiej w Polsce przejęte z Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Administracji Publicznej – z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, kolejna partia akt Kancelarii Cywilnej Prezydenta RP i Kancelarii Rady Państwa z Archiwum Prezydenta.

Zasób Archiwum wzbogacił się o akta kilku partii politycznych, m.in. Sojuszu Lewicy Demokratycznej oraz Lewica i Demokraci.

Miniony rok zaowocował dwoma bardzo cennymi zakupami. Oba dotyczą okresu walki o niepodległość. Na aukcji Warszawskiego Domu Aukcyjnego „Lamus" zakupiono m.in. komplet gazetki polowej 4 Pułku Piechoty Legionów Polskich „Reluton – Obijak" z okresu sierpień 1915 – listopad/grudzień 1919. Od prywatnej osoby zakupiono fragmenty Archiwum Franciszka Studzińskiego z lat 1915-1924, na które składają się m.in. korespondencja, rozkazy, meldunki, raporty, odezwy, prasa Legionów Polskich.

Wraz z aktami przekazywane są również muzealia. W roku sprawozdawczym Archiwum wzbogaciło się o 19 sztandarów, w tym sztandar PZPR (wyprowadzony na XI Zjeździe tej Partii), SDRP i kilku związków zawodowych pracowników gospodarki komunalnej i terenowej.

Po wieloletnich staraniach Archiwum powiększyło także swój zasób o kolejną partię mikrofilmów aleksandryjskich dotyczących wojny obronnej 1939 r.

1.1.1. ZASÓB ARCHIWUM ZAKŁADOWEGO

Archiwum zakładowe liczy:

- kategorii A – 1 700 j.a.- 52,74 mb.;
- kategorii BE - 797 j.a.- 7,39 mb.;
- kategorii B - 5 493 j.a. – 57,71 mb.

W roku sprawozdawczym Archiwum Zakładowe przejęło: kategorii A – 214 j.a.- 14,76 mb. (w tym pudła z inwentarzami kartkowymi, liczone 1 j.a. = 1 pudło); kategorii B – 149 j.a. - 3,79 mb. Z jego zasobu skorzystały 73 osoby (w tym 4 osoby z zewnątrz), udostępniono 204 j.a.

Ponadto znajduje się w nim 99 j.a. – 3,43 mb. dokumentacji kategorii B byłego Gospodarstwa Pomocniczego przy AAN.

1.1.2 ZASÓB BIBLIOTECZNY

Księgozbiór biblioteki AAN liczy 15 691 tytułów książek, co stanowi 16 045 voluminów. Zasób czasopism liczy 67 tytułów, co stanowi 6 759 voluminów.

W roku sprawozdawczym do księgi nabytków wpisano 360 tytułów książek, tj. 362 voluminy.

Porządkowano druki, czasopisma, książki pochodzące z darów m.in. Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych, H. Martin, R. Nazarewicza, G. Sołtysiaka, T. Walichnowskiego, IPN, AD Novum sp. z o.o.

Bibliotekę odwiedziło 247 osób: pracowników AAN, NAC i użytkowników odwiedzających Pracownię Naukową.

1.2. Depozyty archiwalne.

Archiwum nie posiada depozytów.

Tabela nr 2. Rozmiar depozytów

Rozmiar depozytów ogółem		Zmiany w rozmiarze depozytów w ciągu roku	
jednostki inw.	**metry**	**jednostki inw.**	**metry**
0		0	

Tabela nr 3. Ważniejsze depozyty

l.p.	określenie depozytu	rozmiar depozytu		określenie okresu przechowywania
		j.inw.	m.	
1.	0	0		0

1.3. Zasób opracowany ogółem

Na koniec 2011 r. całkowicie opracowana część zasobu liczyła 513 914 j.a., co stanowiło 6 643,49 mb. Stanowi to odpowiednio: 28,75 % całości zasobu pod względem

liczby jednostek i 24,75 % pod względem metrażu. 681 zespołów jest całkowicie opracowanych, a 321 posiada kartę A i B.

Ewidencję posiadają 2383 zespoły (96,47 %) i obejmuje ona 1 712 405 j.a. (95,8 %), co stanowi 25 989,78 mb. (96,85 %). Żadnej ewidencji (poza wpisem do SEZAMU), nie posiada 87 zespołów. Wielkość zasobu bez ewidencji wynosi 74 723j.a., które mierzą 842,88 mb.

Tabela nr 4. Rozmiar zasobu opracowanego

		rodzaj materiału archiwalnego	zasób opracowany ogółem				
			metry bieżące	jednostki inwentarzowe	liczba dokumentów elektronicznych	liczba plików	rozmiar w GB
1.		materiały aktowe	6 321,64	474 818	0	0	0
2.		dokumenty pergaminowe i papierowe	0	0	0	0	0
3.		dokumentacja techniczna	255,00	7 778	0	0	0
4.		materiały kartograficzne	0	24 222	0	0	0
5.		Fotografie	0	1 751	0	0	0
6.		Filmy	0	0	0	0	0
7.		nagrania dźwiękowe	0	372	0	0	0
8.		Pieczęcie	0	0	0	0	0
9.		inne (prasa, druki zwarte, plakaty)	66,85	4 973	0	0	0
		RAZEM:	6 643,49	513 914	0	0	0

1.4. Opracowanie zasobu archiwalnego w roku sprawozdawczym

Tabela nr 5. Bieżące opracowanie całkowite oraz bieżąca inwentaryzacja

1	rodzaj materiału archiwalnego	opracowano całkowicie		Zinwentaryzowano lub zewidencjonowano	
		metry	jednostki inw.	metry	jednostki inw.
2	materiały aktowe	2,57	176	207,47	14 834
3	dokumenty perga-minowe i papierowe	0	0	0	0
4	dokumentacja techniczna	0	0	0	0
5	materiały kartograficzne	0	0	0	0
6	fotografie	0	0	0	1509
7	filmy	0	0	0	0
8	nagrania dźwiękowe	0	0	0	0
9	pieczęcie	0	0	0	0
10	Inne (plakaty, afisze, druki ulotne)	0	0	0	10
11	Inne (prasa, druki zwarte)	0	0	0,01	4
12	**RAZEM:**	2,57	176	207,48	16 357

Zinwentaryzowano dopływy bez ewidencji (w bazie danych IZA) do następujących zespołów/zbiorów opracowanych w latach poprzednich:

- **Towarzystwo Straży Kresowej w Warszawie,** zespół nr 2/55, zinwentaryzowano 6 j.a. – 0,04 mb.;
- **Archiwum Związku Harcerstwa Polskiego 1913-1939**, zespól nr 2/76, zinwentaryzowano dopływ liczący 62 j.a. – 0,45 mb.;
- **Centrala Spółdzielni Mieszkaniowych w Warszawie [1920, 1922-1947] 1948-1950 [1951-1952],** zespół nr 2/208, zinwentaryzowano dopływ liczący 18 j.a. – 0,35 mb.;
- **Biuro Odszkodowań Wojennych przy Prezydium Rady Ministrów w Warszawie 1944-1949**, zespół nr 2/291, zinwentaryzowano dopływ liczący 13 j.a. – 0,45 mb.;
- **Ministerstwo Skupu w Warszawie [1952]1953-1957,** zespół nr 2/345, zinwentaryzowano 4 j.a. – 0,10 mb.;
- **Ministerstwo Poczt i Telegrafów w Warszawie 1945-1955 [1956-1957],** zespól nr 2/746, zinwentaryzowano dopływ liczący 20 j.a.- 0,25 mb.;
- **Centralny Urząd Skupu i Kontraktacji w Warszawie [1950] 1951-1953 [1954**], zespół nr 2/1016, zinwentaryzowano dopływ liczący 17j.a. – 0,30 mb.;
- **Armia Ludowa [1943] 1944-1945 [1946, 1950, 1959, 1966, 1975],** zespół nr 2/1316, zinwentaryzowano 19 j.a. – 0,14 mb.;
- **Narodowe Siły Zbrojne [1941] 1942 -1945**, zespół nr 2/1329, zinwentaryzowano 1 j.a. – 0,01 mb.;
- **Kompania polska STAREGO [Partyzantka polska w Jugosławii] 1945,** zespół nr 2/1342, zinwentaryzowano 2 j.a. – 0,05 mb.;
- **Akta Franciszka Fiedlera 1929, 1936-1939, 1945-1956, [1959, 1966],** zespół 2/ 1374, zinwentaryzowano 14 j.a. – 0,43 mb.;

Kontynuowano prace nad opracowaniem następujących zespołów:

- **Towarzystwo Pamiętnikarstwa Polskiego –** zinwentaryzowano kolejne 2408 j.a., co stanowi 54,30 mb., prace inwentaryzacyjne zostały zakończone, przygotowano I wersję wstępu do zespołu;
- **Ministerstwo Kontroli Państwowej w Warszawie,** nr zespołu 2/430, zinwentaryzowano kolejne 2477 j.a., co stanowi 31,1 mb., wydzielono dalsze 4,20 mb. akt do wybrakowania, wyłączono z zespołu 114 j.a., co stanowi 2,62 mb. akt Najwyższej Izby Kontroli;
- **Akta Eligiusza Lasoty,** nr zespołu 2/1979 **–** wprowadzano poprawki do układu inwentarza i wstępu;

- **Polska Zjednoczona Partia Robotnicza. Komitet Centralny w Warszawie. Pion Organizacyjny. Centralna Komisja Kontroli Partyjnej,** nr zespołu 2/1354, zinwentaryzowano 1485 j.a., co stanowi 3,1 mb**.**

Zgodnie priorytetem określonym w piśmie Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych ND/035/1/09 z dnia 18 grudnia 2009 r. zalecającym uzupełnienie i korektę ewidencji zasobu, tj. zewidencjonowanie tej jej części, która dotychczas nie była ujęta w środkach ewidencyjnych, kontynuowano prace zmierzające do zewidencjonowania zespołów i zbiorów przejętych bez ewidencji. Brak ewidencji wynika z jednej strony z zaszłości, a z drugiej strony z bieżącego przejmowania dokumentacji od prywatnych i społecznych podmiotów, dla których na bieżąco sporządzane były spisy zdawczo-odbiorcze. Sporządzono ewidencję (spisy zdawczo-odbiorcze, spisy robocze) dla następujących zespołów i zbiorów:

A. W ramach Oddziału I:

- **Zbiór Józefa Nowackiego,** nr zbioru 2/1955, zewidencjonowano 1509j.a., stanowiących negatywy fotografii, prace ewidencyjne łączono z wykonaniem skanów użytkowych;

- **Redakcja dziennika „Trybuna”** nr zespołu 2/2539, zewidencjonowano w bazie ZoSIA 4056 j.a., co stanowi 17 mb;

- **Towarzystwo Krzewienia Kultury Świeckiej. Zarząd Główny w Warszawie**, 1969-1976 – zinwentaryzowano 17 j.a., co stanowi 0,20 mb.;

- **Towarzystwo Krzewienia Kultury Laickiej. Zarząd Główny w Warszawie**, 1967 - zinwentaryzowano 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Stowarzyszenie Ateistów i Wolnomyślicieli. Zarząd Główny w Warszawie,** 1969-1986 - zinwentaryzowano 8 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Akta osobowe działaczy organizacji młodzieżowych**, zewidencjonowano kolejne 1643 j.a., co stanowi 3,5 mb.;

- **Związek Socjalistycznej Młodzieży Polskiej. Zarząd Główny w Warszawie,** 1976-1992 – zinwentaryzowano 36 j.a., co stanowi 0,7 mb.;

- **Wolna Wszechnica Polska w Warszawie. –** zewidencjonowano 15 j.a., co stanowi 0,45 mb.;

- **Akta Józefa Makowskiego**, nr zespołu 2/2559, zewidencjonowano w bazie IZA 5 j.a., co stanowi 0,06 mb., sporządzono notatkę informacyjną;

- **Poselstwo RP w Rio de Janeiro,** 1937-1945, nr zespołu 2/2392, zewidencjonowano w bazie IZA 5 j.a., co stanowi 0,05 mb., sporządzono notatkę informacyjną;

- **Komisja Skarbu Narodowego w Argentynie,** 1950-1954, **–** zewidencjonowano 1j.a., co stanowi 0,04 mb., sporządzono notatkę informacyjną;

- **Akta Mieczysława Woźniakiewicza,** 1916-1940**, -** zewidencjonowano 6 j.a., co stanowi 0,07 mb., sporządzono notatkę informacyjną;

- **Akta Ignacego i Stelli Witków,** 1937-1950, - zewidencjonowano 2 j.a., co stanowi 0,03 mb., sporządzono notatkę informacyjną;

- **Akta Ryszarda Nazarewicza**, zewidencjonowano kolejnych 313 j.a., co stanowi 18,5 mb.;

- **Akta Tadeusza Jędruszczaka**, nr zespołu 2/2327, zewidencjonowano kolejne 374 j.a., w tym 182 jednostki aktowe i 192 mikrofilmy, co stanowi 42,4 mb.;

- **Zbiór kopii dokumentów pochodzących z archiwów obcych**, nr zbioru 2/1850, zewidencjonowano w bazie IZA 6.0, 91 j.a., co stanowi 2,30 mb.;

- **Akta Ewy Tomaszewskiej**, nr zespołu 2/2552, zewidencjonowano 120 j.a., co stanowi 2,50 mb.;

- **Ministerstwo Handlu Zagranicznego**, nr zespołu 2/351, sporządzono ewidencję dla kolejnych 277 j.a. dopływu do zespołu, co stanowi 6 mb.;

- **Towarzystwo Burs i Stypendiów RP. Zarząd Główny w Warszawie,** nr zespołu 2/155, sporządzono ewidencję dla 52 j.a., co stanowi 0,80 mb.;

- **Ministerstwo Spraw Wojskowych w Warszawie,** [1916] 1918-1926, nr zespołu 2/1192, sporządzono ewidencję w bazie IZA 6.0 dla 37 j.a., co stanowi 0,52 mb. Zespół obejmuje fragment dokumentacji wytworzonej przez MSWojsk.;

- **Akta Aliny i Eugeniusza Fedorowiczów,** nr zespołu 2/2113, sporządzono ewidencję w bazie IZA 6.0 dla 74 j.a., co stanowi 1,0 mb.;

- **Armia Czerwona. Zbiór akt,** nr zbioru 2/1278, dokonano przeglądu akt zbioru, zweryfikowano tytuły j.a. i dotychczasową ewidencję, sporządzono inwentarz w bazie IZA 6.0 wraz z notatką informacyjną dla 41 j.a., co stanowi 0,44 mb.;

- **Zbiór akt proweniencji zagranicznej,** nr zespołu 2/995, sporządzono ewidencję dla 98 j.a. co stanowi 1,50 mb.;

- **Akta Pala Domszkyego**, nr zespołu 2/1830, sporządzono ewidencję w bazie IZA 6.0 dla 39 j.a., co stanowi 0,56 mb.;

- **Towarzystwo Opieki nad Zabytkami Przeszłości w Warszawie,** nr zespołu 2/1881, sporządzono ewidencję w bazie IZA 6.0. dla 3 j.a., co stanowi 0.02 mb.;

- **Redakcja pisma „Tygodnik Zjednoczenie",** nr zespołu 2/1909, sporządzono ewidencję dla 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Państwowy Urząd Emigracyjny**, nr zespołu 2/1162, zweryfikowano przynależność zespołową akt, sporządzono ewidencję dla 2 j.a., co stanowi 0,02 mb.;

- **Polska Centrala Zbożowa,** nr zespołu 2/1882, sporządzono ewidencję dla 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Reichswehra – zbiór akt**, nr zespołu 2/1884, sporządzono ewidencję dla 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Armia Polska w ZSRR**, nr zespołu 2090, zewidencjonowano 1 j.a. , co stanowi 0,01 mb.;

- **Instytut Hydrograficzny w Warszawie**, nr zespołu 2/1113, sporządzono ewidencję dla 4 j.a., co stanowi 0,05 mb.;

- **Rząd Generalnego Gubernatorstwa**, nr zespołu 2/111, sporządzono ewidencję dopływu do zespołu dla 56 j.a., co stanowi 1,0 mb.;

- **Urząd Okręgu Galicja**, nr zespołu 2/689, sporządzono ewidencję dopływu do zespołu dla 10 j.a., co stanowi 0,2 mb.;

- **Starostwa powiatowe Okręgu Galicja,** nr zespołu 2/693, sporządzono ewidencję dopływu do zespołu dla 1 j.a., co stanowi 0,1 mb.;

- **Niemieckie władze okupacyjne**, nr zespołu 2/1335, sporządzono ewidencję dopływu do zbioru dla 3 j.a., co stanowi 0,05 mb.;

- **Pełnomocnik Komisarza Rzeszy dla Umacniania Niemczyzny w Krakowie** (wyodrębniony z akt zespołu 2/111) – sporządzono ewidencję dla 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Zbiór materiałów dot. II wojny światowe**j, nr zespołu 2/271, sporządzono ewidencję dopływu do zbioru dla 59 j.a., co stanowi 2,0 mb.;

- **Polskie Stronnictwo Ludowe „Wyzwolenie”,** nr zespołu 2/1247, sporządzono ewidencję dopływu dla 1 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Stronnictwo Ludowe,** nr zespołu 2/1248, sporządzono ewidencję dopływu do zespołu dla 3 j.a., co stanowi 0,01 mb.;

- **Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych,** nr zespołu 2/13, zinwentaryzowano dopływ do zespołu liczący 4 j.a., co stanowi 0,06 mb.;

- **Akta Józefa i Aleksandry Piłsudskich**, nr zespołu 2/106, zinwentaryzowano dopływ do zespołu liczący 7 j.a., co stanowi 0,39 mb.;

- **Przedstawicielstwo Rady Regencyjnej Królestwa Polskiego w Rosji**, nr zespołu 2/509, zinwentaryzowano dopływ do zespołu liczący 1 j.a., co stanowi 0,02 mb.;

- **Główny Urząd Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk w Warszawie,** nr zespołu 2/1102, przeprowadzono niezbędne studia nad zespołem celem przygotowania korekty i poprawy ewidencji;

- **Mikrofilmy Aleksandryjskie –** zewidencjonowano dopływ do zbioru obejmujący 178 rolek, co stanowi 234930 klatek, 5934, 77 mb. taśmy, 2081 j.a.

B. W ramach Oddziału III:

- **Akta Stanisława Kauzika i rodziny 1834 - 2004,** zespół nr 2/95, zewidencjonowano dopływ liczący 11 j.a. – 0,30 mb.;

- **Główna Komisja do Spraw Upaństwowienia Przedsiębiorstw w Warszawie, [1942-1945] 1946-1949 [1950-1953],** zespół nr 2/316, zewidencjonowano dopływ liczący 10 j.a. – 0,12 mb.;

- **Zbiór plakatów, afiszy i druków ulotnych XX-XXI w**., zbiór nr 2/324, zinwentaryzowano dopływ liczący 10 j.a;

- **Ministerstwo Przemysłu Spożywczego w Warszawie, [1950-1955] 1956-1957,** zespół nr 2/1021, zewidencjonowano dopływ liczący 1 j.a. – 0,01 mb.;

- **Związek Młodzieży Polskiej. Zarząd Główny w Warszawie[1947]1948-1957 [1965],** zespół nr 2/1530, zewidencjonowano dopływ liczący 48 j.a. – 1,40 mb.;

- **Zbiór dokumentacji opozycji politycznej z lat 1975-1989 1962, 1975-1989[1990-1992],** zespół nr 2/1579, zinwentaryzowano dopływ liczący 4 j.a - 0,01 mb.;

- **Akta Stefana Serednickiego [1863, 1904-1906], 1916-1998,** zespół nr 2/2064, zinwentaryzowano dopływ liczący 2 j.a. – 0,01 mb.;

- **Zbiór relacji i wspomnień 1913, 1916, 1923-1937, 1946,1971, 1982, 2005-2011**, zbiór nr 2/2264, zinwentaryzowano dopływ liczący 6 j.a. – 0,06 mb.;

- **Stronnictwo Konserwatywno – Ludowe Ruch Nowej Polski 1997-2004,** zespół nr 2/2379, zewidencjonowano 15 j.a. – 0,32 mb.;

- **Akta Juliusza Stroynowskiego 1949-1991[1992-1995, 2000],** zespół nr 2/2534, zewidencjonowano 248 j.a. – 4,54 mb.

- **Akta Jana Gorazdowskiego 1953-1955**, zespół nr 2/2564, zewidencjonowano 1 j.a – 0,05 mb.;

- **Zbiór akt lóż masońskich w Niemczech 1928-1933, 1935-1936**, zbiór nr 2/2574, zewidencjonowano 3 j.a – 0,17 mb.;

- **Legiony Polskie-zbiór akt 1915-1929**, zbiór nr 2/2580, zinwentaryzowano dopływ liczący 6 j.a – 0,06 mb.;

- **Akta Konrada Nitzschke1914-1917, 1920, 1937, 1960, 1973, 1975, 1984,1993,** zespół nr 2/2581, zewidencjonowano 6 j.a. – 0,02 mb.

- **Porozumienie Polskich Chrześcijańskich Demokratów 1999-2003**, zespól nr 2/2597, zewidencjonowano 16 j.a. – 0,20 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Partia Dzieci i Młodzieży" 2010**, zespół nr 2/2603, zewidencjonowano 1j.a. – 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Polska Partia Odnowy Kraju" 2010-2011**, zespół nr 2/2604, zewidencjonowano 1 j.a. - 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Ruch Społeczny Naprzód Polsko" 2010**, zespół nr 2/2605, zewidencjonowano 1j.a. – 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Chrześcijańska Demokracja" 2010**, zespół nr 2/2606, zewidencjonowano 1 j.a. – 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Polska Partia Ekologiczna Zielonych" 2001-2002, 2004, 2006, 2008, 2010**, zespół nr 2/2607, zewidencjonowano 1 j.a – 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Nowa Wizja Polski" 2005-2007, 2009-2011**, zespół nr 2/2608, zewidencjonowano 1 j.a. – 0,01 mb.;

- **Likwidator partii politycznej "Inicjatywa Rzeczypospolitej Polskiej" 2004-2011**, zespół nr 2/2609, zewidencjonowano 2 j.a – 0,02 mb.

C. W ramach Oddziału V:

- **Archiwum Jerzego Świderskiego,** zespół nr 2/2610 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 78 j.a. o rozmiarze 1,96 mb.;

- **Archiwum Stowarzyszenia „Rodzina 14 Pułku Ułanów Jazłowieckich**", zespół nr 2/2615 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 146 j.a. o rozmiarze 3,60 mb.;

- **Akta Wojciecha Borzobohatego,** zespół nr 2/2600 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 19 j.a. - 0,40 mb.;

- **Akta Eugeniusza Górskiego,** zespół nr 2/2602 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla – 216 j.a., 0,20 mb.;

- **Akta Tadeusza Czaplarskiego,** zespół nr 2/2575 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 7 j.a. - 0,15 mb.;

- **Zbiór Franciszka Studzińskiego,** zespół nr 2/2587 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 23 j.a. - 0,20 mb.;

- **Akta Macieja Szymańskiego,** zespól nr 2/2592 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 45 j.a. - 1,40 mb.;

- **Akta Henryka Myślińskiego,** zespól nr 2/2601 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 29 j.a. o rozmiarze 0,30 mb.;

- **Akta Lecha Ważyńskiego,** zespól nr 2/2611 – sporządzono spis zdawczo-odbiorczy dla 50 j.a. o rozmiarze 0,80 mb.

Ponadto prowadzone były prace ewidencyjne nad zespołami będącymi w trakcie

przejmowania (nie ujęte w tabeli w pkt. 1.4). Zostały sporządzone spisy zdawczo-odbiorcze obejmujące ogółem **1005 j.a. - 15,82** mb. dla następujących zespołów:

- Akta Anny i Adama Borkiewiczów - dopływ – 11 j.a., 0,30 mb.
- Akta Stefana i Zofii Korbońskich - dopływ – 116 j.a., 1.4 mb.
- Akta Henryka Kozłowskiego ps. Kmita – 200 j.a., 2,00 mb.
- Związek Harcerstwa Polskiego w Niemczech - 27 ja., 0,25 mb.
- Archiwum NSZZ „Solidarność". Region Mazowsze -dopływ - 280 j.a., 4,30 mb.
- Akta Wojciecha Siedleckiego - 2 j.a., 0,05 mb.
- Archiwum Marka Pernala – 34 j.a., 0,97 mb.
- Katastrofa smoleńska 10 kwietnia 2010 r. Zbiór pamiątek - 27 j.a., 0,70 mb.
- Akta Władysława Liniarskiego – 170 j.a., 3,6 mb.
- Archiwum Jerzego Luby - 32 j.a., 0,50 mb.
- Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej. Okręg Wołyński - 101 j.a., 1,70 mb.
- NSZZ „Solidarność" Regionu Łódzkiego – 5 j.a., 0,05 mb.

Podczas wyjazdów do instytucji polonijnych pracownicy Archiwum zewidencjonowali 1547j.a. – 16,02 mb.

1.5. Zasób w toku opracowania

Tabela nr 6

	nazwa zespołu	**rok początkowy oraz przewidywany rok końcowy opracowania**	
1	Akta Eligiusza Lasoty	2007	2012
2	Towarzystwo Pamiętnikarstwa Polskiego	2008	2012
3	Poselstwo RP w Santiago	2009	2012
4	Ministerstwo Kontroli Państwowej	2009	2012

2. TECHNICZNE ZABEZPIECZENIE ZASOBU

W okresie sprawozdawczym, podobnie jak w latach poprzednich, przechowywane w Archiwum materiały archiwalne poddawane były zarówno profilaktycznemu zabezpieczaniu przed dalszymi zniszczeniami, w tym mikrobiologicznymi, jak i profesjonalnym zabiegom restauratorskim. Zabezpieczanie profilaktyczne obejmowało przede wszystkim wymianę opakowań, dezynfekcję części akt, kontrolę warunków przechowywania. Wśród konserwowanych obiektów znajdowały się księgi, albumy, mapy, a przede wszystkim dokumentacja aktowa.

2.1 Konserwacja właściwa.

Tabela nr 7. Prace konserwatorskie

	rodzaj prac konserwatorskich	rodzaje obiektów	liczba kart konserwatorskich
1.	Czyszczenie suche (mechaniczne)	Maszynopis z elementami rękopisu	4140
		rękopis	880
		Obiekty wielkoformatowe[1] drukowane	14
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	8
		Fotografie żelatynowe	150
		pergamin	1
2.	Kąpiele wodne lub w rozpuszczalnikach	Maszynopis z elementami rękopisu	1883
		rękopis	371
		Obiekty wielkoformatowe drukowane	12
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	1
3.	Regeneracja struktury papieru	Maszynopis z elementami rękopisu	1086
		rękopis	386
		Obiekty wielkoformatowe drukowane	12
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	4
4.	dublowanie	Maszynopis z elementami rękopisu	2134
		rękopis	359
		Obiekty wielkoformatowe drukowane	12
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	4
5.	Uzupełnianie ubytków, podklejanie przedarć	Maszynopis z elementami rękopisu	3972
		rękopis	283
		Obiekty	14

[1] Obiekty wielkoformatowe oznaczają formaty powyżej A2 tzn. powyżej 594 x 410 mm.

		wielkoformatowe drukowane	
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	8
		Fotografie żelatynowe	2
		pergamin	1
6.	Rozdublowywanie / usuwanie wcześniejszych reperacji	Maszynopis z elementami rękopisu	277
		Obiekty wielkoformatowe drukowanie	2
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	5
7.	Prostowanie	Maszynopis z elementami rękopisu	3351
		rękopis	651
		Obiekty wielkoformatowe drukowane	14
		Obiekty wielkoformatowe ręcznie barwione	8
		pergamin	1
8.	odkwaszanie	Wodny roztwór Ca(OH)2	2118
		Preparat bookkeeper	3489
9.	konserwacja oprawy	Pełnej skórzanej	2
		Półskórkowej	2
		Płóciennej	1
		Introligatorskiej	1
		broszurowej	25
10.	Renowacja pieczęci	lakowe	1
11.	Rekonstrukcja szycia broszur/paszportów		58

2.2. Koszty materiałowe konserwacji (łącznie z konserwacja masową) w roku sprawozdawczym.

125 500	**zł**

2.3 Profilaktyka konserwatorska

Tabela nr 8. Przedsięwzięcia profilaktyczne

Lp.	rodzaj przedsięwzięć	ilość akt
1.	Odkurzanie akt	1206 mb..
2.	Umieszczanie akt w teczkach	9 800 teczek
3.	Umieszczanie akt w pudlach	2964 pudeł
4.	Umieszczanie fotografii w obwolutach	820 fotografii
5.	Kontrola warunków przechowywania zasobu w magazynach	Stała w 29 magazynach
6.	Fumigacja akt w komorze próżniowej	11 553 j.a. – 649 mb..

2.4 Prace introligatorskie.

Tabela nr 9. Prace introligatorskie

Lp.	rodzaj prac	sztuki
1.	Pudła archiwalne	1
2.	Teczki tekturowe wielkoformatowe	5
3.	Obwoluty bezkwasowe	144
4.	Passe-partout	1
5.	Szycie księgi / rekonstrukcja szycia	3
6.	Demontaż oprawy	4

2.5 Inne prace konserwatorskie

2.5.1. Jako inne prace konserwatorskie prowadzone przez oddział konserwacji archiwaliów należy przede wszystkim wymienić konserwację archiwaliów metodą masową. Pod pojęciem „konserwacji masowej" kryje się całość kompleksowych zabiegów przeprowadzanych na materiałach archiwalnych w następującej kolejności: czyszczenie dokumentów na sucho, odkwaszanie i wzmacnianie w maszynie C900, prostowanie, podklejanie przedarć lub uzupełnianie ubytków, a czasem laminowanie. W roku sprawozdawczym zakonserwowano tą metodą **113 352 arkuszy A4[2], w tym 57 567 arkuszy w ramach projektu NDAP „Konserwacja Akt Solidarności"**

2.5.2. Na polecenie Kancelarii Prezydenta RP zabezpieczano obiekty ocalałe po katastrofie smoleńskiej. Przeprowadzone zostały następujące prace:

	Czynność konserwatorskie lub introligatorskie	Ilość
1.	Oczyszczanie z osypujących się nieczystości	147 kart
2	Oczyszczanie z osypujących się nieczystości	15 pudeł

[2] Format statystyczny A4 jest narzucony przez koordynatora WPR „Kwaśny papier" z Biblioteki Narodowej. Statystyka ta każe określić ilość formatów A4 (297x210mm) mieszczących się w danym dokumencie.

3.	Podklejanie uszkodzonych konstrukcji oryginalnych opakowań obiektów	11 pudeł
4.	Montaż obiektów do tekturowych podkładek ekspozycyjnych	36 podkładek
5.	Wykonanie introligatorskich opakowań ochronnych na miarę	7 pudeł

2.5.3. Oddział konserwacji prowadzi badania laboratoryjne. Głównie wykonywane są pomiary ph papieru przed i po konserwacji zarówno tradycyjnej, jak i masowej. W roku sprawozdawczym wykonano **390 pomiarów.**

2.5.4 Udział w kontrolach archiwów zakładowych zakończonych opinią konserwatorską warunków przechowywania oraz stanu zachowania archiwaliów - **1 kontrola tematyczna.**

2.4.5. Wykonano **769 fotografii** dokumentacji konserwatorskiej;

2.5.6 W roku sprawozdawczym Oddział Konserwacji Archiwaliów udzielał konsultacji konserwatorskich na prośby innych archiwów państwowych i zakładowych. Odbyło się **8 konsultacji** drogą telefoniczną, **2 osobiście**.

2.5.7. Po obu pracowniach konserwatorskich (konserwacji właściwej i „kwaśnego papieru") oprowadzono około **25 wycieczek**, podczas których prezentowano jednostki przed i po konserwacji oraz omawiano metody konserwatorskie oraz charakter pracy konserwatorów archiwalnych. Największe zainteresowanie skupiło się na „Pamiątkach Smoleńskich"

2.5.8. Odbyło się **jedno, trzydniowe szkolenie** przedstawicielki Biblioteki Polskiej w Buenos Aires z zakresu profilaktyki konserwatorskiej.

2.6. Kopie zabezpieczające zasobu archiwum państwowego

Tabela nr 10

rodzaj kopii	Wykonawca	Ilość
Mikrofilmy pozytywowe	NAC	70 838 klatek – 1970 m
Mikrofilmy negatywowe	-	-
Skany	AAN	5 955
	NAC	45 887*
Fotografie analogowe	-	-
Fotografie cyfrowe	-	-

*W roku sprawozdawczym został zdigitalizowany i umieszczony na stronie www.szukajwarchiwach.pl zespół akt „Delegacja RP przy Lidze Narodów w Genewie. Dzięki tym działaniom na stronie internetowej dostępnych on-line jest 37 763 skanów i inwentarz tego zespołu.

2.7. Kwota nakładów na odpłatne zlecenia na wykonanie kopii zabezpieczających.

0	**zł**

3. NARASTAJĄCY ZASÓB ARCHIWALNY

Według stanu na dzień 31 grudnia 2011 r. pod nadzorem AAN znajdowało się 228 państwowych jednostek organizacyjnych i 1 jednostka samorządowa - łącznie 229 jednostek. W porównaniu z rokiem 2010 liczba jednostek nadzorowanych zwiększyła się o 6. W 2011r. wykreślono spod nadzoru archiwalnego 3 jednostki organizacyjne. Są to: Instytut Paliw i Energii Odnawialnej (połączony z Przemysłowym Instytutem Motoryzacji), Nafta Polska S.A. w likwidacji oraz Krajowe Biuro Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Natomiast do wykazu jednostek nadzorowanych przez AAN wpisano 9 jednostek (6 instytucji, które wcześniej były pod nadzorem Narodowego Archiwum Cyfrowego i 3 na podstawie aktu ustalenia wydanego przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych w wyniku wniosków przesłanych przez AAN). Są to: Telewizja Polska S.A., Polskie Radio S.A., Wytwórnia Filmów Dokumentalnych i Fabularnych, Filmoteka Narodowa, Narodowy Instytut Audiowizualny, Polskie Nagrania Sp. z o.o., Ośrodek Rozwoju Edukacji, Instytut Muzyki i Tańca oraz Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych. Oprócz tego złożono w Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych wniosek o objęcie nadzorem archiwalnym Instytutu Technologiczno-Przyrodniczego (do końca 2011 r. nie uzyskano aktu ustalenia Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych). Na początku 2012 r. AAN wystąpi do NDAP o wydanie aktu ustalenia dla Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji. Ponadto trzy jednostki zmieniły nazwę: Instytut Szkła, Ceramiki, Materiałów Ogniotrwałych i Budowlanych na Instytut Ceramiki i Materiałów Budowlanych; Krajowy Ośrodek Badań i Dokumentacji Zabytków na Narodowy Instytut Dziedzictwa, Ośrodek Ochrony Zbiorów Publicznych na Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów. W listopadzie 2011 r. przekształcone zostało Ministerstwo Infrastruktury – obecna nazwa to Ministerstwo Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej.

3.1. Zaległości w przejmowaniu materiałów archiwalnych.

Tabela nr 11. Rozmiar nieprzejętych materiałów archiwalnych

rodzaj wytwórcy materiałów archiwalnych	rozmiar materiałów archiwalnych		przyczyny nieprzejęcia
	j. inw	mb..	
państwowe	-	4226,79	Trwające porządkowanie materiałów archiwalnych.
		248,96	Przetrzymywanie materiałów archiwalnych przez wytwórcę (lub dysponenta).
		77	Przetrzymywanie materiałów archiwalnych przez sukcesora (zgodnie z § 11.1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r.)
			Zły stan fizyczny materiałów archiwalnych wymagający prac konserwatorskich.

samorządowe	**-**	**0**	**-**
			-
			-
rozmiar łączny:	**-**	**4552,75**	

Rozmiar w mb. podano z wyłączeniem zasobu powierzonego (jednostki PAN, GUS) i użyczonego (Narodowy Instytut Dziedzictwa), a także zasobu archiwum wyodrębnionego Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

W porównaniu z rokiem 2010 ilość materiałów nie przejętych zmniejszyła się tylko o 126,5 mb., mimo iż Archiwum przejęło w roku sprawozdawczym 1 564,10 mb. – 49 636 j.a.

3.1.1.

Jednym z głównych powodów nie przekazania materiałów archiwalnych jest niedostateczny stan ich uporządkowania np. błędne rozpoznanie przynależności zespołowej, błędna kwalifikacja akt, nieprawidłowe opisy teczek, niewłaściwie sporządzona ewidencja, a przede wszystkim brak paginacji i przesznurowania materiałów zawartych w teczkach aktowych, a także niejednokrotnie umieszczenie materiałów w zwykłych wiązanych teczkach tekturowych, a nie w teczkach bezkwasowych. Przyczyną takiego stanu są zaszłości w zakresie nieprawidłowego uporządkowania dokumentacji przekazywanej do archiwów zakładowych, niekiedy brak odpowiedniego przygotowania merytorycznego pracowników archiwów zakładowych (częsta rotacja pracowników) oraz czasem brak predyspozycji do prowadzenia prac kancelaryjno-archiwalnych. Inną przyczyną jest powierzanie prowadzenia archiwum pracownikom merytorycznym, których podstawowym zadaniem są inne obowiązki, w związku z tym poświęcają zbyt mało czasu na sprawy związane z prowadzeniem archiwum zakładowego. W wielu przypadkach brak stosownych środków finansowych w jednostkach organizacyjnych jest podstawową przeszkodą w prawidłowym przygotowaniu materiałów do przekazania do AAN. Szczególnie dotyczy to jednostek likwidowanych i przekształcanych. Coraz rzadziej powodem nie przekazania materiałów do AAN jest obojętność kierowników jednostek organizacyjnych wobec przestrzegania przepisów kancelaryjno-archiwalnych i wieloletnie, nawarstwiające się zaniedbania w egzekwowaniu przestrzegania tych przepisów przez komórki organizacyjne, chociaż zaniedbania jeszcze występują.

3.1.2.

Rzadko przyczyną zaległości w przekazywaniu materiałów archiwalnych do AAN jest stan fizyczny dokumentów, wymagających przeprowadzenia zabiegów konserwatorskich.

3.1.3.

Powodem nie przekazania materiałów archiwalnych do AAN jest ich celowe przetrzymywanie przez wytwórcę. Większość jednostek tłumaczy odmowę przekazania akt potrzebą dalszego ich wykorzystywania w pracy bieżącej instytucji. Kierownicy jednostek organizacyjnych powołując się na § 11 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 167, poz. 1375 z późn. zm.) pozostają dysponentami odziedziczonych materiałów archiwalnych zlikwidowanych lub zreorganizowanych jednostek. Dotyczy to przede wszystkim materiałów archiwalnych, dla których nie minął jeszcze 25 letni okres przechowywania (np. Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwo Gospodarki, Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, PGE Polska Grupa Energetyczna S.A.), ale również sporej części dokumentacji starszej (np. medyczne instytuty naukowe).

3.1.5.

W 2011 r. w niektórych jednostkach organizacyjnych nadal kontynuowano prace polegające na uporządkowaniu, zewidencjonowaniu oraz przekazaniu z komórek merytorycznych do archiwów zakładowych akt spraw zakończonych, które z pominięciem przepisów przez wiele lat pozostawały w tych komórkach. Ma to bezpośredni wpływ na wzrost ilości metrów bieżących akt podlegających przejęciu przez AAN.

3.2. Skuteczność nadzoru archiwalnego

W roku 2011 przeprowadzono 86 kontroli archiwów zakładowych państwowych i samorządowych jednostek organizacyjnych, w tym 77 kontroli ogólnych, 3 problemowe i 6 kontroli sprawdzających. Na 100 zaplanowanych kontroli nie wykonano 14. Spowodowane jest to brakiem dwóch pracowników (jednego od początków kwietnia, drugiego od czerwca 2011 r. – stanowi to 1/3 obsady personalnej Oddz. II). Kontrole problemowe przeprowadzono w związku z dalszym postępowaniem z materiałami archiwalnymi, które powinny być przekazane do AAN, (zmienił się status jednostki

przechowującej materiały), w przypadku zalania dokumentacji w wyniku ulewnego deszczu, natomiast kontrole sprawdzające były przeprowadzone w związku ze sprawdzaniem realizacji zaleceń pokontrolnych.

W roku 2011 pracownicy Oddziału II przeprowadzili 124 ekspertyzy archiwalne, w tym 53 dot. poprawności brakowania dokumentacji, a 71 innych zagadnień. Ekspertyzy inne dotyczyły głównie takich kwestii jak: wartościowanie dokumentacji wytworzonej przez nowo powołane jednostki organizacyjne i sporządzanie wniosków do NDAP o ustalenie jednostek wytwarzających materiały archiwalne wchodzące do państwowego zasobu archiwalnego oraz wpisanie ich do wykazu jednostek nadzorowanych przez AAN, archiwalnej oceny dokumentacji i ustalenia kwalifikacji archiwalnej akt pozostających w archiwach zakładowych lub przygotowywanych do przekazania do archiwum zakładowego, oceny wartości archiwalnej dokumentacji kat. BE, prawidłowości przygotowania materiałów archiwalnych do przekazania do AAN, prawidłowości przechowywania zgromadzonej dokumentacji, a także ustalania kwalifikacji archiwalnej dokumentacji dot. projektów przepisów kancelaryjno-archiwalnych. Wykonano również ekspertyzy archiwalne zlecone przez NDAP, np. w Zakładzie Usług Gospodarczych Narodowego Banku Polskiego, w Narodowym Banku Polskim, w Biurze Pełnomocnika do Spraw Osób Niepełnosprawnych Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, w Naukowej i Akademickiej Sieci Komputerowej, w Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych, w Centrum Informacyjnym Lasów Państwowych, w Krajowym Związku Rolników, Kółek i Organizacji Rolniczych. W roku 2011 opiniowano sposób uporządkowania i zewidencjonowania materiałów archiwalnych przygotowanych do przekazania do AAN. W konsekwencji przejęto materiały archiwalne nadzorowanych oraz zlikwidowanych jednostek organizacyjnych, a także innych nie pozostających pod nadzorem AAN, (np. Kancelarii Prezydenta R.P, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów) w ilości 1564,10 mb. akt, co stanowi 49 636 j.a.

3.2.1. Stopień realizacji zaleceń pokontrolnych.

W jednostkach skontrolowanych w 2011 r. stopień realizacji zaleceń pokontrolnych przedstawia się następująco:

1/ 35 jednostek wykonało zalecenia w całości,

2/ 42 jednostki wykonały zalecenia częściowo (na ogół są w trakcie realizacji),

3/ 3 jednostki nie było zobowiązanych do wykonania zaleceń, ponieważ ich funkcjonowanie nie budziło zastrzeżeń,

4/ w 4 jednostkach kontrolę przeprowadzano po raz pierwszy,

5/ 2 jednostki nie wykonały zaleceń pokontrolnych.

W roku 2011 nadal widoczna była poprawa w efektach realizacji zaleceń pokontrolnych. Jest to również kolejny rok, w którym liczba wydawanych zaleceń uległa zmniejszeniu.

W ostatnich latach (w odróżnieniu od wcześniejszych), jednostki organizacyjne informują o realizacji, bądź stopniu wykonania zaleceń pokontrolnych. Dość często zdarzają się wystąpienia jednostek z prośbą przesunięcia terminu ich realizacji. Należy przez to rozumieć, że kontrolowane jednostki nie lekceważą wydawanych zaleceń pokontrolnych oraz terminów ich realizacji. Stopień i jakość realizacji zaleceń jest dość dobry, jednak w niektórych przypadkach nie jest w pełni zadowalający. Największym problemem w realizacji zaleceń pozostaje ilość materiałów archiwalnych (w metrach bieżących) przekazywanych do AAN (mimo to w 2011 r. przejęto 1564,10 mb.). Od dwóch lat można zanotować duży wzrost w zakresie ilości przekazywanych materiałów do AAN w porównaniu z okresem do 2009 r. (ok. 450-500 mb. rocznie). Odnośnie zaleceń dotyczących. pełnego stosowania przepisów kancelaryjnych i archiwalnych należy stwierdzić, że większość jednostek stosuje przepisy, ale są również uchybienia dot. rejestrowania spraw zgodnie z klasyfikacją wynikającą z jednolitego rzeczowego wykazu akt i terminowością przekazywania dokumentacji spraw zakończonych do archiwum zakładowego. W niektórych jednostkach organizacyjnych trwa jeszcze realizacja zaleceń wynikających z poprzednich kontroli (w szczególności uporządkowania i przekazania materiałów archiwalnych do AAN). Znaczącą poprawę można zaobserwować w większości placówek PAN. Obecnie większość z nich posiada przepisy kancelaryjno-archiwalne, jednak nie wszystkie stosują je w pełni. Ponadto spora część posiada zorganizowane archiwum zakładowe i pracownika odpowiedzialnego za jego funkcjonowanie.

3.2.2. Szacunkowy zakres stosowania przepisów kancelaryjnych i archiwalnych.

Na podstawie przeprowadzonych kontroli w 2011 r. można stwierdzić, że:

1/ 76 jednostek organizacyjnych /archiwów zakładowych stosuje przepisy kancelaryjne i archiwalne, chociaż niektóre nie w pełni (ok. 65 nie w pełni),

2/ 2 jednostki nie posiadają przepisów,

3/ 8 jednostek nie wprowadziło przepisów, pomimo że je posiadają.

Ogólnie można stwierdzić, że zdecydowana większość z 230 nadzorowanych przez AAN jednostek organizacyjnych posiada przepisy kancelaryjno-archiwalne. Niektóre przepisy są obecnie uaktualniane (są w trakcie przygotowania lub konsultowania). Ponadto kilka jednostek organizacyjnych powołano w roku 2011, w związku z czym dopiero ostatnio przystąpiły do opracowania normatywów. Ponadto w 2011 r. AAN zaczęło sprawować

nadzór nad 9 nowymi jednostkami, w których nie przeprowadzono jeszcze kontroli (AAN nie posiada wiedzy w tej kwestii). Nie wszystkie jednak jednostki posiadające przepisy stosują je w pełni. W części z nich istnieje problem egzekwowania od podległych pracowników stosowania wprowadzonych w życie normatywów lub wyeliminowania praktyk wybiórczego ich stosowania. Częstą praktyką jest nieprzestrzeganie przez jednostki organizacyjne zapisów odnoszących się do poprawnego rejestrowania spraw, właściwego klasyfikowania i kwalifikowania akt i co najważniejsze terminowego przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego, a także materiałów archiwalnych do AAN. Większość nadzorowanych jednostek organizacyjnych stosuje jednak posiadane normatywy kancelaryjne i archiwalne, a poziom przestrzegania prawa archiwalnego w tych jednostkach można uznać za wysoki. Można ocenić, że ilość podobnych jednostek z roku na rok wzrasta.

3.2.3. Prawidłowość brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

W 2011 r. nie stwierdzono większych uchybień w procesie brakowania dokumentacji niearchiwalnej, której okres przechowywania minął, zgodnie z zapisami w jednolitych rzeczowych wykazach akt. Z 230 nadzorowanych jednostek organizacyjnych, zdecydowana większość przeprowadza brakowanie systematycznie (część jednostek kilka lub kilkanaście razy w roku), niektóre jednostki brakowały dokumentację z nieco mniejszą częstotliwością, zaś kilkanaście jeszcze nie brakowało akt z powodu opieszałości lub jeszcze nie posiada dokumentacji podlegającej brakowaniu. Na ogół wnioski na brakowanie przygotowane były zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, zdarzały się jednak wnioski wymagające korekty. W kilku przypadkach „dosyłano" protokóły oceny dokumentacji niearchiwalnej, bądź sporządzano wnioski od nowa z powodu łączenia protokółów oceny i spisów dokumentacji kilku jednostek organizacyjnych w jednym wniosku. W kilkudziesięciu przypadkach konieczna była szczegółowa ekspertyza akt proponowanych do zniszczenia lub dodatkowe wyjaśnienia dot. spisów zdawczo-odbiorczych. W wyniku tych działań wyłączano materiały archiwalne ze spisów dokumentacji przeznaczonej do wybrakowania Należy zaznaczyć, że trzy nadzorowane jednostki organizacyjne posiadają zgody generalne wydane przez NDAP na brakowanie określonej dokumentacji niearchiwalnej.

W 2011 r. na podstawie decyzji NDAP, AAN zajmowało się rozpatrywaniem wniosków na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej Poczty Polskiej S.A (również dokumentacji wytworzonej w terenie) i wydawaniem zgód na jej wybrakowanie (proces nasilonego brakowania w Poczcie Polskiej rozpoczął się w 2010 r.). W ramach wcześniejszych uzgodnień z NDAP załatwianiem wniosków miała zająć się osoba przyjęta do pracy na

zlecenie. Dopiero we wrześniu 2011 r. realizacja ww. uzgodnienia doszła do skutku. Natomiast od stycznia do września 2011 r. całość spraw związanych z wydawaniem zgód na brakowanie dokumentacji niearchiwalnej Poczty Polskiej S.A. była realizowana przez etatowych pracowników Oddz. II. Należy zaznaczyć, że niekiedy opinie właściwych archiwów państwowych były przesyłane w jednym egzemplarzu obejmującym kilkadziesiąt wniosków Poczty Polskiej, bądź czasem były przesyłane tylko opinie bez wniosków Poczty Polskiej.

3.3 Liczba etatów archiwum państwowego zaangażowanych w działalność nadzorczą

6	**etatów/ etaty**

3.4. Likwidacje nadzorowanych jednostek organizacyjnych

Tabela nr 12. Skutki likwidacji jednostek nadzorowanych

rodzaj jednostek →	**państwowe**		**samorządowe**	
liczba jednostek	2		-	
rozmiar dokumentacji do przejęcia	1,5 mb.		-	-
rozmiar dokumentacji przejętej	117,5 mb.	3022 j.a.	-	-
rozmiar dokumentacji użyczonej	-	-	-	-
liczba umów użyczenia	-		-	

Podana w tabeli ilość materiałów przejętych przez AAN dotyczy Nafty Polskiej S.A.oraz Krajowego Biura Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych. Niektóre jednostki organizacyjne, które przejęły zadania zlikwidowanych jednostek (np. w wyniku połączenia lub prywatyzacji) są w trakcie przygotowania materiałów archiwalnych do przekazania do AAN (np. PGE S.A., z której przekazano część dokumentacji w 2011 r., Przemysłowy Instytut Motoryzacji, który przygotowuje przejęte materiały Instytutu Paliw i Energii Odnawialnej).

3.5. Przepisy kancelaryjno-archiwalne.

3.5.1. Nadzorowane jednostki organizacyjne.

W roku 2011 pracownicy Oddziału II opiniowali projekty przepisów kancelaryjnych i archiwalnych dla 29 jednostek organizacyjnych. Było to: 21 instrukcji kancelaryjnych, 21 jednolitych rzeczowych wykazów akt, 19 instrukcji o organizacji i zakresie działania

archiwum zakładowego oraz 7 projektów zmian. Łącznie pracownicy Oddziału II opiniowali 68 projektów przepisów. Projekty nadesłanych przepisów nie zostały ustalone i zatwierdzone. W 2011 r. zostały wprowadzone przez NDAP nowe uregulowania wewnętrzne w zakresie uzgadniania i zatwierdzania projektów przepisów kancelaryjnych i archiwalnych przez AAN. Zgodnie z zarządzeniem nr 3 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dnia 31.01.2011 r., pracownicy Oddziału II sporządzali stosowne karty informacyjne, a od 17.06.2011 r. opinie do projektów oraz ich kopie. Wnioski o upoważnienie Dyrektora AAN do zatwierdzenia projektów przepisów wraz z dodatkowymi informacjami były przesyłane do NDAP do rozpatrzenia. Należy zaznaczyć, że 5 opinii do projektów przepisów sporządzono na polecenie NDAP (Narodowy Bank Polski, Naczelna Dyrekcja Archiwów Państwowych, Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych, Sąd Najwyższy, Ministerstwo Sprawiedliwości).

Tabela nr 13. Liczba przepisów zatwierdzonych

rodzaj jednostek → / rodzaj przepisu ↓	państwowe		samorządowe	
	nowe przepisy	zmiany w przepisach	nowe przepisy	zmiany w przepisach
instrukcje kancelaryjne	0	0	-	-
instrukcje archiwalne	0	0	-	-
wykazy akt	0	0	-	-

3.5.2. Nienadzorowane jednostki organizacyjne.

Tabela nr 14. Liczba przepisów zaopiniowanych

rodzaj przepisu ↓	nowe przepisy	zmiany w przepisach
instrukcje kancelaryjne		0
instrukcje archiwalne		0
wykazy akt		0

3.6. Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej

W roku 2011 wydano 1084 zgody na wybrakowanie 50 278,71 mb. dokumentacji niearchiwalnej oraz 5 opinii dla niepaństwowych jednostek organizacyjnych na wybrakowanie 172 mb. dokumentacji. W 2011 r. wydano więc zgody i opinie na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej w ilości łącznej 50 450,71 mb., co stanowi 413 605 jednostek /paczek.

W 118 przypadkach zgody były wydawane z zastrzeżeniami (wyłączenia do kat. A, przedłużanie okresu przechowywania, pisma zwracające uwagę na nieprawidłowości

występujące w sporządzanych wnioskach na brakowanie). W porównaniu z 2010 r. liczba zgód na brakowanie zwiększyła się o 801.

Tabela nr 15. Liczba wniosków zatwierdzonych lub zaopiniowanych

rodzaj jednostek ↓	wnioski zatwierdzone	wnioski zaopiniowane
nadzorowane	1084	-
nienadzorowane	-	5

3.7. Przedsięwzięcia edukacyjne z zakresu kształtowania narastającego zasobu.

Działalność nadzorcza nie ograniczała się do przeprowadzania kontroli i ekspertyz, opiniowania projektów przepisów kancelaryjnych i archiwalnych oraz konsultacji. W 2011 r. udzielono kilku instruktaży pracownikom jednostek nadzorowanych w zakresie prawidłowego stosowania normatywów kancelaryjnych i archiwalnych, w szczególności w zakresie rejestrowania spraw, znakowania akt i zakładania teczek aktowych oraz przekazywania dokumentacji do archiwum zakładowego i archiwum państwowego np. w Biurze Pełnomocnika do Spraw Osób Niepełnosprawnych MPiIPS.

Ponadto na spotkaniach z jednostkami nadzorowanym, zapoznano pracowników z podstawowymi zagadnieniami dotyczącymi EZD (np. PSE Operator S.A.).

Prowadzono współpracę z partiami politycznymi i stowarzyszeniami w zakresie kształtowania wiedzy archiwalnej ich członków. Podczas obrad XIV Krajowego Zjazdu Związku Zawodowego Pracowników Gospodarki Komunalnej i Terenowej w Polsce wygłoszony został referat nt. roli i znaczenia organizacji zawodowych jako podmiotu wytwarzającego niepaństwowy ewidencjonowany zasób archiwalny. W trakcie narady sekretarzy rad wojewódzkich SLD omówiono wartościowanie dokumentacji partii politycznych i zasady formowania teczek spraw (mgr W. Janowski).

Udzielano instruktaży na temat sposobu przygotowania materiałów do przekazania do Archiwum (m.in. Fundacji Promocji Kobiet, Klubowi Kombatanckiemu 4 Dywizji Pomorskiej Piechoty im. J. Kilińskiego).

3.8 Szczególne obserwacje lub zagadnienia w dziedzinie kształtowania narastającego zasobu.

Następujące szybko zmiany w strukturze urzędów państwowych i innych nadzorowanych

jednostek organizacyjnych (likwidacje, konsolidacje, reorganizacje, powołanie nowych jednostek) wpływają na stan przejęcia materiałów archiwalnych. Należy jednak stwierdzić, że jednostki nadzorowane starają się „odrabiać" zaległości, a w sytuacjach zmian organizacyjnych (wspomniane likwidacje, reorganizacje itp.) same (w ostatnich latach) odpowiednio wcześniej informują AAN o zaistniałych zmianach i oczekują wskazań oraz porad. Jest to m.in. wynik wcześniejszych szkoleń i konsultacji przeprowadzonych przez pracowników nadzoru dla kierowników jednostek i ich pracowników. Zauważa się również dużą poprawę warunków, w jakich przechowywane są materiały archiwalne jednostek nadzorowanych. Dbałość tę można zauważyć w sposobie przeprowadzania remontów lokali archiwów zakładowych oraz działań profilaktycznych mających na celu zapobieganie zalania dokumentacji. Ponadto poprawia się stopniowo poziom kwalifikacji pracowników zajmujących się prowadzeniem archiwów zakładowych. Coraz częściej zatrudnia się osoby legitymujące się nie tylko świadectwami ukończenia kursów kancelaryjno-archiwalnych, ale również osoby z wyższym wykształceniem (nie zawsze jednak archiwalnym). Wzrasta także świadomość potrzeby posiadania i stosowania dobrze przygotowanych przepisów kancelaryjnych i archiwalnych, szczególnie dotyczy to jednolitych rzeczowych wykazów akt. Stąd sporo przesyłanych projektów zmian do przepisów. Wzrasta zainteresowanie jednostek organizacyjnych EZD. W wielu jednostkach bowiem wprowadzono elektroniczne systemy rejestrowania spraw i obiegu dokumentacji, które wspomagają czynności kancelaryjne. W szczególności podczas kontroli pracownicy Oddziału II zapoznają się z e- systemami stosowanymi w jednostkach.

W związku z nowymi uregulowaniami NDAP w zakresie uzgadniania i zatwierdzania przepisów kancelaryjnych i archiwalnych, nasuwają się pewne spostrzeżenia. Zgodnie z ustaleniami NDAP z 17.06.2011r. AAN sporządza opinie do nadsyłanych projektów przepisów (do 17.06.2011 r. nie było wymogów dot. sporządzania opinii). Opinie te jednak nie są poparte konsultacjami z zainteresowanymi jednostkami, bowiem AAN bez upoważnienia nie może podjąć takich działań (e-mail NDAP z 9.03.2011 r.). W związku z powyższym nie są one pełne (opierają się tylko na przesłanych projektach). Ponadto zgodnie z §2 ust. 3 zarządzenia nr 3 NDAP z 31.01.2011 r. nie informuje się wnioskodawcy, który organ będzie prowadził sprawę. Takie działania wydłużają uzgadnianie projektów, stąd zapytania i monity zainteresowanych jednostek.

W roku sprawozdawczym Archiwum zmuszone było przejąć ok.70 mb. materiałów archiwalnych Krajowego Związku Kółek i Organizacji Rolniczych w Warszawie w trybie art.12a Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W związku z pismem Międzywojewódzkiej Usługowej Spółdzielni Inwalidów Novum do Naczelnego Dyrektora

Archiwów Państwowych, w którym zapowiedziano, iż „dokumenty te będą wyniesione z naszych pomieszczeń", AAN zostało zobowiązane przez NDAP do podjęcia w tej sprawie pilnych działań. Wobec braku zainteresowaniach losami dokumentacji ze strony aktotwórcy, akta zostały przewiezione do AAN. Wymagają one szczegółowego rozpoznania i uporządkowania. Z tego powodu nie zostały jeszcze wpisane do księgi nabytków AAN.

3.9 Konsultacje

W 2011 roku pracownicy Archiwum udzielili 1067 konsultacji państwowym jednostkom organizacyjnym nadzorowanym i nienadzorowanym, a także innym jednostkom niepaństwowym. Konsultacje dotyczyły różnych zagadnień: podstaw prawnych, tzn. obowiązującej ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i przepisów wykonawczych do niej (oraz planowanych zmianach), rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie obronności i bezpieczeństwa państwa, postępowania z informacjami zapisanymi na nośnikach elektronicznych, systemu EZD, opracowywania przepisów kancelaryjnych i archiwalnych, prowadzenia archiwów zakładowych, brakowania dokumentacji, oceny wartości archiwalnej i porządkowania akt. Ponadto konsultacje dot. archiwów wyodrębnionych oraz postępowania z dokumentacją w przypadku likwidacji, bądź przekształcenia jednostek. Szczególnej uwadze poddane były materiały archiwalne jednostek organizacyjnych, które przygotowywały je do przekazania do AAN. Konsultacje te dotyczyły przede wszystkim stanu uporządkowania, prawidłowości kwalifikacji archiwalnej, opisu teczek aktowych i prawidłowości sporządzenia ewidencji przygotowywanych do przekazania materiałów archiwalnych.

Tabela nr 16. Liczba konsultacji rejestrowanych

Forma konsultacji	liczba konsultacji
pisemne	19
telefoniczne	727
e-mail	185
udzielane osobiście	136
inne (*określić formę*)	-

4. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO

4.1. Tendencje wykorzystania zasobu archiwalnego.

4.1.1.Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej:

W Pracowni Naukowej Archiwum zarejestrowanych zostało 1242 nowych

użytkowników. Odnotowano 7150 odwiedzin W przeliczeniu na jednego użytkownika dało to średnią 5,75 odwiedzin na jedną osobę. Liczba udostępnionych materiałów archiwalnych wyniosła 42 753 j.a., w tym 6 487 stanowiły mikrofilmy. 760 mikrofilmów z zasobu Archiwum wysłano do innych archiwów państwowych, natomiast do AAN dla potrzeb użytkowników sprowadzono 66 mikrofilmów. W stosunku do poprzedniego roku nastąpił wzrost użytkowników (o 97 osób – 8,50%), wizyt (o 574 – 8,7%) i liczba udostępnionych jednostek (o 2 752 – 6,8%). Aż 86,6 % udostępnień związanych było z prowadzeniem badań naukowych.

Wśród użytkowników dominowali obywatele polscy, których było 1097. Wśród obcokrajowców (145) najliczniejszą grupę stanowili obywatele Niemiec (34), Ukrainy (32). Białorusi (12). Ponadto pracownię odwiedzili obywatele Stanów Zjednoczonych, Kanady, Rosji, Wielkiej Brytanii, Francji, Czech, Włoch, Belgii, Węgier, Hiszpanii, Łotwy, Słowacji, Holandii, Finlandii, Litwy, Szwecji i Japonii. Użytkownicy bardzo często korzystają z konsultacji z pracownikami AAN oraz z biblioteki archiwalnej.

W okresie wakacyjnym uruchomiono dodatkowe pomieszczenie na pracownię naukową ze względu na bardzo dużą liczbę użytkowników, którzy nie mieścili się w Pracowni liczącej 30 miejsc.

4.1.2. Kwerendy wykonywane przez archiwum:

W 2011 r. Archiwum Akt Nowych wykonało 5 049 kwerend. Nastąpił nieznaczny spadek w stosunku do roku poprzedniego (o 72 kwerendy). Większość realizowanych poszukiwań dotyczyła dokumentów wymaganych do postępowań administracyjnych w sprawach regulacji praw własnościowych nieruchomości, potwierdzenia pozostawionego mienia poza granicami wschodnimi RP oraz repatriacji do Polski po II wojnie światowej, układów zbiorowych pracy, normatywów dotyczących pracy w warunkach szczególnych, dokumentacji osobowo-płacowej. Tendencje wzrostowe odnotowano w kwerendach własnościowych.

Na szczególną uwagę zasługują kwerenda do wystawy „Archiwa warszawskie dawniej i dziś", otwartej 22 września w Galerii Plenerowej na Krakowskim Przedmieściu w Warszawie, towarzyszącej Konferencji *Wkład archiwistów warszawskich w rozwój archiwistyki polskiej* oraz na potrzeby wystawy „Ignacy Jan Paderewski (1860-1941). Polak, Europejczyk, Mąż Stanu i Artysta", otworzonej 26 czerwca w Centrum Polskim w Brukseli oraz 21 września w Muzeum Niepodległości w Warszawie. Kontynuowano kwerendę prowadzoną na zlecenie NDAP dotyczącą przejmowania przez Skarb Państwa po 1944r. szeroko rozumianych dóbr kultury.

4.2. Udostępnianie materiałów archiwalnych.

Tabela nr 17. Udostępnianie w pracowni naukowej.
2009 r. (pracownię odwiedziły 5784 osoby).

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
naukowy	996	4384	43 065
genealogiczny	64	405	725
własnościowy	52	490	303
socjalny	57	215	735
publicystyczny	28	220	1326
inny	50	70	352
ogółem	1 247	5 784	46 506

2010 r. (pracownię odwiedziło 6576 osób).

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
naukowy	950	4875	33 450
genealogiczny	52	634	1820
własnościowy	45	503	1575
socjalny	28	149	980
publicystyczny	16	343	1616
inny	54	72	560
ogółem	1 145	6 576	40 001

Udostępnianie w pracowni naukowej w 2011 r. (pracownię odwiedziło 7150 osób).

Cel udostępnienia	użytkownicy	odwiedziny	jednostki inw.
naukowy	1 033	6 836	37 053
genealogiczny	52	87	1 720
własnościowy	27	35	730
socjalny	31	63	1 141
publicystyczny	32	74	1 228
inny	67	55	881
ogółem	1 242	7 150	42 753

Tabela nr 18. Struktura udostępniania

Największym zainteresowaniem użytkowników w roku sprawozdawczym cieszył się zespół akt Głównego Urzędu Kontroli Prasy, Publikacji i Widowisk w Warszawie. Podjęta została decyzja (i odpowiednio wcześniej ogłoszona, aby użytkownicy mogli zakończyć swoje badania), iż z dniem 1 stycznia 2012 r. zespół zostaje wycofany z udostępniania na czas jego konserwacji, opracowania i digitalizacji. Jest to działanie konieczne ze względu na bardzo zły stan fizyczny tego zespołu. Teczki są kiepskiej jakości, akta są mocno zakwaszone, zwłaszcza te najstarsze, część z nich to wycinki prasowe naklejone na kartki papieru. Część akt znajduje się w koszulkach zawieszonych w szufladach, nie są zszyte, nie są

paginowane i nie są w wiązanych teczkach. Dalsze tak intensywne udostępnianie tych akt zagrażało ich fizycznemu bytowi. Nie słabnie zainteresowanie zespołem akt Komitetu Centralnego Polskiej Zjednoczonej Partii Robotniczej.

Okres historyczny	Nazwy zespołów lub określenie rodzaju dokumentacji
do 1795 r.	-
od 1795 do 1918 r.	*Tymczasowa Rada Stanu*
1918-1939	*Ministerstwo Spraw Zagranicznych, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych, Prezydium Rady Ministrów, Gabinet Cywilny Rady Regencyjnej, Kancelaria Cywilna Prezydenta RP, Centralna Agencja Polska w Lozannie, Komitet Narodowy Polski w Paryżu, Centralny Komitet Obywatelski Królestwa Polskiego w Warszawie oraz komitety prowincjonalne, Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego, Komenda Główna Policji Państwowej, Biuro Sejmu, Sztab Główny, Instytucje Wojskowe, Centralne Towarzystwo Rolnicze, Ambasada RP w Berlinie, Ambasada RP w Waszyngtonie, Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych, Ministerstwo Opieki Społecznej, Rada Główna Opiekuńcza, Federacja Polskich Związków Obrońców Ojczyzny, Archiwum Związku Harcerstwa Polskiego, Archiwum Teodora Duracza, Państwowy Bank Rolny, Attachaty, Archiwum Ignacego Jana Paderewskiego*
1939-1945	*Rząd Generalnego Gubernatorstwa, Delegatura Rządu RP na Kraj, Polska Partia Socjalistyczna, Polska Partia Robotnicza, Rada Główna Opiekuńcza. Biuro Centrali w Krakowie, Zbiór akt żołnierzy „Batalionu Zośka", Polski Komitet Wyzwolenia Narodowego*
po 1945	*Polska Zjednoczona Partia Robotnicza Komitet Centralny, Urząd Rady Ministrów, Ministerstwo Oświaty, Urząd do Spraw Wyznań, Ministerstwo Administracji Publicznej, Ministerstwo Ziem Odzyskanych, Państwowy Urząd Repatriacyjny, Związek Patriotów Polskich w ZSRR, Ministerstwo Informacji i Propagandy, Ministerstwo Bezpieczeństwa Publicznego, Państwowa Komisja Planowania Gospodarczego, Komisja Planowania przy Radzie Ministrów, Ministerstwo Pracy i Opieki Społecznej, Ministerstwo Kultury i Sztuki, Główny Urząd Kontroli Pras Publikacji i Widowisk, Główny Urząd Kultury Fizycznej i Turystyki, Ministerstwo Przemysłu i Handlu, Ministerstwo Przemysłu Ciężkiego, Ministerstwo Przemysłu Chemicznego, Ministerstwo Rolnictwa i Reform Rolnych, Ministerstwo Rolnictwa, Sąd Najwyższy, Prokuratura Generalna, Ministerstwo Sprawiedliwości, Najwyższa Izba Kontroli, Główna Komisja do Spraw Upaństwowienia Przedsiębiorstw, Komitet Drobnej Wytwórczości, Kancelaria Rady Państwa, Polska Partia Robotnicza. Komitet Centralny, Główny Urząd Ceł, Polski Komitet Normalizacyjny w Warszawie, Polski Komitet Normalizacji i Miar, Polski Komitet Normalizacji, Miar i Jakości, Polska Akademia Nauk Instytut Historii w Warszawie Zakład Systemów Totalitarnych i Dziejów II Wojny Światowej, Akta Janusza Zawodnego*

4.3. Kwerendy wykonywane przez archiwum.

Tabela nr 19. Struktura kwerend.

rodzaje kwerend	liczba kwerend
Naukowe	**180**
genealogiczne	**204**
własnościowe	**2 298**
Socjalne	**1 568**
inne *(normatywy organizacyjne, normy branżowe, meldunki, potwierdzenie obywatelstwa, sądowe)*	**799**
Razem	**5 049**

4.4. Reprodukcje.

Tabela nr 20. Struktura reprodukcji dla użytkowników.

rodzaje reprodukcji	liczba reprodukcji
Kserokopie	**118 537**
Mikrofilmy	**0**
fotografie analogowe	**0**
fotografie cyfrowe	**0**
Skany	**12 286**

4.6. Współpraca z innymi placówkami.

Archiwum Akt Nowych kontynuowało, jak również nawiązało współpracę na różnych płaszczyznach z instytucjami naukowymi, kulturalnymi, oświatowymi, stowarzyszeniami, szkołami i innymi jednostkami podejmującymi działania w obszarze historyczno – archiwalnym. Stałymi partnerami Archiwum są organizacje kombatanckie, towarzystwa naukowe i środowiskowe (Polskie Towarzystwo Historyczne – Towarzystwo Miłośników Historii, Komisja Kobiet Walczących o Niepodległość, Stowarzyszenie Archiwistów Polskich), wyższe uczelnie.

Kontynuowano współpracę **z wyższymi uczelniami, szkołami i innymi placówkami oświatowymi** w zakresie organizacji prelekcji dotyczących zasobu, historii i działalności bieżącej AAN. W 2011r. przeprowadzono prelekcje i pokazy dla: studentów Uniwersytetu Papieskiego Jana Pawła II w Krakowie (1 grupa, 12 osób), studentów archiwistyki Uniwersytetu Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Warszawie (1 grupa, 14 osób), studentów Uniwersytetu Warszawskiego (2 grupy, 16 osób), członków Koła Historycznego Publicznego Gimnazjum nr 2 w Ząbkach (1 grupa, 12 osób). Nawiązano bliższą współpracę z XXI Liceum Ogólnokształcącym im. H. Kołłątaja, z którym podpisano umowę o współpracy. Zorganizowano cykl „Lekcje historii w Archiwum", w ramach którego przeprowadzono dwie lekcje archiwalne na temat „Wchodzenie w niepodległość" oraz „Wprowadzenie stanu wojennego", konwersatorium– praca ze źródłem – W obronie niepodległości i granic. Ogółem Archiwum odwiedziło 8 grup, liczących w sumie 204 osoby. Prelekcje zorganizowali mgr Adam Dąbrowski, dr Tadeusz Krawczak i mgr Mariusz Olczak. Organizowano praktyki archiwalne dla studentów wyższych uczelni, m.in. podpisane zostało dwuletnie porozumienie w sprawie organizacji praktyk studenckich z Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego. Archiwum przyjęło 18 praktykantów z uczelni z całego kraju.

Prowadzono również współpracę z innymi placówkami archiwalnymi. Zorganizowano dwie prelekcje dla pracowników Ośrodka Dokumentacji i Zbiorów Programowych Telewizji Polskiej S.A. Zapoznano ich ze specyfiką pracy AAN, zaprezentowano wybrane szczególnie cenne archiwalia oraz sposoby ich konserwacji i zabezpieczania. Podczas dwóch spotkań uczestniczyło w nich 50 osób.

Zorganizowano pokazy wybranych archiwaliów i archiwum dla uczestników kursów kancelaryjno-archiwalnych organizowanych przez SAP. Zorganizowano 3 prelekcje połączone z pokazami dla ok. 60 osób.

Archiwum już od kilku lat współpracuje **z Wydziałem Dziennikarstwa i Nauk Politycznych Uniwersytetu Warszawskiego** w zakresie przygotowywania edycji źródeł do dziejów najnowszych z serii „Polska mniej znana". Osobą prowadzącą projekt ze strony

Archiwum jest mgr Włodzimierz Janowski.

Archiwum ściśle współpracuje z **Archiwum Ministerstwa Spraw Zagranicznych**. Dr Krzysztof Smolana jest członkiem komitetu redakcyjnego „Biblioteki polskiej dyplomacji".

W ramach współpracy z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim, przygotowano i przeprowadzono szkolenie dla pracowników Wydziału Spraw Cudzoziemców. Szkolenie dotyczyło zasobu AAN, ze szczególnym uwzględnieniem archiwaliów przydatnych do rozpatrywania spraw merytorycznych tegoż Wydziału, zwłaszcza dotyczących obywatelstwa. W szkoleniu uczestniczyło 19 osób.

Podjęto współpracę z ekipą filmową realizującą film „Pokłosie" w reżyserii Władysława Pasikowskiego. W magazynie archiwalnym realizowane były sceny z wizyty jednego z bohaterów filmu (Ireneusz Czop) w archiwum. Scenografię do filmu projektował Alan Starski, a za kamerą stał Paweł Edelman.

Rozwija się wieloletnia współpraca z **Wydziałem Kultury Gminy Ochota.** Już od kilku lat, co miesiąc w Archiwum odbywają się spotkania kombatantów z tej gminy.

Archiwum Akt Nowych na mocy porozumienia z 22 stycznia 2001 r. ściśle współpracuje z **Komisją Historii Kobiet w Walce o Niepodległość**, która od 1970 r. podjęła się działań zmierzających do zgromadzenia i opracowania materiałów archiwalnych dotyczących kobiet walczących o niepodległość Polski w XIX i XX w. W efekcie tych działań w 1988 r. powstał *Słownik uczestniczek walk o niepodległość Polski 1939–1945. Poległe i zmarłe w okresie okupacji niemieckiej*. W ramach współpracy w 2011 r. pracownicy powołanej w Archiwum Akt Nowych Sekcji Historii Kobiet w Walce o Niepodległość biorą udział w opracowaniu materiałów archiwalnych celem wydania II tomu *Słownika uczestniczek walk o niepodległość Polski*, które planowane jest na jesień 2012 r. Opracowanych zostało 30 biogramów. **P**rowadzone były prace porządkowe w zasobie Komisji, w wyniku których opracowano 112 nowych kart osobowych uczestniczek walk o niepodległość, pozyskano do zasobu Komisji 38 relacji kobiet dotyczących ich działalności w konspiracji w czasie II wojny światowej, udostępniano dla archiwalia Komisji dla 15 użytkowników, prowadzono kwerendy, prace redaktorskie. Przygotowany został wniosek o przyznanie nagrody *Kustosza Pamięci Narodowej* Fundacji Wspierającej Oświatę Polską za Granicą – „Samostanowienie".

Oddział Archiwów Społecznych kontynuował współpracę ze środowiskami kombatanckimi, kombatantami i instytucjami prowadzącymi działalność w tym zakresie. Nawiązywano również nowe kontakty z przedstawicielami tych kręgów. Działania te zaowocowały kolejnymi przejęciami materiałów archiwalnych, wspólnymi wydawnictwami i wystawami:

- Wojciech Borzobohaty – spotkania w celu przejęcia spuścizny archiwalnej W. Borzobohatego ps. Jelita;

- Jacek Micuta – współpraca w celu przejęcia materiałów archiwalnych Wacława Micuty;

- Zbigniew Rylski – spotkania w celu przejęcia materiałów biograficznych żołnierzy batalionu „Parasol";

- Halina Kulska i Julian Kulski jun. – spotkania w celu przejęcia spuścizny archiwalnej Juliana Kulskiego;

- Stowarzyszenie Rodzin 14 Pułku Ułanów Jazłowieckich – nawiązanie współpracy i rozpoczęcie przejmowania zbiorów;

- Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni – współpraca przy organizowaniu wystawy „ORP Orzeł" oraz „Wywiad KG AK na terenie Pomorza Gdańskiego";

- Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej. Okręg Wołyński – nawiązanie współpracy i rozpoczęcie przejmowania zbiorów;

- Związek Żołnierzy-Łagierników AK – nawiązanie współpracy i negocjacje w celu przejęcia zbiorów;

- Park Historyczny Blizna – nawiązanie kontaktu z gminą Ostrów i organizatorami wystawy historycznej w celu prezentacji AAN i jego zasobu;

- Nawiązanie kontaktu z **Ogólnopolskim Stowarzyszeniem „Rodzina Policyjna 1939"** w Katowicach w sprawie ich dokumentacji katyńskiej;

- Muzeum AK w Sydney – próby ustalenia statusu zbiorów i zorganizowania ich przewiezienia, współpraca w tym zakresie z Józefem Drewniakiem z Australii i Zakonem Chrystusowców;

- Koło Żołnierzy AK w San Francisco i Los Angeles – ustalenie przekazania do AAN zbiorów archiwalnych kół oraz dowódcy Zgrupowania AK „Żaglowiec";

- Maria Leska – kontynuowanie przejmowania materiałów archiwalnych Kazimierza Leskiego;

- Janina Czostkiewicz – nawiązanie kontaktu, negocjacje w sprawie przejęcia archiwaliów NSZZ „Solidarność";

- Barbara Otwinowska – nawiązanie kontaktu, rozmowy w celu przejęcia archiwum „Fordonek";

- Związek Byłych Więźniów Politycznych Hitlerowskich Więzień i Obozów Koncentracyjnych. Koło Flossenbürg – nawiązanie kontaktu, przejęcie pierwszej partii materiałów archiwalnych;

- Wiktor Poliszczuk – nawiązanie kontaktu z wdową po nim p. Władysławą Poliszczuk zamieszkałą w Oakville pod Toronto w Kanadzie, wizyta, zapoznanie się z archiwum i negocjacje w sprawie przekazania archiwaliów do AAN;

- Grupy Oporu „Solidarni" Regionu Mazowsze NSZZ Solidarność – nawiązanie współpracy, przejęcie kolejnej partii archiwaliów, prezentacja zbiorów AAN, opracowanie ankiety działacza NSZZ „Solidarność";

- Formacja Niepodległościowa – kontynuowanie współpracy w celu pozyskiwania dokumentacji do AAN;

- Związek Żołnierzy Narodowych Sił Zbrojnych. **Zarząd Główny w Warszawie** – przygotowania do pozyskania dokumentacji środowiskowej;

- Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej. Okręg Warszawa:

-- spotkania i rozmowy z prezesami oraz przedstawicielami 79 środowisk i kół AK w celu zabezpieczenia oraz przekazywania do AAN akt,

-- przejmowanie archiwaliów zgromadzonych w siedzibie Okręgu Warszawa w szafach należących do poszczególnych środowisk i kół, w związku ze zmianą siedziby,

-- współpraca z Kołem nr 7 Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej – pełnienie funkcji członka Komisji Rewizyjnej, prowadzenie sprawozdawczości Koła. (mgr Anna E. Wasilewska);

- Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej. Zarząd Główny:

-- spotkania i rozmowy z prezesami poszczególnych okręgów ŚZŻAK i funkcyjnymi ZG ŚZŻAK w celu pozyskania akt,

-- bieżące konsultacje w sprawie archiwaliów;

- **Środowisko żołnierzy Batalionów „Gustaw" i „Harnaś" ŚZŻAK** – spotkania z przedstawicielami środowiska porządkującymi zbiory archiwalne organizacji, jak i spuścizn m.in. Jerzego Niezgody, Ewy Krasnowolskiej, prof. Jerzego Świderskiego. Przygotowanie do przekazania ich do AAN;

- Związek Powstańców Warszawskich. Zarząd Główny - kontynuowanie przejmowania akt środowisk poszczególnych oddziałów;

- Komitet dla Upamiętnienia Polaków Ratujących Żydów:

-- współpraca z członkami Komitetu, przyjmowanie osób składających i uzupełniających relacje,

-- współpraca z wolontariuszami Komitetu przy opracowaniu relacji,

-- opracowanie nowej bazy relacji przejętych przez Komitet.

4.7. Popularyzacja.

Tabela 21. Przedsięwzięcia popularyzatorskie

Rodzaj	liczba	charakterystyka ważniejszych przedsięwzięć
audycje radiowe	8	- Polskie Radio – 28 stycznia 2011 r. – relacja z przekazania mikrofilmów aleksandryjskich - Polskie Radio - 16 maja 2011 r. – relacja z przekazania akt Kazimierza Leskiego - Polskie Radio dla Zagranicy – 1 sierpnia 2011 r. – o pracy AAN - Polskie Radio – relacja M. Olczaka z przekazania archiwów batalionów „Gustaw" i „Harnaś" – 22 października 2011 r. - Radio Maryja - relacja M. Olczaka z przekazania archiwów batalionów „Gustaw" i „Harnaś" – 22 października 2011 r. - Polskie Radio Los Angeles XII.2011 – wywiad M. Olczaka na temat dokumentacji polonijnej i pracy Archiwum Akt Nowych - Radio „Wnet" – 15 listopada 2011r. - udział dr T. Krawczaka w dyskusji na temat obchodów Niepodległości. - Polskie radio, program III – 13 lipca 2011r. - Dr Krzysztof Smolana „Trzy strony świata""

audycje telewizyjne	18	17.01.2011 r. – konferencja prasowa „Archiwa konspiracyjnej Solidarności dla AAN” - podpisanie porozumienia AAN z Zarządem Regionu Mazowsze NSZZ „Solidarność” o współpracy i przejęciu akt - TV Trwam, TVP WOT; 28.01.2011 r. – Zamek Warszawski – sala koncertowa. Uroczystości przekazania mikrofilmów aleksandryjskich dot. Wojny Obronnej 1939 r. oraz promocja książki Andrzeja Rumianka pt. "Batalion Bończa - relacje z walk w Powstaniu Warszawskim na Starówce, Powiślu i Śródmieściu". – TVP Program 1 Wiadomości, TVP Polonia, TVP Trwam, TVP WOT; TVP „Wiadomości”.– o przejęciu dokumentacji śledztwa katyńskiego - 3.02.2011r., dr Tadeusz Krawczak; TV Siedlce – udział w sesji w Siedlcach na temat płk. Mariana Drobika i wystąpienie pt. Akta wywiadu i „Lomb.ardu” w zbiorach AAN – 11.04.2011 r., dr Tadeusz Krawczak; TVP Historia - miejsce i rola szlachty zagrodowej w dziejach Polski - 19.04.2011 r., dr Tadeusz Krawczak; 12.07.2011 r. – konferencja prasowa - przejęcie akt katyńskich ZG PCK od ks. Stefana Wysockiego do zasobu AAN – TVP Info, TV Trwam, dr Tadeusz Krawczak; TV „Trwam”–Obchodzenie Święta Niepodległości w PRL, 11.11.2011 r., dr Tadeusz Krawczak; - TVP Info serwis informacyjny 1.VIII.2011 g. 15.30 rozmowa na temat pracy archiwum w dziedzinie dokumentowania historii Polski.; - TVP Info, program "Było, nie minęło"– poszukiwanie archiwum Grupy Kampinos - emisja: 16 czerwca 2011 roku oraz powtórki; - TV Trwam – relacja z uroczystości przekazania akt Kazimierza Leskiego - 16 maja 2011 r.; - TVP Info WOT – relacja z uroczystości przekazania akt batalionów „Gustaw” i „Harnaś”; - TV Trwam – relacja z przekazania akt rodziny Fedorowiczów – 16.12.2011 r. - TVP Historia, dr Krzysztof Smolana „Polskie sny o potędze, 21.11.2011 r.

publikacje prasowe	30	- G. Eberhardt, *Dostępne i dobrze zabezpieczone*, Tygodnik 'Solidarność" 5, 2011, s. 16-17. - PAP – serwis prasowy 16 maja 2011 r. – przekazanie akt Kazimierza Leskiego - PAP – serwis prasowy 17 stycznia 2011 r. – podpisanie porozumienia z Regionem Mazowsze NSZZ Solidarność - PAP – serwis prasowy 28 stycznia 2011 r. – przekazanie mikrofilmów aleksandryjskich do AAN i promocja książki „Batalion „Bończa" - www.naukawpolsce.pl - *Dokumenty szefa komórki wywiadowczej AK trafiły do Archiwum Akt Nowych* - 17 maja 2011 - Rzeczpospolita – Życie Warszawy – *Archiwum Kazimierza „Bradla" Leskiego* - 17 maja 2011 - www.zw.com.pl - *Archiwum Kazimierza „Bradla" Leskiego* - 17 maja 2011 - www.rp.pl - *Metry archiwum „Bradla" Leskiego* - Gazeta Wyborcza - *Z archiwum superagenta: udawał niemieckiego generała* – 17 maja 2011 - www.gazeta.pl - *Z archiwum superagenta: udawał niemieckiego generała* – 17 maja 2011 - www.polskieradio.pl – *Tajne archiwum asa wywiadu* - 17 maja 2011 r. - www.wirtualnawarszawa.pl – *Archiwum Kazimierza Leskiego* - www.dziedzictwopolska.pl - *Archiwum Kazimierza Leskiego* - www.10milionów.pl - *Mazowiecka Solidarność przekazała swoje archiwalia do Archiwum Akt Nowych* - www.dzieje.pl - *Archiwalia mazowieckiej Solidarności trafiły do Archiwum Akt Nowych* - Gazeta Wyborcza - *Pięć kilometrów wiedzy o polskim wrześniu 1939 r.* – 29 stycznia 2011 - www.gazeta.pl – *Pięć kilometrów wiedzy o polskim wrześniu 1939 r.* – 29 stycznia 2011 - Nasz Dziennik – *Kampania wrześniowa na mikrofilmach* – 29-30 stycznia 2011 - www.wiadomości24.pl – relacja z przekazania mikrofilmów aleksandryjskich - www.naukawpolsce.pl - *Archiwalia mazowieckiej Solidarności trafiły do Archiwum Akt Nowych* - www.wiadomości24.pl - - Rzeczpospolita – Życie Warszawy – *Mazowiecka „Solidarność" oddaje bibuły i nagrania* - *Ocaliła katyńskie listy*, „Życie Warszawy", 13.07.2011, - *Nieznane akta katyńskie w archiwum*, „Nasz Dziennik", 13.07.2011, - *Ksiądz ujawnił tajemnicę*, „Gość Niedzielny", 17.07.2011, - *Ocaliła katyńskie Listy*, „Rzeczpospolita", 13.07.2011, - *Nieznane akta z Katynia trzymała w ukryciu do śmierci*, „Gazeta Stołeczna", 13.07.2011. - *Otwarcie dwóch znaczących wystaw*, **„Wyspiarz Niebieski", 20.09.2011.** **- *„Gustaw" i „Harnaś" oddali zbiory*, „Rzeczpospolita", 22.10.2011,** - *Meldunki „Harnasia" już w archiwum*, **„Nasz Dziennik", 22–23. 10.2011.**

prezentacje multimedialne	2	- 9 lutego 2011 r. - IH PAN Sala Lelewelowska – prezentacja multimedialna „Archiwum Franciszka Studzińskiego” – Mariusz Olczak - 16 maja 2011 – PAST-a – prezentacja multimedialna „Archiwum Kazimierza Leskiego” – Mariusz Olczak
Wystawy	9	- wystawa „Polska –Urugwaj-90 lat stosunków dyplomatycznych 1920-2010” w budynku AGAD-u oraz na stronie www.aan.gov.pl - wystawa poświęcona Kazimierzowi Leskiemu – gmach PAST-y – V-VII.2012 r. - 3.V.2011 - wystawa rocznicowa poświęcona Konstytucji Marcowej 1921 roku - Trybunał Konstytucyjny, Konferencja naukowa poświęcona Narodowemu Świętu 3 Maja. - wystawa zorganizowana wspólnie z AP Szczecin i Muzeum Marynarki Wojennej w Gdyni pt.: „Aktywność Armii Krajowej na Pomorzu Zachodnim w dobie drugiej wojny światowej”, Muzeum Wolińskiego Parku Narodowego – otwarcie 23.09.2011r., Międzyzdroje - wystawa rocznicowa z okazji 30-tej rocznicy wprowadzenia przez komunistyczne władze Stanu Wojennego w Polsce – współorganizator Region Mazowsze NSZZ „Solidarność”. - wystawa przygotowana wspólnie z Wojskowym Biurem Badań Historycznych Kobiety w Wojsku Polskim. Historia i Współczesność. - wystawa NSZZ „Solidarność” Region Mazowsze. Komisja Zakładowa przy Zakładach Wytwórczych Urządzeń Telefonicznych TELKOM w zbiorach AAN – w katedrze św. Floriana na Pradze, otwarcie 13.12.2011r. - współpraca przy opracowaniu scenariusza wystawy „Archiwa warszawskie dawniej i dziś”, otwartej 22 września w Galerii Plenerowej na Krakowskim Przedmieściu w Warszawie, towarzyszącej Konferencji „Wkład archiwistów warszawskich w rozwój archiwistyki polskiej”, - współautorstwo scenariusza wystawy „Ignacy Jan Paderewski (1860-1941). Polak, Europejczyk, Mąż Stanu i Artysta”, otworzonej 26 czerwca w Centrum Polskim w Brukseli oraz 21 września w Muzeum Niepodległości w Warszawie.

5. DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA

5.1. Centralne komisje i zespoły międzyarchiwalne

Tabela nr 22. Udział w pracach centralnych komisji i zespołów międzyarchiwalnych

nazwa komisji / zespołu	liczba uczestników
Centralna Komisja Metodyczna	1
Centralna Komisja Archiwalnej Oceny Dokumentacji	1
Centralna Komisja Zakupu Archiwaliów	1
Centralna Komisja Wyceny Archiwaliów	1
Rada Archiwalna przy NDAP	1
Kolegium Redakcyjne „Archeionu”	1
Zespół do wspierania archiwów państwowych i Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych w sprawach z zakresu opracowywania i opiniowania projektów przepisów kancelaryjnych i archiwalnych	1
Zespół do wspierania archiwów państwowych i Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych w sprawach z zakresu ustalania jednostek organizacyjnych, w których powstają materiały archiwalne	1

5.2. Zebrania naukowe

Tabela nr 23.

Posiedzenie	Tematyka	liczba referatów i komunikatów
1. 25 lutego	Publikacje naukowe pracowników AAN. Prezentacja i dyskusja	1
2. 24 marca	Jiri Friedl (Brno) „Tematyka polska i stosunki polsko-czechosłowackie XX wieku w świetle współczesnej historiografii czeskiej”	1
3. 10 listopada	Maria Pawłowa (Moskwa) „Współczesna historiografia rosyjska wobec problematyki polskiej”	1
4. 1 grudnia	Tomasz Dzięgielewski „Digitalizacja materiałów archiwalnych”	1
5. 15 grudnia	Anna Nowakowska – Wierzchoś „Archiwum Instytutu Literackiego w Maisons-Laffite - stan zastany, prace nad inwentarzem, plany na przyszłość”	1
6. 30 grudnia	Marek Krawczyk „Wchodzenie w konspirę” cz. I	1

5.3. Rada naukowo-programowa.

Rada naukowo-programowa nie istnieje.

Tabela nr 24.

Posiedzenie	Tematyka
1.	-

5.4. Komisja metodyczna.

W roku sprawozdawczym, ze względu na realizację priorytetu ewidencjonowania zasobu archiwalnego, nie odbywały się posiedzenia Komisji Metodycznej

Tabela nr 25.

Posiedzenie	Tematyka

5.5. Komisja archiwalnej oceny dokumentacji.

Tabela nr 26.

Posiedzenie	Tematyka
1. **22 czerwca**	1. Opiniowanie wniosków na brakowanie materiałów audio-wizualnych Wytwórni Filmów Dokumentalnych i Fabularnych w Warszawie oraz Telewizji Polskiej S.A. 2. Stanowiska w sprawie przekwalifikowania akt kat. B-50 do kat A z zespołu nr 2/316 Główna Komisja do Spraw Upaństwowienia Przedsiębiorstw w Warszawie
2. **27 czerwca**	1/ Zaopiniowanie wniosków na brakowanie materiałów audio-wizualnych Wytwórni Filmów Fabularnych i Dokumentalnych w Warszawie oraz Telewizji Polskiej S.A. 2/ Ocena wartości archiwalnej dokumentacji kat. BE50, przechowywanej w Centrum Onkologii- Instytucie im. Marii Skłodowskiej – Curie w Warszawie.
3. **16 września**	1. Problem Centralnej Kartoteki Osadzonych prowadzonej w systemie elektronicznym przez Centralny Zarząd Służby Więziennej. 2. Problem nadzoru nad Centrum Obsługi Prezydenta RP.
4. **1 grudnia**	1. Opinia w sprawie brakowania zdjęć ze zbioru Lecha Zielaskowskiego.

5.6. Komisja zakupu archiwaliów.

Tabela nr 27.

Posiedzenie	Tematyka	liczba obiektów zakupionych/wycenionych
1. **21 stycznia**	Wycena wartości materialnej skradzionych z zasobu AAN materiałów archiwalnych (programy zawodów żużlowych) z zespołu Polski Związek Motorowy. Zarząd Główny w Warszawie	0/208
2. **17 marca**	Uzupełniająca analiza wartości materiałów archiwalnych wchodzących w skład tzw. Archiwum Franciszka Studzińskiego	93/93
3. **17 maja**	Analiza ofert z katalogu XXXII aukcji Warszawskiego Domu Aukcyjnego „Lamus” dotyczących Legionów Polskich	5/9

4. **22 czerwca**	Analiza oferty sprzedaży 7 druków z I połowy XX wieku złożonej przez P. Mieczysława Motasa	7/7
5. **16 września**	Analiza oferty zakupu spuścizny po Mieczysławie Orłowiczu znajdującej się w posiadaniu Instytutu Turystyki w Warszawie oraz materiałów dotyczących mjr Stanisława Wycieka	0/810

5.7. Konferencje naukowe.

Tabela nr 28. Konferencje z udziałem przedstawicieli archiwum.

Rodzaj konferencji	tematyka	liczba referatów
Krajowe	Otwarcie wystawy „90-lecie nawiązania stosunków Polska – Urugwaj" 20.01.2011 .– referat dra Krzysztofa Smolany.	**1**
	Uroczystość przekazania mikrofilmów aleksandryjskich do zasobu AAN oraz promocja książki Andrzeja Rumianka pt. "Batalion Bończa - relacje z walk w Powstaniu Warszawskim na Starówce, Powiślu i Śródmieściu". – 28.01.2011 – wystąpienia dra Tadeusza Krawczaka i mgra Jana Bańbora	**2**
	„Instytut Józefa Piłsudskiego w Nowym Jorku. Historia i współczesność" Warszawa, IH PAN Sala Lelewelowska, 9.02.2011, referat - Mariusz Olczak i Krzysztof Langowski (IPN)	**1**
	Sesja naukowa zorganizowana przez Komitet Katyński i Stowarzyszenie Wolnego Słowa w Warszawie 5.03.2011 r. referat mgr Jan Banbor „Katyń w propagandzie reżimu nazistowskiego".	**1**
	Sesja popularnonaukowa poświęcona płk. Marianowi Drobikowi ps.. Dzięcioł zorganizowana przez AP w Siedlcach i Prezydenta Miasta, Siedlce, 11.04.2011 r. Wystąpienie dra Tadeusza Krawczak na temat. „Akta wywiadu i Lombardu w zbiorach AAN"	**1**
	Sesja „570 rocznica nadania praw miejskich Węgrowa - Węgrów – Dzieje – Społeczeństwo - Kultura", Warszawa, Galeria Porczyńskich, 16.05.2011 r. Referat dra Tadeusz Krawczaka „Węgrowskie wątki w działalności ks. Generała Stanisława Brzóski"	**1**
	Sesja „90 lecie III Powstania Śląskiego" . współorganizowana przez AAN, Warszawa, Galeria Porczyńskich, 11.06.2011 r. Referat dra Tadeusza Krawczaka „Kościół a III Powstanie Śląskie"	**1**
	„Życie codzienne ludności Warszawy w okresie okupacji niemieckiej", Centralna Biblioteka Rolnicza, 15.VI. 2011, referat – Mariusz Olczak	**1**

	Sesja „Ks. Prałat Tadeusz Uszyński wierny uczeń Sługi Bożego Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego" współorganizowanej przez AAN, Warszawa 17.10.2011 r. Dr Tadeusz Krawczak: „Obszary zaangażowań duszpasterskich ks. Prałata Tadeusza Uszyńskiego w świetle posługi Prymasa Tysiąclecia"	**1**
	„Działalność wywiadu ofensywnego Oddziału II KG AK na terenie Pomorza Zachodniego w latach 1943 – 1944", 21-22.09.2011r. – Międzyzdroje Muzeum Wolińskiego Parku Narodowego - referat Mariusz Olczak	**1**
	Konferencja Wkład archiwistów warszawskich w rozwój archiwistyki polskiej (Warszawa, 20-21 października 2011r.), referat Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej w nadzorowanych urzędach i instytucjach oraz przejmowanie materiałów archiwalnych do zasobu Archiwum Akt Nowych w świetle referatu Józefa Stojanowskiego na konferencję kierowników archiwów państwowych w dniu 16 grudnia 1937r. wygłosił Adam Dąbrowski.	**1**
	Doroczne spotkanie konserwatorów archiwalnych w Warszawie, 24-25.10.2011 r. Wystąpienie Magdaleny Wiercińskiej.	**1**
	Seminarium zorganizowane przez Archiwum Urzędu m.st. Warszawy „Wpływ czynników biologicznych na człowieka i jego środowisko pracy". Wystąpienie Magdaleny Wiercińskiej.	**1**
	Strajk rolników w Siedlcach w 1981 r., Siedlce 4.11.2011 r. Dr Tadeusz Krawczak: Strajk „Solidarności" Rolników Indywidualnych w Siedlcach w świetle akt partyjno-rządowych	**1**
	Konferencja III Toruńskie Konfrontacje Archiwalne: Archiwistyka między różnorodnością a standaryzacją (Toruń, 17-18 listopada 2011r.), referat Standaryzacja archiwaliów współczesnych – garść przemyśleń kwerendysty z Archiwum Akt Nowych wygłosił Adam Dąbrowski	**1**
	Konferencja naukowa „Ochrona zasobu archiwów kościelnych" w Pułtusku, 17.11.2011 r. Referat Magdaleny Wiercińskiej „Jak zlecić konserwację archiwaliów?"	**1**
	Seminarium w NDAP w zakresie metodyki archiwalnej w archiwum zakładowym, przejmowania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych, ochrony danych osobowych (Warszawa, 21-24 listopada 2011 r.). Referat Kilka refleksji na temat nazw zespołów i ich granic chronologicznych, a zwłaszcza różnorodności stosowanych rozwiązań na przykładzie powszechnych kas oszczędności wygłosiła Eugenia Szymczuk	**1**
	Konferencja „Strategia i metodyka digitalizacji i udostępniania dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w ramach tworzonej platformy na przykładzie zbiorów kościelnych", UKSW 28.11.2011r. Referat dra Tadeusza Krawczak „Stan informatyzacji i digitalizacji archiwów	**1**

	kościelnych”	
	7-8.12.2011 r. Uroczystości 60 - lecia AP Kalisz Udział w okolicznościowej Sesji i referat dra Tadeusza Krawczaka: Kalisjana w zbiorach AAN	**1**
	Spotkanie Prymasowskiego Komitetu Pomocy Osobom Pozbawionym Wolności i Ich Rodzinom, Zamek Królewski w Warszawie, 17.12.2011 r., wystąpienie dra T. Krawczaka „Informacja na temat Zasobu Archiwalnego Prymasowskiego Komitetu w Archiwum Akt Nowych w Warszawie i uregulowanie zasad jego udostępniania”	**1**
międzynarodowe	Międzynarodowa konferencja naukowa „Ruch prometejski – fenomen europejski” – Warszawa, 16–17.02.2011, Paweł Libera, Ewolucja idei prometejskiej w okresie międzywojennym.	**1**
	Międzynarodowa Konferencja w 70-tą rocznicę śmierci Ignacego J. Paderewskiego i w przeddzień prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej Ignacy Jan Paderewski – Wirtuoz przywrócenia Europie Polski. Dziedzictwo wartości dla wyborów dzisiejszych (Warszawa, 20-21 czerwca 2011r.), referat Źródła do badania działalności politycznej I. J. Paderewskiego w zasobie Archiwum Akt Nowych w Warszawie wygłosił Adam Grzegorz Dąbrowski	**1**
	Konferencja „Batalia de Puebla y la intervencion Francuza en Mexico 1861-1867” w dniach 21-31.08.2011, referat dr Krzysztof Smolana „Soldados polacos en Meexico”	**1**
	Studium Europy Wschodniej Uniwersytetu Warszawskiego Międzynarodowa konferencja poświęcona prometeizmowi, 26.10.2011 Paweł Libera, Włodzimierz Bączkowski i polskie pisma prometejskie (1930-1939)	**1**

Pracownicy Archiwum aktywnie uczestniczyli w 23 konferencjach, seminariach i sesjach naukowych (w tym w 4 międzynarodowych) wygłaszając 24 referaty dotyczące zagadnień historii i archiwistyki.

Ponadto 45 pracowników wzięło udział w wymienionych wyżej i w szeregu innych konferencji, podnosząc swoje kwalifikacje zawodowe i wiedzę z tego zakresu. Były to następujące spotkania:

- konferencja: Nowa podstawa programowa a źródła archiwalne w praktyce szkolnej, Warszawa, 17 marca 2011r.;
- konferencja naukowa poświęcona Narodowemu Świętu 3 Maja oraz wystawie z tej okazji w siedzibie Trybunału Konstytucyjnego, 3.05.2011 r.;
- konferencja z okazji 30–lecia „Tygodnika Solidarność”, Instytut Pamięci Narodowej, 13.05.2011r.;

- sympozjum „Współczesne problemy bezpieczeństwa pracy w archiwach" Warszawa, 8 czerwca 2011 r.

- VIII Ogólnopolskie Seminarium Archiwalne: Nowe regulacje prawne w zarządzaniu dokumentacją współczesną, Zielona Góra, 7-9 września 2011r.;
- uczestnictwo w otwarciu wystawy zorganizowanej w Międzyzdrojach przez Zrzeszenie Kaszubsko–Pomorskie w Szczecinie, Archiwum Państwowe w Szczecinie, Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie pt.: „Z kaszubsko – słowiańskich i polskich losów Pomorza Zachodniego", Międzyzdroje, 23.09.2011 r.;
- Forum Instytucji Kultury „Problemy cyfryzacji zasobów muzeów, bibliotek i archiwów" 19.10.2011r.;
- seminarium zorganizowane przez IPN „Film i archiwum", 27.10.2011 r.;
- Konferencja DLM Forum „Standard MoReg, zarządzanie dokumentacją w Polsce, 8.11.2011r;
- konferencja „Polskie dziedzictwo archiwalne obszaru Ameryki Łacińskiej", 17.11.2011r.;
- IV Międzynarodowa Konferencja UNESCO Pamięć Świata „Kultura – Pamięć – Tożsamość", 18-21 maja 2011r.;
- "International Symposium on Cultural Property Risk Analysis" w Lizbonie, 14-16.09.2011r.

5.8. Projekty badawcze.

Dyrektor AAN jest członkiem komitetu redakcyjnego serii wydawniczej „Polskie Dokumenty Dyplomatyczne" wydawanej przez Polski Instytut Spraw Międzynarodowych oraz reprezentuje Archiwum Akt Nowych w Radzie Programowej projektu „Straty osobowe i ofiary represji pod okupacją niemiecką". Uczestniczy również w zadaniu badawczym pt. „Utworzenie uniwersalnej, otwartej, repozytoryjnej platformy hostingowej i komunikacyjnej dla sieciowych zasobów wiedzy dla nauki, edukacji i otwartego społeczeństwa wiedzy" prowadząc temat „Stan archiwów Kościoła Rzymskokatolickiego w RP"

Kontynuowano udział w międzynarodowym projekcie APEnet (European Gateway for Documents and Archives). W projekcie tym uczestniczy 14 państw europejskich, a jego celem jest zbudowanie logicznego oraz fizycznego modelu archiwalnego portalu internetowego, w którym prezentowane byłyby informacje o zasobach archiwalnych z różnych krajów Unii Europejskiej. Pracownicy AAN przygotowali dane z 40 zespołów - 37 713 rekordów, na poziomie jednostki archiwalnej, do prezentacji on line. W projekcie uczestniczyli Anna Braun, Joanna Lisowska, Eugenia Szymczuk.

5.9. Współpraca w zakresie archiwoznawstwa.

5.9.1. z archiwami zagranicznymi i krajowymi

AAN tradycyjnie odwiedzali archiwiści i przedstawiciele administracji urzędów, którym archiwa podlegają, z różnych krajów przebywający w Polsce w ramach wymiany na podstawie porozumień NDAP z innymi państwami.

Archiwum ściśle wspólpracuje z następującymi archiwami:

- Biuro Udostępniania i Archiwizacji IPN,
- Centralne Archiwum Wojskowe,
- Archiwum MSZ (dr Krzysztof Smolana należy do zespołu redakcyjnego "Biblioteka polskiej dyplomacji"),
- Archiwum Uniwersytetu Warszawskiego,
- Archiwum Metropolii Warszawskiej,
- Archiwum Diecezji Siedleckiej,
- Archiwum i Muzeum Jasnogórskie,
- Archiwum Towarzystwa Chrystusowców,
- Archiwum Prezydenta RP,
- Archiwum Sejmu RP,
- Archiwum Rodziny Piłsudskich,
- Archiwum PRL.

5.9.2. z instytucjami naukowymi

Archiwum kontynuowało współpracę z Uniwersytetem Kardynała Stefana Wyszyńskiego. Dr Tadeusz Krawczak prowadzi, w ramach studiów zaocznych, zajęcia dydaktyczne oraz seminarium magisterskie z archiwistyki i najnowszej historii Polski na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych UKSW. Wielu studentów archiwistyki z tej uczelni odbywa praktyki w AAN.

Dr Tadeusz Krawczak uczestniczy w komitecie redakcyjnym Studia „Claromontana".

Dr Tadeusz Krawczak uczestniczy w pracach Komitetu Programowo-Naukowego VI Powszechnego Zjazdu Archiwistów Polskich.

Prof. Edward Kołodziej wykładał w katedrze archiwistyki na Uniwersytecie Marii Curie Skłodowskiej w Lublinie.

Adam Dąbrowski, Dorota Gębicka, Włodzimierz Janowski, Tadeusz Krawczak prowadzili zajęcia na kursach kancelaryjno - archiwalnych organizowanych przez Krajowe Centrum Edukacji Archiwalnej Stowarzyszenia Archiwistów Polskich.

Dr Krzysztof Smolana jest członkiem Komisji Badań nad Diasporą Polską Polskiej Akademii Umiejętności w Krakowie oraz Polskiego Towarzystwa Studiów Latynoamerykanistycznych.

5.9.3. z instytucjami polonijnymi:

W roku sprawozdawczym czterech pracowników Archiwum pracowało na rzecz instytucji polonijnych.

Dr Krzysztof Smolana w dniach 26.04.- 18.05.2011 r. na polecenie Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego przeprowadził rozpoznanie stanu zachowania polskich i polonijnych archiwaliów w stanie Parana w Brazylii. Na Uniwersytecie Parańskim wygłosił wykład „Polscy pisarze i uczeni w Brazylii w okresie II wojny światowej".

Mgr Anna Nowakowska w okresie 22.08. – 17.09.2011 r. przebywała w Maisons-Laffitte gdzie prowadziła prace nad archiwizacją i ewidencjonowaniem jego archiwum, zwłaszcza tzw. wysyłki wydawnictw, kart świątecznych i dowodów memoriałowych.

Mgr Agnieszka Wopińska w okresie od 14 lipca do 12 września przebywała w Studium Polski Podziemnej w Londynie, gdzie porządkowała akta m.in. Oddziału VI Sztabu Naczelnego Wodza.

Mgr Bartosz Nowożycki z kolei pracował na rzecz Polskiego Instytutu Naukowego w Nowym Jorku. W czasie pobytu opracowywał zespoły i zbiory zgromadzone przez Instytut, wprowadzał dane do baz SEZAM i IZA, wykonywał kwerendy, zajmował się udostępnianiem materiałów archiwalnych, jak również uczestniczył w życiu Polonii amerykańskiej poprzez udział w różnego rodzaju przedsięwzięciach. Znaczącym osiągnięciem było przygotowanie projektu badawczego The Role of PIASA played During the Cold War Period in Supporting Independent Polish Thought and Culture in the US dla Fundacji Kościuszkowskiej**.**

5.10. Publikacje

Tabela nr 29. Publikacje drukowane.

rodzaj publikacji	opis publikacji
książki autorskie	1. Mariusz Olczak, *Oddział Andrzeja Popławskiego ps. Sudeczko. Z dziejów konspiracji warszawskiej w latach 1943-1944***.** (w przygotowaniu druku)
książki wydane pod redakcją naukową pracowników	2. Jan Annusewicz, Katarzyna Błaszkiewicz, Bartosz Nowożycki, Mariusz Olczak, Anna Wasilewska, Agnieszka Wopińska, - *Żołnierze Powstania Warszawskiego w archiwum Romualda Śreniawa-Szypiowskiego*, Warszawa 2011 (w druku)

archiwum	3. Mariusz Olczak – *Wspomnienia Szefa Oddziału II Okręgu Warszawa AK Henryka Trojańczyka*, Warszawa 2011 - wstęp, przypisy, redakcja naukowa, (w przygotowaniu do druku)
	4. Mariusz Olczak - *Pamiętniki Żołnierzy Baonu „Zośka”* wyd. VII, Warszawa 2011 - wstęp, redakcja naukowa, (w przygotowaniu druku)
	5. Anna Wasilewska - Wanda Wirszyłło, *Sanitariat kobiet w walce o niepodległość Polski*, t. 1-4 (w przygotowaniu do druku)
edycje źródeł	6. Tadeusz Krawczak, Konstanty Gryckan-Didkowski, *Gen. Boruta-Spiechowicz i 5 Dywizja Polska w Kirgizji,* [w:] Prace militarne IV – z historyczną tradycją do wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego w Szczecinie, Szczecin 2011, ss.17-58
	7. Bartosz Nowożycki*, Wspomnienia i relacje batalionu AK Czata 49,* Warszawa 2011. ss.388
	8. *Zjazdy i konferencje konsulów polskich w Rumunii w okresie międzywojennym. Protokoły i referaty*. Opracowali: Henryk Chałupczak, Edward Kołodziej, Małgorzata Willaume, Lublin 2011, ss.360
	9. *Zjazdy konsulów polskich w ZSRR. Protokoły i referaty 1927-1934*. Opracowali: Edward Kołodziej, Mariusz Mazur, Tadeusz Radzik, Lublin 2010 (ukazała się w 2011 r.)
	10. *Obywatele polscy w Kirgizji. Wybór dokumentów (1941-1946),* oprac. Albin Głowacki, Warszawa 2010, ss.350, wybór dokumentów w AAN – Eugenia Szymczuk (ukazała się w 2011r.)
	11. *Niemiecka Republika Demokratyczna w świetle dokumentów KC PZPR.* Wstęp, wybór i opracowanie Włodzimierz Janowski. T. 3, Warszawa 2011 [druk 2012]
	12. Waldemar Grabowski, Mariusz Olczak, *Kierownictwo Walki Cywilnej – dokumenty*, Warszawa 2011 (w przygotowaniu do druku)
	13. Tadeusz Krawczak, Mariusz Olczak, Roman Rybicki, *Raport emisariusza Polskiego Państwa Podziemnego Jana Karskiego*, Warszawa 2011 (w przygotowaniu do druku)
	14. Agnieszka Wopińska, *Pamiętniki i wspomnienia żołnierzy łączności Okręgu Warszawa AK* (w przygotowaniu do druku)
	15. Agnieszka Wopińska, Jan Annusewicz, *Dokumenty Okręgu Kielecko-Radomskiego „Jodła”* (w przygotowaniu do druku)

	16. Jan Bańbor, Mariusz Olczak, *Kapitulacja Powstania Warszawskiego – dokumenty* (w przygotowaniu do druku)
	17. Anna E. Wasilewska, *Wojskowa Służba Kobiet w dokumentach* – wstęp, przypisy (w przygotowaniu do druku)
	18. Mariusz Olczak, *Socjalistyczna Organizacja Bojowa – dokumenty* - (w przygotowaniu do druku)
	19. Mariusz Olczak, Marek Strok, *Okręg Warszawa ZWZ-AK 1940-1943 – dokumenty* - (w przygotowaniu do druku)
	20. Mariusz Olczak - E. Las Cases, *Mémorial de Sainte-Hélene, t. III,* Gdańsk 2011 – wstęp, przypisy, redakcja naukowa. (w przygotowaniu do druku)
	21. Tadeusz Krawczak, *Walki 1 DP Legionów w 1939 r.* (w przygotowaniu do druku)
	22. Tadeusz Krawczak, *Listy Jana Pawła II do Przewodniczącego Rady Państwa Henryka Jabłońskiego* (w przygotowaniu do druku)
katalogi wystaw	23. Adam Dąbrowski, *Archiwum Akt Nowych - AAN*, [w:] Archiwa warszawskie dawniej i dziś. Katalog wystawy, red. Joanna Arvaniti, Warszawa 2011, s.11-15.
Artykuły	24. Jan Annusewicz, *Czyj dom przejął gen. Jaruzelski"* Tygodnik Solidarność nr 3 (1161), s. 18 z 14.01.2011.
	25. Jan Annusewicz, *Akcja „Treblinka"*, **Tygodnik Solidarność** nr 8 (1166), s. 17-18 z 18.02. 2011.
	26. Jan Annusewicz, *Mały sabotaż Solidarności*, Tygodnik Solidarność nr 19 (1177), s. 17 z 6.05.2011.
	27. Jan Annusewicz, *Błysk we Wschodniej Pensylwanii*, Tygodnik Solidarność, Nr 28 (1186) 8.07.2011.
	28. Jan Annusewicz, *Amerykanin w Katyniu,* Polska Zbrojna, nr 33/2011.
	29. Jan Bańbor, *Granica niemiecko-sowiecka na terenie powiatu lubaczowskiego (12.10.1939 – 31.07.1941). Strona niemiecka*, [w:] „Rocznik Lubaczowski". T. XV-XVI, Lubaczów 2011, s. 286-309
	30. Jan Bańbor, Janusz Zbudniewek, *Wojenny exodus archiwaliów warszawskich na Jasną Górę,* [w:] Miscellanea Historio – Archivistica, t.XVIII, Warszawa 2011, s.133-254
	31. Adam Dąbrowski, *Zasób Centralnego Archiwum Lewicy Polskiej a zasady proweniencji i pertynencji terytorialnej*, [w:] Toruńskie Konfrontacje Archiwalne, t.II, Teoria archiwalna wczoraj – dziś – jutro, red. Waldemar Chorążyczewski, Agnieszka Rosa, Toruń

	2011, s. 247-257
	32. Adam Dąbrowski, *Przekazanie kopii dokumentów znalezionych w kwietniu 1927 r.w budynku amb.asady radzieckiej w Pekinie. Przyczynek do dziejów polsko-japońskiej współpracy wywiadowczej w okresie dwudziestolecia międzywojennego*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011, s. 599-614
	33. Władysław Horst, *Akta Komendy Głównej Policji Państwowej (1918 – 1939) w zasobie Archiwum Akt Nowych w Warszawie*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70 rocznicę urodzin, pod red. J. Łosowskiego. Lublin 2011, s. 199-216
	34. Władysław Horst, *Nieznana korespondencja generała Władysława Sikorskiego*, [w:] Teki archiwalne. Seria nowa, t. 11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	35. Włodzimierz Janowski, *Organizacja, kancelaria, metody porządkowania i zawartość akt Pionu Środowiskowego KC PZPR* [w]: Teki Archiwalne. Seria nowa, t.11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	36. Włodzimierz Janowski, *Wybór i pierwszy okres pontyfikatu papieża Jana Pawła II (październik-grudzień 1978)* [w:] Teki Archiwalne Seria nowa, t.11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	37. Edward Kołodziej, *Projekt paktu naddunajskiego premiera Czechosłowacji Milana Hodży z roku 1936 w świetle tajnego biuletynu MSZ „Polska a zagranica”* [w]: Teki Archiwalne. Seria nowa, t.11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	38. Tadeusz Krawczak, *Rządy chełmskiego biskupa greckokatolickiego Jana Mikolaja Kalińskiego (1863-1866),* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011, ss. 341-357

	39. Paweł Libera, *Worochta w oczach harcerzy 1 Drużyny Harcerskiej im. St. Leszczyńskiego* [w:] Płaj. Almanach Karpacki, Półrocznik Towarzystwa Karpackiego, t. 39, jesień 2009, s. 100-115. (druk 2011)
	40. Paweł Libera, *Zwalczanie ruchu prometejskiego w Polsce Ludowej: wstęp do badań, cz. 1* [w:] „Historia i Polityka" 2010, nr 4 (11), s. 205-242 (druk 2011)
	41. Paweł Libera, *Polski prometeizm. Jak ewaluował i jak z nim walczono?* [w:] Pressje 2010, t.22/23, s. 89-97 (druk 2011)
	42. Paweł Libera, *Antoni Borman i Michał Chmielowiec. O „Wiadomościach" w oczach SB ciąg dalszy* [w:] Archiwum Emigracji 2010, z. 1-2 (12-13), s. 305-313. (druk 2011)
	43. Paweł Libera, *Biuletyn Polsko-ukraiński (1932-1938) pismo programowe ruchu prometejskiego* [w:] Kijowskie Studia Polonistyczne 2011, t. XVIII, Kijów 2011, s. 33-41
	44. Anna Nowakowska-Wierzchoś *„Praca polityczna" Polskiej Partii Robotniczej. Oddział we Francji w środowisku polskich emigrantek w 1946 r.* [w:] Teki Archiwalne. Seria nowa t. 11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	45. Anna Nowakowska – Wierzchoś, *Związek Kobiet Polskich im. Marii Konopnickiej we Francji* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011. s. 509-529
	46. Bartosz Nowożycki, *Spuścizna Antoniego Pająka. Problem opracowania i zawartości*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga Jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, Lublin 2011, s. 227-240.
	47. Mariusz Olczak, Jan Annusewicz, *Przekazanie do AAN akt katyńskich*, Tygodnik Solidarność, Nr 30 (1188) 22 lipca 2011.
	48. (m) Mariusz Olczak, *Historyczna pamiątka*, Tygodnik Solidarność, Nr 50, 13 grudnia 2011.
	49. Mariusz Olczak, *Infiltracja niemiecka w VI Oddziale Komendy Głównej Armii Krajowej 1943-1944,tzw. Afera „Tekli"*;(w druku).
	50. Krzysztof Smolana, *Towarzystwo Przyjaciół Ameryki Łacińskiej w Londynie* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana

	profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70 rocznicę urodzin, pod red. J. Łosowskiego. Lublin 2011, s. 501-508
	51. Krzysztof Smolana, *Sprawa polska na Konferencji Ministrów Spraw Zagranicznych w Meksyku w marcu 1945 r. w świetle raportów dyplomatów polskich* [w:] Teki Archiwalne. Seria nowa t. 11 (33), Warszawa 2011 (w druku)
	52. Anna Wasilewska, *Kobiece bataliony pomocniczej służby wojskowej w Warszawie i Lwowie we wrześniu 1939 r.*, [w:] Kampania Polska`39. Militarne i polityczne aspekty z perspektywy siedemdziesięciolecia, Wrocław 2011.
	53. Anna Wasilewska, *Halina Wasilewska*, [w:] Sylwetki kobiet – żołnierzy, Fundacja Generał Elżbiety Zawadzkiej. Archiwum i Muzeum Pomorskie Armii Krajowej oraz Wojskowej Służby Polek. (w druku)
	54. Dariusz Wierzchoś, *Nestor Machno i Polacy* [w :] Szkice z dziejów polskiego anarchizmu. Szczecin 2011, s.
Recenzje	55. Adam Grzegorz Dąbrowski, *recenzja: Raport z działalności Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych i archiwów państwowych za lata 2008-2009*, koncepcja i redakcja Barbara Berska, nr 4 (60), Bydgoszcz 2010, s. 84-91
sprawozdania, noty i komunikaty	56.

Tabela nr 30. Publikacje multimedialne

l.p.	forma	opis publikacji
1	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Akta Solidarności znalazły schronienie w Archiwum Akt Nowych* - www.aan.gov.pl
2	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Archiwa konspiracyjnej "Solidarności" dla Archiwum Akt Nowych* – www.aan.gov.pl
3	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Mikrofilmy aleksandryjskie w AAN* – www.aan.gov.pl
4	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Nowe dokumenty archiwalne środowiska batalionu "Zośka" w AAN* - www.aan.gov.pl
5	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Uroczystość przekazania archiwum Kazimierza Leskiego* - www.aan.gov.pl
6	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Dar Archiwum Akt Nowych dla Kliniki Neurochirurgii PUM w Szczecinie* - www.aan.gov.pl
7	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Materiały archiwalne Kazimierza Leskiego* - www.aan.gov.pl
8	**publikacja w**	Jan Annusewicz, *Kolejne materiały archiwalne Regionu Mazowsze*

	Internecie	*NSZZ "Solidarność" z lat 80-tych dla Archiwum Akt Nowych* - www.aan.gov.pl
9	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Archiwum Czynu Niepodległościowego w Archiwum Akt Nowych wraz z linkiem do programu "Było, nie minęło, gdzie razem z ekipą dziennikarską poszukiwałem materiałów archiwalnych Zgrupowania "Kampinos"* - www.aan.gov.pl
10	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Wizyta delegacji Stowarzyszenia Weteranów Armii Polskiej w Ameryce w AAN* - www.aan.gov.pl
11	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Współpraca naukowo - wystawiennicza AAN z instytucjami państwowymi* - www.aan.gov.pl
12	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Uroczystość przejęcia akt batalionów „Gustaw" i „Harnaś"* do zasobu AAN - www.aan.gov.pl
13	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Fundusz Kościelny w zasobie AAN* - www.aan.gov.pl
14	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Akcja Polskiego Radia z okazji rocznicy rewolucji węgierskiej* - www.aan.gov.pl
15	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Wystawa dotycząca działalności Komisji Zakładowej NSZZ "SOLIDARNOŚĆ" Zakładów Wytwórczych Urządzeń Telefonicznych w Bazylice Katedralnej św. Floriana i św. Michała Archanioła w Warszawie* - www.aan.gov.pl
16	**publikacja w Internecie**	Bartosz Nowożycki, *Dokumenty dotyczące Ronalda Reagana w zasobie Archiwum Akt Nowych* - www.aan.gov.pl
17	**publikacja w Internecie**	Agnieszka Wopińska, *Zbiory Aliny i Eugeniusza Fedorowiczów trafiły do Archiwum Akt Nowych* - www.aan.gov.pl
18	**publikacja w Internecie**	Agnieszka Wopińska, *Z okazji 93 rocznicy Odzyskania Niepodległości prezentujemy Marszałka Józefa Piłsudskiego w 13 karykaturach Zdzisława Czermińskiego* - www.aan.gov.pl
19	**publikacja w Internecie**	Jan Annusewicz, *Porozumienia Sierpniowe zachowane w zasobie AAN* - www.aan.gov.pl

5.11. Podnoszenie kwalifikacji kadry.

W roku 2011 nikt z pracowników Archiwum nie uzyskał tytułu doktora i doktora habilitowanego, natomiast trwają zaawansowane prace w tym zakresie. Ponadto odbyto wiele szkoleń, kursów, dwie osoby kontynuują studia.

1. habilitacje:

Tadeusz Krawczak przygotowuje rozprawę habilitacyjną.

2. doktoraty:

8 pracowników AAN przygotowuje rozprawy doktorskie:

- Jan Annusewicz - „Polska Organizacja Zbrojna" pod kierunkiem prof. dr hab. Krzysztofa

Komorowskiego;

- Jan Bańbor – „Współpraca sowiecko-niemiecka w latach 1919-1934" pod opieką naukową prof. Marka Kamińskiego, w Instytucie Historii PAN;
- Adam Dąbrowski - „Kancelaria Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Warszawie w latach 1918-1939" pod kierunkiem prof. dr hab. Edwarda Kołodzieja, w Instytucie Historii Wydziału Humanistycznego Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie;
- Paweł Libera – „Biografia polityczna Józefa Łobodowskiego" pod kierunkiem prof. Jerzego W. Borejszy, w Instytucie Historii PAN;
- Anna Nowakowska - Wierzchoś – „Konopniczanki. Związek Kobiet Polskich im. M. Konopnickiej we Francji" pod kierunkiem prof. Małgorzaty Gmurczyk – Wrońskiej, w Instytucie Historii PAN;
- Bartosz Nowożycki – „Zgrupowanie AK „Radosław". Geneza, szlak, bojowy i losy powojenne żołnierzy", studium doktoranckie na Wydziale Historycznym UW u prof. Romualda Turkowskiego;
- Mariusz Olczak – „Kampania napoleońska 1813 roku na Śląsku", pod opieką naukową prof. Janusza Odziemkowskiego, na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych UKSW;
- Anna Eliza Wasilewska – studium doktoranckie na Wydziale Nauk Historycznych i Społecznych UKSW.

3. staże i kursy

1 osoba ukończyła kurs kancelaryjno – archiwalny II stopnia.

4. inne formy podnoszenia kwalifikacji

- 1 osoba kontynuuje studia inżynierskie z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na Wyższej Szkole Inżynierskiej;
- 1 osoba studiuje w Centrum Studiów Samorządu Terytorialnego Rozwoju Lokalnego Uniwersytetu Warszawskiego (studia licencjackie).
- 1 osoba ukończyła szkołę średnią.

6. szkolenia:

Pracownicy Archiwum odbyli szereg szkoleń, m.in. w zakresie:

- digitalizacji materiałów archiwalnych;
- archiwa zakładowe a dokumentacja elektroniczna;
- problemy cyfryzacji zasobów muzeów, bibliotek i archiwów;
- systemy EZD i systemy tradycyjne w zarządzaniu dokumentacją a sposób sprawowania nadzoru archiwalnego nad postępowaniem z dokumentacją;
- powoływanie się na normy w przepisach;
- ochrony danych osobowych;

- metodyki pracy archiwalnej w archiwum zakładowym (składnicy akt);
- przejmowania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych;
- powoływanie się na normy w przepisach;
- podstawy legislacji;
- ochrona informacji niejawnych dla kandydatów na pełnomocników do spraw ochrony informacji niejawnych;
- ratownictwa medycznego,
- bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż.

5.12. Udział we władzach instytucji naukowych i kulturalnych.

Tabela nr 31.

nazwa instytucji	przedstawiciel archiwum	funkcja
Międzynarodowe Towarzystwo Miłośników Muzyki Polskiej im. J.I. Paderewskiego	Adam Dąbrowski	członek Zarządu
Stowarzyszenie Archiwistów Polskich	Włodzimierz Janowski	sekretarz Oddziału w Warszawie
Muzeum Kolekcji Jana Pawła II	Tadeusz Krawczak	sekretarz naukowy
Stowarzyszenie Archiwistów Polskich	Tadeusz Krawczak	Przewodniczący sekcji ”Archiwa instytucji życia publicznego”
Stowarzyszenie Archiwistów Polskich	Eugenia Szymczuk	skarbnik Zarządu Głównego, sekretarz sekcji „Archiwa Zakładowe”

6. PUBLIKACJE

6.1. Ważniejsze publikacje własne

W roku sprawozdawczym Archiwum nie wydało żadnej własnej publikacji.

Tabela nr 32.

Autor	tytuł	miejsce i rok wydania	rodzaj publikacji

6.2. Ważniejsze prace wydawnicze w toku

Tabela nr 33.

Autor	tytuł	rodzaj publikacji
1. Wydawnictwo zbiorowe	***Teki archiwalne. Seria nowa, t.11 (33)***	**Czasopismo**
2. Jabłonowski Marek, Janowski Włodzimierz	***Proces Romana Romkowskiego, Józefa Różańskiego i Anatola Fejgina w 1957 roku,*** **seria** ***Polska mniej znana, t. IV***	**Wydawnictwo źródłowe**
3. Horst Władysław, Janowski Włodzimierz	***PZPR. Zjazdy, posiedzenia plenarne Komitetu Centralnego. Władze naczelne i Sekretarze Komitetów Wojewódzkich. 1986-1990***	**Informator**

6.3. Nakłady na działalność wydawniczą.

13 000*	**zł**

7. PRZECHOWALNICTWO DOKUMENTACJI

7.1. Rozmiar zasobu dokumentacji niearchiwalnej

Tabela nr 34. Rozmiar dokumentacji ogółem i nabytków.

	Rozmiar łączny na koniec roku sprawozdawczego				**nabytki w roku sprawozdawczym**			
	odpłatnie		**nieodpłatnie**		**odpłatnie**		**nieodpłatnie**	
	mb.	j.	mb.	j.	mb.	j.	mb.	j.
Osobowa	**83,0**	**14606**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Płacowa	**57,94**	**1428**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Inna	**115,95**	**2854**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
RAZEM	**256,89**	**18888**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

7.2. Wartość kontraktów na przechowywanie dokumentacji niearchiwalnej.

W roku sprawozdawczym nie pozyskano dokumentacji niearchiwalnej od podmiotów zewnętrznych. Prowadzone negocjacje będą sfinalizowane w roku 2012.

-	**zł**

7.3. Depozyty

Archiwum nie przechowuje depozytów

8. KADRY

8.1. Stan zatrudnienia

Tabela nr 36.

	AP – centrala		**Oddział w …**		**Oddział w…**	
↓rodzaj działalności ↓	**zatrudnienie**					
	etaty	**osoby**	**etaty**	**osoby**	**etaty**	**osoby**
Archiwalna	**61**	**61**	0	0	0	0
Naukowa	**1,25**	**2**	0	0	0	0
Konserwacja	**11**	**11**				
Administracja	**10**	**10**	0	0	0	0
Obsługa	**10**	**10**	0	0	0	0
Razem:	**93,25**	**94**	0	0	0	0
OGÓŁEM: **AAN**	**93,25**	**94**				

8.3. Stan wykształcenia pracowników.

Tabela nr 37.

Studia wyższe			studia podyplomowe		
archiwistyczne	historyczne	inne	archiwistyczne	historyczne	inne
7	17	22	6	4	4

8.4. Stażyści, praktykanci, wolontariusze.

Tabela nr 38.

	liczba osób	czas pracy
Stażyści	11	5680
Praktykanci	18	1960
Wolontariusze*	5	852
RAZEM	34	8492

* wolontariuszki Komisji Historii Kobiet w Walce o Niepodległość - 4

9. SYTUACJA LOKALOWA, PRACE BUDOWLANE, FUNDUSZE POZABUDŻETOWE

9.1. Rezerwa magazynowa.

Tabela nr 39.

	Centrala AP	Oddział w …	Oddział w …
Powierzchnia magazynowa niezajęta przez akta	-	-	-
Metraż wolnych półek	1000 mb.	-	-
Metraż półek potrzebnych do zagospodarowania wolnej powierzchni	-	-	-

9.2. Obiekty użytkowane.

Tabela nr 40.

	Centrala AP	Oddział w …	Oddział w …
	Budynek biurowy przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie	-	-
	Budynek magazynowy przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie	-	-

9.3. Prace budowlano-remontowe.

Tabela nr 41.

	skala prac	opis prac	obiekt
	drobne (do 50 tys. zł)		

	średnie (50-200 tys. zł) 109 567,24 zł	Remont dachu na budynku	Budynek biurowy (rotunda), Warszawa, ul. Hankiewicza 1
	duże (powyżej 200 tys. zł)		

9.4. Środki pozabudżetowe.

Tabela nr 42. Przechowalnictwo AAN w 2011 r.

	kwota w tys. zł	
stan na początek roku	141 920,93	
stan na koniec roku	116 031,24	
przychody w ciągu roku	14 170,41	Źródła przychodów: świadczenie usług archiwalnych –przechowywanie dokumentacji archiwalnej
wydatki w ciągu roku	40 060,10	Cele wydatków: Opłaty za energię elektryczną i cieplna, remont klimatyzacji w budynku magazynowym oraz zakup niezbędnego sprzętu komputerowego.

10. Ogólna ocena warunków i wyników pracy Archiwum.

W roku sprawozdawczym 2011 warunki pracy w AAN nie uległy zasadniczej zmianie. W celu poprawy warunków pracy w budynku biurowym i łączniku (dot. Czytelni Materiałów Audiowizualnych) wykonano kompleksowy remont poszycia dachowego.

W ramach poprawy warunków przechowywania i zabezpieczenia zasobu przeprowadzono konserwację układu klimatyzacji. Czynności miały na celu usprawnienie pracy układu klimatyzacji i zwiększenie wydajności. Dokonano przeglądu technicznego w tym: szczegółowe oględziny urządzeń i instalacji, mycie central wentylacyjnych, wymianę zużytych materiałów eksploatacyjnych, naprawy drobnych uszkodzeń mechanicznych i elektrycznych oraz wykonano pomiary podstawowych parametrów eksploatacyjnych, w tym wydajności central nawiewnych.

W 2011 roku przeprowadzono remonty awaryjne sieci wodno-kanalizacyjnej, w celu utrzymania drożności instalacji i ochrony budynków przed zalewaniem pomieszczeń.

Przygotowano dokumentację techniczno-budowlaną i kosztorysową do wykonania prac remontowych ogrodzenia i remontu pracowni digitalizacji w 2012 r. Z braku środków inwestycyjnych nie kontynuowano planowanej modernizacji obiektów, tak administracyjnego, jak i magazynowego. Przeciwnie, likwidacja środków własnych i zysków z gospodarstwa pomocniczego ograniczyły inicjatywę i zminimalizowały skromne poczucie bezpieczeństwa materiałowego. Powtórzyła się historia z roku 2010, iż wbrew wyliczeniom nie otrzymaliśmy dostatecznego całorocznego zaopatrzenia środków na energię elektryczną, a przecież **zabezpieczamy pracę dwóch centralnych archiwów**, co zmuszało Dyrekcję Archiwum, do występowania o konieczne środki do NDAP i sięgania po zwiększone środki z przechowalnictwa oraz narażanie zbiorów, gdyż klimatyzacja mogła pracować tylko przez

3 miesiące w roku.

Brak zatwierdzonego projektu Statutu nie pozwolił na uporządkowanie spraw formalno-prawnych Archiwum, których konieczność sygnalizowaliśmy nie tylko my, ale i kontrolerzy NDAP.

Nieustanne zwiększanie zasobu archiwalnego, wzrost zadań i wymagań związanych z wdrażaniem nowych ustaw (np. nowelizacja ustawy o ochronie informacji niejawnych, OC, powierzenie pracownikom AAN nadzoru nad podmiotami kontrolowanymi dotychczas przez NAC, wydawanie wniosków na brakowanie Poczcie Polskiej tylko przez AAN) nie idzie w parze ze zwiększeniem stanu zatrudnienia. Za niewystarczający należy uznać stan zabezpieczenia budynków archiwalnych (zarówno dozór fizyczny, jak i zabezpieczenie techniczne zbiorów w budynku magazynowym).

Nadal utrudniony dostęp do pracowni naukowych AAN i NAC mają osoby niepełnosprawne przez brak specjalnej windy i dojazdu.

Tegoroczne wyniki pracy Archiwum należy uznać za dobre. Na podkreślenie zasługuje aktywność pracowników Archiwum na polu naukowo - dydaktycznym i popularyzatorskim, pomimo braku miejsca na organizowanie wystaw i eksponowanie unikatowych zbiorów własnych. Pozbawienie własnych środków na wydawnictwa zmusza władze Archiwum do wchodzenia w kooperację z wydawnictwami, co ogranicza pole własnych inicjatyw wydawniczych, gdyż musimy liczyć się z życzeniami kooperantów. Nadal odnotowujemy sukcesy w pozyskiwaniu materiałów od podmiotów społecznych i prywatnych nie podlegających ustawowemu nadzorowi archiwalnemu. Szkoda, iż w parze z penetracją tych środowisk nie idzie akcja pozyskiwania źródeł narracyjnych tj. relacji rejestrowanych za pomocą kamery cyfrowej. Na przeszkodzie stoi brak stosownego etatu.

Na bardzo wysokim poziomie utrzymuje się przejmowanie archiwaliów. Archiwum przejęło ponad 1 675 mb., tj. o prawie 330 mb. więcej niż w roku poprzednim. W trybie art.12a Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. z późn. zmianami zmuszone było zabezpieczyć ok. 70 mb. akt kategorii A Krajowego Związku Kółek i Organizacji Rolniczych.

Znaczącą rolę Archiwum odrywa w procesie dydaktycznym poprzez organizowanie archiwalnych praktyk i zajęć ze studentami. Archiwum współpracuje z Urzędem Pracy pozyskując w ten sposób stażystów, w tym osoby niepełnosprawne. W zamian organizujemy osobom przychodzącym kursy kancelaryjno-archiwalne.

11. Przewidywane kierunki działań i zakres prac archiwum w następnym roku.

W roku 2012 kontynuowane będą zasadnicze kierunki pracy Archiwum. Będą realizowane przede wszystkim priorytety wyznaczone przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych jak i wszystkie pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zadań statutowych, a także będą podejmowane prace wynikające z bieżących potrzeb. Zostanie to skorelowane z realizacją budżetu zadaniowego, a w szerszej perspektywie ze strategią działania archiwów państwowych.

Na bieżąco przejmowane będą do zasobu materiały archiwalne przygotowane przez państwowe jednostki organizacyjne, zarówno nadzorowane, jak i te, które posiadają archiwa wyodrębnione. Między innymi będą przekazane materiały archiwalne z Ministerstwa Edukacji Narodowej (akta osobowe samodzielnych pracowników naukowych) w ilości ok. 100 mb. W trakcie porządkowania znajdują się materiały archiwalne z Centrum Onkologii - Instytutu im. M. Skłodowskiej-Curie. Nadal będą prowadzone bardzo intensywne prace w zakresie pozyskiwania archiwaliów od osób prywatnych i organizacji społecznych. Planowane jest m.in. przejęcie spuścizny po Wacławie Micucie, dowódcy Plutonu Pancernego Batalionu „Zośka", wysokim rangą pracowniku ONZ.

Zintensyfikowane zostaną działania w zakresie ewidencjonowania zasobu. Po przemieszczeniu opracowanych akt KC PZPR do innego magazynu, dokonano segregacji pozostałych akt tej partii pozostających bez ewidencji. Zostanie dokonany ich szczegółowy przegląd, pozwalający ustalić, które z nich są wtórnikami, a które należy dołączyć do odpowiednich struktur KC PZPR. Jest to praca bardzo czasochłonna, niezbyt efektywna w zakresie ilościowym, lecz bardzo istotna od strony merytorycznej wartości tych akt. Będą realizowane prace ewidencyjne akt osobowych działaczy ruchu młodzieżowego przejętych w trybie art. 12 a Ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w 2010 r. Ponadto będą prowadzone systematycznie prace ewidencyjne nad szeregiem innych zespołów i zbiorów pozostających całkowicie albo częściowo bez ewidencji.

W obszarze nadzoru archiwalnego szczególny nacisk zostanie położony na realizację zaplanowanych kontroli ogólnych a także kontrolę realizacji zaleceń pokontrolnych. Będą prowadzone kontrole sprawdzające i problemowe, pracownicy nadzoru będą udzielali wsparcia merytorycznego, poprzez konsultacje, w procesie przygotowywania materiałów archiwalnych do przekazania do Archiwum i wdrażania zatwierdzonych przepisów kancelaryjno-archiwalnych. Realizowana będzie współpraca z NAC w zakresie postępowania z dokumentacją wytworzoną w środowisku cyfrowym (EZD).

Konserwacja w roku 2012 obejmie szczególnie cenne archiwalia z zasobu AAN.

Będzie to m.in. Archiwum Franciszka Studzińskiego zakupione w roku sprawozdawczym oraz Akta Katyńskie Jadwigi Majchrzyckiej. W ramach „kwaśnego papieru" odkwaszeniu zostaną poddane akta Armii Krajowej i Rady Spółdzielczej.

Do najważniejszych zadań realizowanych w zakresie udostępniania należeć będzie pozyskanie dostatecznej obsady etatowej celem zabezpieczenia Pracowni Naukowej przed możliwością zniszczenia lub kradzieży dokumentów. Nowe wyzwania wiążą się z przepisami pozwalającymi na nieodpłatne wykonywanie kopii cyfrowych przez użytkowników.

Liczba kwerend utrzyma się zapewne na dotychczasowym poziomie, ze względu na trwający proces odszkodowań (repatriacyjne) i rewindykacji własności.

Proces udostępniania zostanie wsparty dzięki planowanemu uruchomieniu Pracowni Digitalizacji Materiałów Archiwalnych, ze środków pozyskanych z programu „Kultura plus". Uruchomienie tej pracowni wpłynie w zdecydowany sposób na zwiększenie bezpieczeństwa zasobu AAN oraz polepszy stan jego zachowania. Jednocześnie przyspieszony zostanie i pomnożony realny dostęp do materiałów archiwalnych poprzez stworzenie możliwości jednoczesnego korzystania z tych samych dokumentów, bez ograniczeń ilościowych i czasowych. Jest to jeden z elementów realizacji strategii archiwów państwowych. Archiwum cyfrowe pozwoli również na stosowne przesunięcia sił i bardziej racjonalne zagospodarowanie personelu. Zadanie to odpowiada więc na trapiący AAN od dawna problem dostępności do materiałów archiwalnych z powodu okresowych braków miejsc w Pracowni Naukowej.

Poza podstawową działalnością statutową w 2012 roku na pierwszy plan wysuwa się **sprawa zabezpieczenia koniecznej powierzchni magazynowej** (AAN posiada obecnie 1000 mb wolnych półek), wzmożenie zabezpieczenia zbiorów, poprawa przechowywania zasobu i standardów warunków pracy. Powyższe można będzie osiągnąć poprzez kompleksową przebudowę budynku magazynowego i nadbudowę budynku biurowego. Założenia przygotowanej inwestycji przedstawione zostały w załączniku nr 11.1.

Warszawa, 31.01.2012

Załącznik nr 11.1

NAZWA INWESTYCJI:

PRZEBUDOWA BUDYNKU MAGAZYNOWEGO ORAZ NADBUDOWA BUDYNKU BIUROWEGO AAN w WARSZAWIE

OPIS INWESTYCJI I UZASADNIENIE JEJ CELOWOŚCI

Zaplanowana inwestycja ma na celu zwiększenie powierzchni magazynowej Archiwum i poprawę warunków przechowywania zasobu oraz zwiększenie powierzchni biurowej co w znacznym stopniu poprawi standard warunków pracy oraz pozwoli na wypełnianie działalności statutowej.

Budynki archiwalne AAN przejęło od Biblioteki Narodowej w grudniu 1996 roku. Obiekt oddany został do użytku w drugiej połowie lat 50 XXw., dzisiaj wymaga kapitalnego remontu.

Do chwili obecnej częściowo wykonano prace remontowo - budowlane w budynku magazynowym i biurowym, ale w dalszym ciągu budynki wymagają kolejnych nakładów finansowych na wykonanie ww. prac.

AAN nie posiada już wolnej powierzchni magazynowej i biurowej, nie jest w stanie przyjąć nowych materiałów archiwalnych do swojego zasobu. Obecnie posiadamy jedynie 1 000 mb wolnych półek, które w zdecydowanej większości wykorzystywane są do niezbędnych przesunięć zespołów między magazynami oraz niewielką część, która stanowi rezerwę na dopływy, które dotrą do AAN w najbliższych tygodniach.

W związku z powyższym niezbędnym jest rozpoczęcie kompleksowego procesu przebudowy struktury magazynowej i biurowej AAN, w szczególności rozpoczęcie modernizacji tzw. „starych" magazynów oraz przywrócenie charakteru magazynowego pomieszczeniom wykorzystywanym do celów biurowych (dawne magazyny dostosowane przed laty do potrzeb biurowych).

Jednakże likwidacja pomieszczeń biurowych w budynku magazynowym wymusza znalezienie zamiennych pokoi dla pracowników przemieszczanych do budynku biurowego (na dzień dzisiejszy jest to 40 osób). W chwili obecnej AAN nie posiada wolnych pomieszczeń w/w budynku.

Z kolei konieczność ciągłego przemieszczania pracowników oraz nadmierne zagęszczenie w pokojach biurowych (kwestionowane przez wszystkie kontrole Inspekcji

Pracy) wpływa niekorzystnie na efektywność pracy.

Nadbudowa pozwoli na zwiększenie powierzchni biurowej, co pozwoli na uzyskanie właściwych warunków pracy dla pracowników AAN jak i dla osób korzystających z zasobu archiwalnego.

Dzięki przebudowie uzyskamy również aulę do celów wystawienniczych, dydaktycznych i konferencyjnych, co pozwoli na wypełnianie w całości działalności statutowej Archiwum.

Modernizacja magazynów /tj. wymiana regałów/ pozwoli na uzyskanie dodatkowej powierzchni magazynowej tj. 5 899,80 mb

PLANOWANY ZAKRES RZECZOWY INWESTYCJI

I. Powiększenie powierzchni biurowo – magazynowej.

1. Nadbudowę budynku biurowego – została opracowana wstępna koncepcja nadbudowy wraz z szacunkowym kosztem w 2003 r. /aktualizacja maj 2009 r./. – w załączeniu projekt – koncepcja nadbudowy.

/szacowany koszt ok. 5 000 000 zł/.
Czas trwania inwestycji około dwóch lat.

II. Poprawa warunków przechowywania i zabezpieczenia zasobu oraz uzyskanie dodatkowej powierzchni magazynowej.

1. Dostawa i montaż regałów przyściennych w 10 magazynach – opracowano kosztorysy inwestorskie we wrześniu 2011r. /w załączeniu kosztorysy inwestorskie oraz zestawienie tabelaryczne charakterystyki powierzchni magazynowej/.

Koszt inwestycji – 2 831 694,49 zł.

Modernizacja magazynów /wymiana regałów/ pozwoli na uzyskanie dodatkowych półek, tj. 5 899,80 mb.

2. Montaż systemu kontroli warunków przechowywania dokumentów w magazynach – system monitoruje oraz nadzoruje parametry klimatyczne /temperaturę i wilgotność/. Ma na celu rejestrację, archiwizację i wizualizację parametrów fizycznych. Dodatkowo system zostanie uzbrojony w sygnalizację alarmową /optyczno – akustyczną/ ostrzegającą o przekroczonych stanach /temp., wilgotność/, jakie mogą wyniknąć z niewłaściwego funkcjonowania klimatyzacji.

/szacowany koszt 140 000 zł/.

3. Montaż elektronicznego systemu kontroli dostępu, którego zadaniem jest ograniczenie i kontrola ruchu osobowego w chronionych obszarach Archiwum ze względu na ochronę i bezpieczeństwo zasobu archiwalnego. Opracowano projekt rozmieszczenia przejść kontrolowanych oraz kosztorys inwestorski w roku 2009, niewielka część prac została wykonana w budynku biurowym w latach 2009 i 2010 ze środków inwestycyjnych zaoszczędzonych z zakończonych inwestycji. W roku 2011 we wrześniu dokonano aktualizacji kosztorysu wraz z uwzględnieniem dodatkowych przejść kontrolowanych.

/w załączeniu kosztorysy inwestorskie oraz opis projektu/.
/szacowany koszt 174 748,45 zł/.

4. Rewitalizacja układu klimatyzacji - planowane prace mają na celu usprawnienie systemu pracy układu klimatyzacji, zwiększenie wydajności, dokonanie zmian w zakresie nawiewu w magazynach po wymianie regałów, poprawę systemu wentylacji, zabezpieczenie pod względem p.poż systemu. Modernizacja będzie miała znaczny wpływ na obniżenie kosztów energii elektrycznej zużywanej przez system klimatyzacji.

Brak środków finansowych w budżecie AAN w 2011 r. na projekt i kosztorysy inwestorskie, uniemożliwił chwilowo dokonanie wyceny inwestycji.

III. Poprawa warunków pracy w budynku magazynowym.

1. Dostawa i montaż windy osobowo - towarowej w budynku magazynowym
/szacowany koszt 278 000 zł/.
2. Dostawa i montaż windy dla osób niepełnosprawnych na zew. budynku
/szacowany koszt 210 000 zł/.
3. Dostawa i montaż drzwi odcinających korytarze w budynku magazynowym (16 sztuk), odcięcie klatek schodowych kurtynami ppoż. /szacowany koszt 384 000 zł/.

4. Dostawa i montaż drzwi p.poż EI 60/S60 w 34 magazynach – wymiana drzwi jest wymagana obligatoryjnymi przepisami p.poż oraz w związku z ewentualnym montażem elektronicznego systemu kontroli dostępu /szacowany koszt 220 000 zł/.

5. Zabudowa balkonów na szczytach budynku magazynowego /szacowany koszt 105 000 zł/.

6. Naprawa elewacji budynku magazynowego (odpadające tafle piaskowca) /szacowany koszt 150 000 zł/

Załącznik nr 12.1

WYKAZ PUBLIKACJI PRACOWNIKÓW AAN:

mgr Jan Annusewicz

1. Jan Annusewicz, *Czyj dom przejął gen. Jaruzelski"* Tygodnik Solidarność nr 3 (1161), s. 18 z 14.01.2011r.
2. Jan Annusewicz, *Akcja „Treblinka"*, **Tygodnik Solidarność** nr 8 (1166), s. 17-18 z 18.02. 2011.
3. Jan Annusewicz, *Mały sabotaż Solidarności*, Tygodnik Solidarność nr 19 (1177), s. 17 z 6.05.2011.
4. Jan Annusewicz, *Błysk we Wschodniej Pensylwanii*, Tygodnik Solidarność, Nr 28 (1186) 8.07.2011.
5. Jan Annusewicz, *Amerykanin w Katyniu,* Polska Zbrojna, nr 33/2011.

mgr Jan Bańbor

1. Jan Bańbor, *Granica niemiecko-sowiecka na terenie powiatu lubaczowskiego (12.10.1939 – 31.07.1941). Strona niemiecka*, [w:] „Rocznik Lubaczowski". T. XV-XVI, Lubaczów 2011, s. 286-309
2. Jan Bańbor, Janusz Zbudniewek, *Wojenny exodus archiwaliów warszawskich na Jasną Górę,* [w:] Miscellanea Historio – Archivistica, t.XVIII, Warszawa 2011, s.133-254

mgr Adam Dąbrowski

1. Adam Dąbrowski, *Zasób Centralnego Archiwum Lewicy Polskiej a zasady proweniencji i pertynencji terytorialnej*, [w:] Toruńskie Konfrontacje Archiwalne, t.II, Teoria archiwalna wczoraj – dziś – jutro, red. Waldemar Chorążyczewski, Agnieszka Rosa, Toruń 2011, s. 247-257
2. Adam Dąbrowski, *Przekazanie kopii dokumentów znalezionych w kwietniu 1927 r.w budynku amb.asady radzieckiej w Pekinie. Przyczynek do dziejów polsko-japońskiej współpracy wywiadowczej w okresie dwudziestolecia międzywojennego*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011, s. 599-614
3. Adam Grzegorz Dąbrowski, *recenzja: Raport z działalności Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych i archiwów państwowych za lata 2008-2009*, koncepcja i redakcja Barbara Berska, nr 4 (60), Bydgoszcz 2010, s. 84-91

4. Adam Dąbrowski, *Archiwum Akt Nowych - AAN*, [w:] Archiwa warszawskie dawniej i dziś. Katalog wystawy, red. Joanna Arvaniti, Warszawa 2011, s.11-15.

dr Władysław Horst

1. Władysław Horst, *Akta Komendy Głównej Policji Państwowej (1918 – 1939) w zasobie Archiwum Akt Nowych w Warszawie*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70 rocznicę urodzin, pod red. J. Łosowskiego. Lublin 2011, s. 199-216

prof. Edward Kołodziej

1. *Zjazdy i konferencje konsulów polskich w Rumunii w okresie międzywojennym. Protokoły i referaty*. Opracowali: Henryk Chałupczak, Edward Kołodziej, Małgorzata Willaume, Lublin 2011, ss.360
2. *Zjazdy konsulów polskich w ZSRR. Protokoły i referaty 1927*. Opracowali: Edward Kołodziej, Mariusz Mazur, Tadeusz Radzik, Lublin 2010 (ukazała się w 2011 r.)

dr Tadeusz Krawczak

1. Tadeusz Krawczak, Konstanty Gryckan-Didkowski, *Gen. Boruta-Spiechowicz i 5 Dywizja Polska w Kirgizji,* [w:] Prace militarne IV – z historyczną tradycją do wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego w Szczecinie, Szczecin 2011, ss.17-58
2. Tadeusz Krawczak, *Rządy chełmskiego biskupa greckokatolickiego Jana Mikolaja Kalińskiego (1863-1866),* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011, ss. 341-357

mgr Paweł Libera

1. Paweł Libera, *Worochta w oczach harcerzy 1 Drużyny Harcerskiej im. St. Leszczyńskiego* [w:] Płaj. Almanach Karpacki, Półrocznik Towarzystwa Karpackiego, t. 39, jesień 2009, s. 100-115. (druk 2011)
2. Paweł Libera, *Zwalczanie ruchu prometejskiego w Polsce Ludowej: wstęp do badań, cz. 1* [w:] „Historia i Polityka" 2010, nr 4 (11), s. 205-242 (druk 2011)
3. Paweł Libera, *Polski prometeizm. Jak ewaluował i jak z nim walczono?* [w:] Pressje 2010, t.22/23, s. 89-97 (druk 2011)
4. Paweł Libera, *Antoni Borman i Michał Chmielowiec. O „Wiadomościach" w oczach SB ciąg dalszy* [w:] Archiwum Emigracji 2010, z. 1-2 (12-13), s. 305-313. (druk 2011)
5. Paweł Libera, *Biuletyn Polsko-ukraiński (1932-1938) pismo programowe ruchu*

prometejskiego [w:] Kijowskie Studia Polonistyczne 2011, t. XVIII, Kijów 2011, s. 33-41

mgr Anna Nowakowska-Wierzchoś

1. Anna Nowakowska – Wierzchoś, *Związek Kobiet Polskich im. Marii Konopnickiej we Francji* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, red. Janusz Łosowski, Lublin 2011. s. 509-529

mgr Bartosz Nowożycki

1. Bartosz Nowożycki, *Spuścizna Antoniego Pająka. Problem opracowania i zawartości*, [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga Jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70. rocznicę urodzin, Lublin 2011, s. 227-240.
2. Bartosz Nowożycki*, Wspomnienia i relacje batalionu AK Czata 49,* Warszawa 2011. ss.388

mgr Mariusz Olczak

1. Mariusz Olczak, Jan Annusewicz, *Przekazanie do AAN akt katyńskich*, Tygodnik Solidarność, Nr 30 (1188) 22 lipca 2011.

2. Mariusz Olczak, *Historyczna pamiątka*, Tygodnik Solidarność, Nr 50, 13 grudnia 2011.

dr Krzysztof Smolana

1. Krzysztof Smolana, *Towarzystwo Przyjaciół Ameryki Łacińskiej w Londynie* [w:] Archiwistyka oraz problemy historii Polski, Polonii i dyplomacji XX wieku. Księga jubileuszowa ofiarowana profesorowi Edwardowi Kołodziejowi w 70 rocznicę urodzin, pod red. J. Łosowskiego. Lublin 2011, s. 501-508

mgr Eugenia Szymczuk

1. *Obywatele polscy w Kirgizji. Wybór dokumentów (1941-1946),* red. nauk. Albin Głowacki, Warszawa 2010, ss.350, wybór i opracowanie dokumentów AAN – Albin Głowacki, Eugenia Szymczuk (ukazała się w 2011r.)

mgr Anna E. Wasilewska

1. Anna Wasilewska, *Kobiece bataliony pomocniczej służby wojskowej w Warszawie i Lwowie we wrześniu 1939 r.*, [w:] Kampania Polska`39. Militarne i polityczne aspekty z perspektywy siedemdziesięciolecia, Wrocław 2011, s. 257-260

dr Dariusz Wierzchoś

1. Dariusz Wierzchoś, *Nestor Machno i Polacy* [w :] Szkice z dziejów polskiego anarchizmu. Szczecin 2011, s. 110-123

Załącznik 12.2

12.2. Wykaz wykonanych prac dokumentacyjnych, w tym – kwerend tematycznych, z podaniem ich tematu, liczby kart dokumentacyjnych lub rekordów.

1. Kontynuowano prowadzenie bazy tematycznej da celów kwerendalnych **„Nieruchomości w PKPG”** zawierającą następujące dane: nazwa zespołu, sygnatura, nazwa jednostki występującej o nieruchomość, miejscowość, gmina, powiat, dzielnica, ulica, nr hipoteki/numer katastralny, nr zezwolenia, data zezwolenia, uwagi. W roku sprawozdawczym wprowadzono 924 rekordy, a baza na koniec roku liczyła 2533 rekordów.

Załącznik 12.3

Wykaz komputerowych baz danych w AAN

	NAZWA BAZY DANYCH	AUTOR	LICZBA REKORDÓW	UWAGI	PROGRAM
BAZY EWIDENCYJNE			**21 896**		
	Sezam 6.0	NDAP	2766	otwarta	Access
	Mikrofilm	NDAP	18 282	otwarta	Access
	Filmik	NDAP	848	otwarta	Access
BAZY TEMATYCZNE			**35 629**		
	Ela 2.0	NDAP	1909	otwarta	Access
	Deportacje	AAN	1502	otwarta	Access
	Niemieckie druki ulotne	AAN	234	otwarta	Access
	Główna Komisja	AAN	1729	otwarta	Access
	Komitet Drobnej Wytwórczości	AAN	5138	zamknięta	Access
	Ministerstwo Przemysłu Lekkiego	AAN	240	otwarta	Access
	Dublety. (Zbiór prasy konspiracyjnej i powstańczej)	AAN	761	zamknięta	Access
	Obywatelstwo	AAN	20464	otwarta	Access
	Obywatelstwo MSZ		304	zamknięta	Access
	Nieruchomości w PKPG	AAN	2533	otwarta	Access
	Index	AAN	115	otwarta	Access
	Komitet Upamiętniania Polaków Ratujących Żydów	AAN	700	otwarta	Access
BAZY UŻYTKOWE			**66496**		
	Nadzór	NDAP	341	otwarta	Access
	Topograf	NDAP	3151	otwarta	Access
	RAP	AAN	50655	otwarta	Access
	Suma	NDAP	12349	otwarta	Access
BAZY INWENTARYZACYJNE			**240218**		
	IZA	NDAP	144983	otwarta	Access
	Lokalne bazy inwenteryzacyjne	AAN	95 235	zamknięta	Access
	ZoSIA	NDAP	15 106	otwarta	PHP + PostgreSQL

Załącznik 12.4

12.4. Stan komputeryzacji informacji archiwalnej i ewentualne problemy z tym związane:

Archiwum Akt Nowych w 2011 roku zakupiło jeden zasilacz awaryjny UPS, jedenaście drukarek, jedno urządzenie wielofunkcyjne oraz sześć komputerów stacjonarnych. Cały sprzęt został zakupiony w celu wymiany najstarszych lub też uszkodzonych urządzeń.

Problemem jest brak systematycznej wymiany najstarszych urządzeń komputerowych. Powoduje to starzenie się posiadanego sprzętu. W przyszłości może to skutkować koniecznością jednoczesnej wymiany większej ilości urządzeń, a co za tym idzie potrzebą dużych nakładów finansowych.

W najbliższym czasie może pojawić się również problem z brakiem miejsca na macierzy przechowującej skany. Obecnie wykorzystywana jest ona w 89%.

12.4.1. Liczba komputerów i rok ich zakupu oraz obecnie zainstalowany system operacyjny

rok zakupu	liczba komputerów	system operacyjny	uwagi
2003	2	Windows XP	W tym jeden laptop
2004	3	Windows XP	W tym dwa laptopy
2005	25	29x Windows XP, 2x FreeBSD	W tym 2 terminale dla Pracowni Naukowej, 10 komputerów ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2006	7	Windows XP	
2007	17	Windows XP	W tym 3 laptopy 3 komputery ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2008	33	Windows XP	W tym 7 laptopów 2 laptopy ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2009	3	Windows XP	W tym jeden komputer do obsługi komory gazowej
2010	12	Windows7	
2011	6	Windows7	
RAZEM	108		

12.4.2. Rodzaje i liczba urządzeń peryferyjnych

rok zakupu	urządzenie	producent/model	Uwagi
1996	2x Drukarka	Microline 321 Elite	
1996	Drukarka	Microline 320 Elite	
1999	2xDrukarka	HP LaserJet 1100	
2000	Drukarka	HP LaserJet 1100	
2001	Drukarka	HP LaserJet 3200	Ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2002	Skaner	Agfa Duoscan T2500	
2002	Drukarka	HP LaserJet 1000	
2003	3x Drukarka	HP LaserJet 1150	Jedna drukarka ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2003	4x Drukarka	HP LaserJet 1010	Dwie drukarki ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2004	Skaner	Epson GT-15000	Ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2005	Skaner	Epson 4990 Photo	Ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2005	Drukarka	HP ColorLaserJet 3550	
2005	Drukarka	HP LaserJet 1160	
2005	Drukarka sieciowa	LaserJet 4250	
2006	2x Drukarka	Xerox Phaser 3122	Ze środków Gospodarstwa Pomocniczego
2007	Skaner	HP ScanJet 8300	
2007	3x Drukarka	Xerox Phaser 3124	
2008	Drukarka sieciowa	Lexmark T642dtn	
2008	10 x Drukarka	Samsung ML-2571N	
2008	2 x Urządzenie wielofunkcyjne	Brother DCP-8065DN	
2008	Skaner wilekoformatowy	Contex HD 4230	
2008	Skaner do negatywów średnioformatowych	Nicon LS-9000	
2008	2 x projektor multimedialny	Sanyo PLC-XU 105 Sanyo PLC-XU 115	
2009	Skaner	Epson GT-20000	
2009	2xDrukarka	HP LaserJet P2055d	
2009	Drukarka	HP DeskJet D1560	W zestawie z komputerem do obsługi komory gazowej
2009	Drukarka	HP Color LaserJet CP2025dn	
2010	2 x Drukarki	Dell 2330dn	
2011	1 x Urządzenie wielofunkcyjne	Brother DCP-7045N	
2011	5x Drukarka	HP LaserJet P2055D	
2011	6x Drukarka	HP LaserJet P1102	

12.4.3. Sieci komputerowe

Sieć LAN Archiwum Akt Nowych w 2011 roku nie uległa rozbudowie. Archiwum dysponuje 173 stanowiskami (po podłączeniu stanowisk w pracowni naukowej). Sieć zbudowana jest z przewodów klasy 5E (100Mb.) o standardzie złącz RJ45.

12.4.4. Fizyczna i logiczna charakterystyka sieci:

lokalizacja	struktura logiczna (serwerowa, peer2peer)	kat.	liczba stacji roboczych	Uwagi
Archiwum Akt Nowych	Domena AAN	5E	90	

12.4.5. Serwery:

Rok zakupu	urządzenie	producent/model	procesor	pamięć	system operacyjny
2004	1	IBM x225	2,8GHZ	1GB	Windows XP
2005	1	No name	3,0GHZ	512MB.	CentOS
2006	1	No name	3,2GHZ	1GB	FreeBSD
2006	1	IBM x346	3,2GHZ	2GB	FreeBSD
2007	1	Sun Fire X4200 M2	2,8GHZ	4GB	CentOS
2007	1	Sun Fire X4200 M2	2,8GHZ	4GB	CentOS

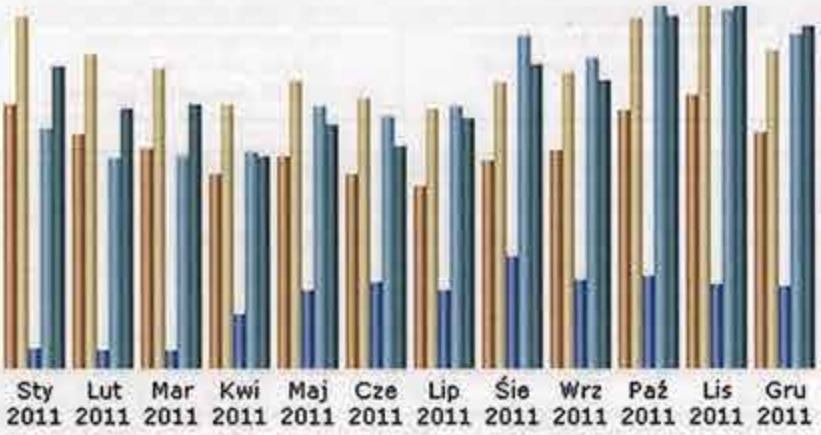
Uwagi dodatkowe

Serwery „no name” są w rzeczywistości zwykłymi komputerami składanymi we własnym zakresie służącymi za serwery. Wykorzystywane są: jeden do backupów profili, drugi roboczy do testów konfiguracji sieci.

12.4.6. Dostęp archiwum do Internetu:

lokalizacja	rodzaj	prędkość	liczba komputerów z dostępem do WWW	liczba komputerów z dostępem do poczty elektronicznej
Archiwum Akt Nowych	DSL	2 Mb.it/s	88	88
Archiwum Akt Nowych	Symetryczne	10Mb.it/s		

Analiza danych statystycznych wejść na stronę internetową AAN



Miesiąc	Unikatowych gości	Liczba wizyt	Strony	Żądania	Pasmo
Sty 2011	4741	6329	25175	301739	9.40 GB
Lut 2011	4218	5653	21453	263768	8.09 GB
Mar 2011	3959	5377	21270	266423	8.27 GB
Kwi 2011	3471	4726	66089	271221	6.61 GB
Maj 2011	3814	5178	96741	329543	7.60 GB
Cze 2011	3475	4843	107198	317329	6.90 GB
Lip 2011	3258	4664	96440	329032	7.79 GB
Śie 2011	3728	5126	141548	418991	9.52 GB
Wrz 2011	3913	5326	108873	391230	9.01 GB
Paź 2011	4646	6304	114110	455071	10.98 GB
Lis 2011	4912	6492	105504	451981	11.27 GB
Gru 2011	4244	5729	103179	422137	10.66 GB
Razem	48379	65747	1007580	4218465	106.09 GB

W okresie 1.01.2011-31.12.2011 na stronie internetowej AAN było 48 379 odwiedzin, czyli miesięcznie średnio 4 032, co daje średnio 134 wizyty dziennie. Jest to o 4 299 mniej odwiedzających niż w 2010 roku.

Największa oglądalność strony AAN była w godzinach od 9 do 16 potem oglądalność spadała mniej więcej o połowę i utrzymywała się na równym poziomie do godz. 23.

DYREKTOR
ARCHIWUM AKT NOWYCH
dr Tadeusz Krawczak