



ARCHIWA
PAŃSTWOWE
ARCHIWUM AKT NOWYCH

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

Ochrona osób i mienia dla Archiwum Akt Nowych (1 rok)

Rodzaj zamówienia: usługa

Postępowanie numer 26.230.2022

Zatwierdził całość:

DYREKTOR
Archiwum Akt Nowych
Mariusz Oleczak

Zatwierdziła osoba odpowiedzialna
za opis przedmiotu zamówienia:

KIEROWNIK
Dział Administracyjno-Gospodarczy
ARCHIWUM AKT NOWYCH
Justyna Zabłocka

Warszawa, dnia 02.08.2022 roku

I. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Zamawiający:

Archiwum Akt Nowych

ul. Stefana Hankiewicza 1

02-103 Warszawa

NIP: 5261746882REGON: 000001028

godziny urzędowania: 8¹⁵ – 16¹⁵ (poniedziałek - piątek) z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Dane:

Nr telefonu (+48) 22 58 93 183

Adres poczty elektronicznej: zp@aan.gov.pl

https://ePUaP:/AAN_PL/skrytka

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.aan.gov.pl/bip/p,36,zamowienia-publiczne>

Ofertę należy złożyć za pomocą Miniportalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://www.aan.gov.pl/bip/p,36,zamowienia-publiczne>

3. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Pani Justyna Zabłocka

Pan Łukasz Jarząbek

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn zm.) zwanej dalej „ustawą pzp” oraz innych aktów prawnych w tym w szczególności:

- Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)

- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 z późn.zm.).

- Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).

- Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 275 z późn. zm.).

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **POSTĘPOWANIE NUMER 26.230.2022**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
4. Zamówienie nie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA).
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
6. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom (na podstawie art. 121 ustawy pzp). Z racji specyfiki usługi wz. z realizacją której osoby realizujące usługę są kluczowe w zakresie jej realizacji i niemożności wydzielenia elementów nie kluczowych – uznaje się że cały zakres zamówienia musi być zrealizowany przez Wykonawcę bez powierzenia elementów podwykonawcą.

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiekcie Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie.
Obiekt Archiwum Akt Nowych składa się:
 - 1) z budynku biurowego (4 kondygnacje) oraz z budynku magazynowego (8 kondygnacji) połączonych łącznikiem,
 - 2) z terenu zewnętrznego o łącznej powierzchni 6471 m².
2. Zakres świadczenia usługi ochrony obejmuje:
 - 1) zapewnienie **bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych**,
Zakres zamówienia obejmuje wyłącznie obsługę zainstalowanych elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych. Zamawiający nie wymaga zainstalowania nowych systemów lub urządzeń.
 - 2) zapewnienie **doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej w formie grupy interwencyjnej**, o której mowa w § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.
 - 3) Zamawiający nie stawia ograniczeń w zakresie możliwości realizowania zamówienia przez osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności – pod warunkiem, że nie będzie to kolidowało z wymaganiami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie obowiązków przez tą osobę wykonywanych oraz wymogami wskazanymi zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) o ochronie osób i mienia i Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 3 Opis przedmiotu zamówienia, szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 4: Projektowane postanowienia umowy.
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **92522000-6**

5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp.
6. Zamawiający, z uwagi na niepodzielny przedmiot zamówienia, nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem o zakresie realnym do wykonania przez wykonawcę z sektora małych i średnich przedsiębiorstw, a nawet przez mikro przedsiębiorcę, o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 162). Brak podziału na części nie ogranicza udziału firm z tego sektora, jak również nie wpływa na zmianę rynku wykonawców mogących ubiegać się o zamówienie. Przedmiot zamówienia – wykonanie powiązanych ze sobą funkcjonalnie instalacji oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego i kierunkowego uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie celu zamówienia i weźmie na siebie pełne ryzyko niepowodzenia jego realizacji. Wykonywanie przedmiotu zamówienia przez kilku wykonawców stanowiłoby również utrudnienie w korzystaniu w uprawnień z tytułu rękopmi i gwarancji jakości. Ze względów organizacyjnych, logistycznych zamówienie powinno być wykonane przez jednego wykonawcę.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. **Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszym SWZ.**
9. Zamawiający nie wymaga wizji lokalnej.
10. Obowiązek zatrudnienia osób wykonujących usługę:
 - 1.1 Zamawiający stawia wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 95 ust. 1 ustawy pzp.
 - 1.2 Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, wykonujące po stronie Wykonawcy zleczone im czynności o charakterze pracy (rozumianej w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy; Dz.U. 2022 poz. 1510 z późn. zm.), były zatrudnione przez Wykonawcę w zakresie prac wykonywanych na rzecz Zamawiającego na podstawie umowy o pracę (Ilość osób wymaganych przez Zamawiającego jest wskazana w tabeli nr 1 (poniżej).

Tabela nr 1

lp.	Nazwa stanowiska	Liczba osób	Szacowany czas pracy
1.	Pracownik ochrony	6*	Przez cały czas wykonywania usługi w zakresie wykonywanych czynności/dyżurów

**Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przez więcej niż 6 osób z uwzględnieniem ilości godzin i wymaganej w SWZ obsady.*

- 1.3 Wykonawca musi zatrudniać osobę wykonującą czynności na podstawie umowy o pracę, a w wypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej wyżej wymienione czynności.
- 1.4 Najpóźniej przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz

- osobowy, zgodnie z zapisami umowy.
- 1.5 Najpóźniej przed podpisaniem umowy Wykonawca poinformuje pracowników o zasadach zatrudnienia obowiązujących przy realizacji zamówienia, co potwierdzi ich podpis stwierdzający przyjęcie tejże informacji do wiadomości na wykazie osobowym wskazanym w pkt. 1.
 - 1.6 Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym, przedstawić do wglądu Zamawiającemu zanonimizowaną kopię aktualnej umowy o pracę potwierdzającą, że czynności, o których mowa w pkt 1.2, są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy.
 - 1.7 Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania zgody od pracowników na przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 1.8 Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikiem wykonującym w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1.2, w terminie wskazanym przez Zamawiającego (zgodnie z pkt 1.6) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracownika wykonującego czynności, o których mowa w pkt 1.2 na podstawie umowy o pracę.
 - 1.9 Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 1.2 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w umowie.
 - 1.10 Postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie wyżej wymienionych warunków realizacji zamówienia zostały opisane w Projektowanych postanowieniach umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania spełnienia następujących warunków udziału w postępowaniu:

- 1.1 w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wskazuje warunku,

- 1.2 w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej. W przypadku składania oferty wspólnej każdy z

Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

1.3 w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wskazuje warunku,

1.4 w zakresie zdolności technicznej i zawodowej:

Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie należycie wykonał co najmniej dwie usługi polegającą na ochronie (w obiektach które podlegają obowiązkowej ochronie przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne) osób i mienia o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto – dla każdej z nich (co zostanie potwierdzone środkiem dowodowym np. referencjami)

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w Formularzu ofertowym oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp:
 - 12.1. wykazanie spełnienia warunków udziału, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp następuje łącznie;
 - 12.2. wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy pzp następuje przez każdego z Wykonawców oddzielnie (każdy z Wykonawców ma obowiązek składania dokumentów na żądanie Zamawiającego).
13. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie złożenia przez wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.
14. W postępowaniu mogą składać oferty wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835).

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawców

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy pzp, Wykonawcę będącego:
 - 1.1 osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- 1.1.1 udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- 1.1.2 handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- 1.1.3 o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- 1.1.4 finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- 1.1.5 o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- 1.1.6 powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- 1.1.7 przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 1.1.8 o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne

- oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 1.7 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835), zwanej dalej "ustawą o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę" z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- 1.7.1 wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ;
- 1.7.2 wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę ;
- 1.7.3 wykonawcę , którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę
- 1.7.4 Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie okoliczności określonych w pkt.1.7, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną w wysokości do 20 000 000 zł, o której mowa

w zdaniu poprzedzającym, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy w oparciu o fakultatywne podstawy wykluczenia określone w art. 109 ust. 1 pkt 4, 8-10 ustawy pzp, Wykonawcę:
 - 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2.2 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 2.3 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 2.4 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. Podmiotowe środki dowodowe jakie są zobowiązani złożyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania i potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 i art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10 ustawy pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V niniejszej SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia

- tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania złoży następujące podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień złożenia:
 - 4.1 wykazu zrealizowanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, należycie wykonaną co najmniej dwie usługi polegającą na ochronie (w obiektach które podlegają obowiązkowej ochronie przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne) osób i mienia o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto – dla każdej z nich zł., - ze wskazaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
 - 4.2 dokumenty (np. referencje) potwierdzające należyte wykonanie zamówień wskazanych w wykazie;
 - 4.3 w zakresie potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - **dokument potwierdzający uprawnienie do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej - koncesji, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.**
 5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 6. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania metodą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wskazanych w punktach powyżej.
 7. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie pzp i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) a także wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

VIII. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień, (w tym przekazywanie dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego) oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal -
Formularz do komunikacji:
<https://miniportal.uzp.gov.pl>
https://ePUaP:/AAN_PL/skrytka
lub poczty elektronicznej na adres: zp@aan.gov.pl
Korespondencja przesyłana za pomocą Formularza do komunikacji nie może być szyfrowana.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami przekazywana jest tylko przy użyciu ePUAPu za pośrednictwem dedykowanego Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.
3. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP
<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>
https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>
Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty w postaci elektronicznej winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w ww. regulaminach.
4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i przekazuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych dla danych dokumentów odpowiednio w pkt 1 lub 2.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 6, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w punkcie powyżej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 1.
7. Do kontaktu z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

Justyna Zabłocka

Łukasz Jarząbek

e-mail: zp@aan.gov.pl

* Tylko do udzielania informacji ogólnych.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej oraz skrzynki ePUAP, przy pomocy których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Zamawiający zaleca formaty archiwów .zip, .7z, .rar i inne, pod warunkiem możliwości ich otwarcia programem 7 Zip
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. **Oferta musi zawierać:**
 - 4.1 **wypełniony Formularz oferty** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ;
 - 4.2 **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** - sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu.
 - 4.3 **Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 4.4 **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 4.5 **Oświadczenie** podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące udostępnienia zasobów
5. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część**

skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:

- informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
 - informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
 - jest uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
6. Zamawiający oceni, czy zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub są jawne na podstawie przepisów ustawy pzp lub odrębnych przepisów) w oparciu o konkretny stan faktyczny. Zamawiający informuje, że badając zasadność zastrzeżenia konkretnej informacji nie będzie brał pod uwagę cytowanych przez Wykonawcę ogólnych wyroków czy dowodzenia, że niezbędnym działaniem podjętym w celu nieujawnienia informacji do wiadomości publicznej jest fakt, że Wykonawca zastrzegł ją w ofercie.
 7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
 8. Oferta oraz oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
 9. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
 10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego przez notariusza, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
 11. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 12. Postanowień ust. 11 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert

lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

13. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
15. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt. 14 zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (elektroniczna kopię dokumentu) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 15, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 18 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 19 W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w pkt 18 zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 20 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 19, może dokonać notariusz lub w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych

odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- pełnomocnictwa - mocodawca.

- 21 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 22 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 23 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 24 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca w Formularzu Ofertowym wskaże łączną cenę oferty brutto (wraz z należnym podatkiem VAT) za realizację całego przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia i Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Łączna cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie elementy, które składają się na należyłą realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w pkt 6, Wykonawca ma obowiązek:
 - 7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XI. Miejsce i termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego

postępowania. (Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.)

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **11.08.2022 roku do godz. 13:00**

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.08.2022 roku o godzinie 15:45**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert następuje przez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje przez wskazanie pliku do odszyfrowania.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **09.09.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert i wagą:

Kryterium	Waga [%]	Maksymalna Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto (C)	100%	100	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$
RAZEM	100%*	100	_____

**Oceniane będą oferty, które nie podlegają odrzuceniu. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 punkt. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia dokonane zgodnie z przyjętymi zasadami matematyki.*

1.1 W kryterium „Cena”, ocenie podlega cena brutto oferty za realizację całego zamówienia określona przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów. Oferty otrzymają punkty obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów badanej oferty uzyskana w kryterium „Cena”;

C_{\min} - najniższa cena oferty spośród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b - cena oferty badanej

1.2 Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

- Zamawiający jako wyłączne kryterium oceny przyjmuje zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy pzp, cenę - zgodnie z faktem, że w opisie przedmiotu zamówienia zostały podane wymagania jakościowe które odnoszą się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów w ocenianym kryterium.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XV. Informacje o formalnościach jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany:

- 1.1 podać Zamawiającemu dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym kwoty netto oraz kwoty podatku VAT, jeżeli będą wymagane. Kwoty podanego wynagrodzenia muszą odpowiadać kwotom podanym w ofercie lub wynikać z ewentualnych poprawek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy pzp;

- 1.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1.000.000 zł (słownie złotych jeden milion 00/100).

- 1.3 W przypadku złożenia oferty wspólnej:

- 1) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien przedłożyć odrębny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą sumę gwarancyjną,

albo

- 2) dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wymaganą sumę gwarancyjną powinien obejmować rozszerzenie odpowiedzialności na każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- 1.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu imienną listę pracowników ochrony wraz z kopiami zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

- 1.5 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Wadium

Zamawiający nie przewiduje złożenia wadium w niniejszym postępowaniu.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy oraz zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni – jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 515 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

XIX. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych, składana względem osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający pozyska od Wykonawcy, a w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

złożona zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016), dalej „RODO”:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Archiwum Akt Nowych, ul. Stefana Kazimierza Hankiewicza 1, 02-103 Warszawa
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Przemysław Dańczak, kontakt można uzyskać pod adresem: iod@aan.gov.pl;
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych, bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d,e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiającemu ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji - mających na celu sprecyzowanie żądania z tytułu przysługujących mu praw określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO;
- 9) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
- 10) Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- 11) Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 12) Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia RODO;
- 13) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem;
- 14) Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający dopuści wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności;
- 15) Zamawiający ma prawo i obowiązek ujawnienia wszystkich danych osobowych, które znajdują się w dokumentacji postępowania, w tym przekazanej przez wykonawcę, z wyjątkiem załączonych przez wykonawcę informacji zawierających tzw. dane wrażliwe;
- 16) Zasada jawności protokołu z postępowania i jego załączników ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 18 Pzp, stosuje się odpowiednio;
- 17) Zamawiający w ramach uprawnień w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 Pzp ma prawo do żądania:

- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika..

18) Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

19) Zamawiający nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
3. Opis przedmiotu zamówienia;
4. Projektowane postanowienia umowy;
5. Wykaz zrealizowanych zamówień.

(pieczęć Wykonawcy - opcjonalnie)

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym

na:

„Ochrona osób i mienia dla Archiwum Akt Nowych (1 rok)”

(nr 26.230.2022)

Dane Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców z zaznaczeniem ich roli (W przypadku złożenia oferty wspólnej należy zaznaczyć, kto jest liderem i podmiotem upoważnionym do reprezentowania pozostałych)

Nazwa/firma Wykonawcy

.....

Adres siedziby

.....

NIP..... Regon.....

Nr KRS lub innego rejestru Wykonawcy (jeżeli dotyczy)

Nazwa rejestru i adres strony internetowej ogólnodostępnej bazy danych, z której Zamawiający może samodzielnie pobrać odpis z odpowiedniego rejestru Wykonawcy:

.....

Osoba upoważniona do kontaktu:

Imię i nazwisko.....

telefon:.....

e-mail:

i/lub

Skrzynka ePUAP.....

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją dotyczącą niniejszego postępowania, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Jednocześnie uznajemy się związani określonymi w dokumentacji postępowania wymaganiami i zasadami postępowania i zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi warunkami.

2. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

3. Oferujemy realizację zamówienia za:

Zakres	Cena netto za jedną roboczogodzinę	Cena brutto za jedną roboczogodzinę	Liczba roboczogodzin	Cena brutto oferty (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
Całodobowa ochrona fizyczna osób i mienia Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie			12780 rbh	

Co daje łączną ryczałtową cenę brutto w wysokościzł

Słownie:.....

Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W przypadku wskazanym powyżej, Wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

5. Deklarujemy czas reakcji patrolu interwencyjnego od momentu wezwania do 10 minut.
6. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
7. Akceptujemy Projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 4 do SWZ) i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy o treści określonej w Projektowanych postanowieniach umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że informacje i dokumenty, zawarte w pliku (*wypełnić, jeśli dotyczy*), tj. następujące elementy oferty:

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa* w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy 9 w odniesieniu do każdej zastrzeżonej informacji), że nie mogą być udostępnione. Elementy oferty, o których mowa powyżej, zostały złożone w osobnym pliku i oznaczone „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

*(w

przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, należy wykazać w odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji:

- że ma ona charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- która jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.¹

10. Akceptujemy postanowienia: Regulaminu korzystania z systemu miniPortal i instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP

11. Wykonawca deklaruje realizację zamówienia bez udziału podwykonawców

12. Oświadczamy, że wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- nie polegamy na potencjale udostępnionym przez podmiot udostępniający zasoby*

- polegamy na potencjale udostępnionym przez podmiot udostępniający zasoby w następującym zakresie*:

W związku z powyższym wraz z ofertą składamy zobowiązanie podmiotu udostępniającego

¹ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (prosimy o usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów lub inny podmiotowy środek dowodowy.

**Skreślić niewłaściwą opcję*

13. Oświadczenie składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy):

Oświadczamy, że część zamówienia, co do której Zamawiający wymagał wykazania się doświadczeniem opisanym w warunku udziału w postępowaniu, zostanie wykonana przez ten z podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, którego doświadczenie zostało wykazane na potwierdzenie spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu.

W związku z powyższym podział zadań w ramach Wykonawców występujących wspólnie przedstawia poniższe zestawienie:

Zadanie 1) :

Podmiot realizujący zadanie

Zadanie 2) :

Podmiot realizujący zadanie

14. Do Formularza oferty dołączam następujące załączniki:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

-

-

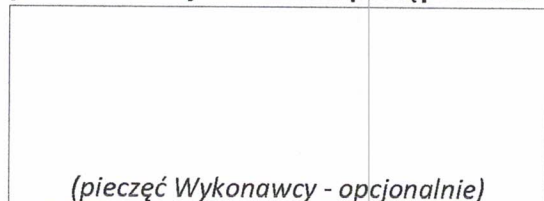
-

..... dn.....

.....

(imię i nazwisko oraz kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty upoważnionego przedstawiciela Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby)

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania



OŚWIADCZENIE PODMIOTOWE

**Oświadczenie
odpowiednio Wykonawcy,
Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie,
(składane wraz z ofertą)**

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
w zakresie w jakim Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, wykazuje
spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Archiwum Akt Nowych na „**Ochrona osób i mienia dla Archiwum Akt Nowych (1 rok)**”, nr **26.230.2022**

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia * :

**Skreślić niewłaściwą opcję*

Nazwa/firma Wykonawcy/Podmiotu

Adres

- I. **Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w powołanym postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu,**
- II. **Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 oraz 109 ust. 1 pkt 4 i 8-10.**
- III. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 r. poz. 835).**

.....dn.....

.....

(imię i nazwisko oraz kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty upoważnionego przedstawiciela Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby)

(Wykonawca wypełnia i składa tylko jeśli zachodzi)

IV. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.* ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) podjąłem następujące środki naprawcze**:

.....
.....

.....dn.....

(imię i nazwisko oraz kwalifikowany podpis elektroniczny
lub podpis zaufany lub podpis osobisty upoważnionego
przedstawiciela Podmiotu udostępniającego Wykonawcy
zasoby)

**(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6)*

*** wskazać*

Załącznik nr 3 do SWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiekcie Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 ze zm.) o ochronie osób i mienia.

Obiekt Archiwum Akt Nowych składa się:

- 1) z budynku biurowego (4 kondygnacje) oraz z budynku magazynowego (8 kondygnacji) połączonych łącznikiem,
- 2) z terenu zewnętrznego o łącznej powierzchni 6471 m².

2. Zakres świadczenia usługi ochrony obejmuje:

- 1) zapewnienie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,

Zakres zamówienia obejmuje wyłącznie obsługę zainstalowanych elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych. Zamawiający nie wymaga zainstalowania nowych systemów lub urządzeń.

- 2) zapewnienie doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej w formie grupy interwencyjnej, o której mowa w § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji.

3. Wszyscy pracownicy wykonujący usługę ochrony muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

4. W zakresie dotyczącym działania grupy interwencyjnej Zamawiający wymaga świadczenia usługi ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne (SUFO), o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy z dnia z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

5. Ochrona będzie realizowana w systemie całodobowym przez siedem dni w tygodniu:

- 1) w dni robocze w godzinach 7.00-19.00 - 2 pracowników ochrony,
- 2) w dni robocze w godzinach 19.00-7.00 - 1 pracownik ochrony,
- 3) w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach 7.00-19.00 - 1 pracownik ochrony,
- 4) w dni wolne od pracy (soboty, niedziele i święta) w godzinach 19.00-7.00 - 1 pracownik ochrony.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umów o pracę pracowników świadczących usługę w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej.

7. Zamawiający informuje, że obiekt, o którym mowa w ust. 1 jest obiektem, o którym mowa w art. 5 ust. 2 pkt 4 lit. d ustawy z dnia z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, tj. podlegającym zgodnie z art. 5 ust. 1 tej ustawy obowiązkowej ochronie.

8. W zakresie wymagań dotyczących Patrolu Interwencyjnego, Zamawiający wymaga: Patrol interwencyjny co najmniej dwóch uzbrojonych pracowników ochrony.

Załącznik nr 4 do SWZ - Projektowane postanowienia umowy;

zawarta w dniu pomiędzy:

Archiwum Akt Nowych

ul. Hankiewicza 1, 02-103 Warszawa

NIP 5261746882, REGON 000001028

zwanym w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez:

.....

a

.....

.....

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez:

.....

łącznie w dalszej części umowy zwanymi „**Stronami**”.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę ochrony osób i mienia w obiekcie Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie zgodnie z ofertą z dnia w zamian za wynagrodzenie określone w §12 Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę ochrony osób i mienia w obiekcie Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1, składającym się z dwóch budynków: biurowego (4 kondygnacje) i magazynowego (8 kondygnacji) połączonych łącznikiem oraz terenu zewnętrznego o łącznej powierzchni 6471 m².
3. Zakres świadczenia usługi ochrony obejmuje:
 - 1) zapewnienie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej oraz polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
 - 2) zapewnienie doraźnej bezpośredniej ochrony fizycznej w formie grupy interwencyjnej, o której mowa w § 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji z dnia 21 października 2011 r.
4. Wykaz ilości godzin obejmujący całość zamówienia stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 2

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy zapewnienie personelowi wykonującemu czynności stanowiące Przedmiot umowy pomieszczenia socjalnego z dostępem do energii elektrycznej, wody, kanalizacji.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) ochrona obiektów i mienia Archiwum Akt Nowych przed włamaniami, kradzieżami oraz zniszczeniami,
 - 2) obsługa wejścia do Archiwum, to znaczy:
 - a) przyjmowanie oraz wydawanie kluczy od pomieszczeń uprawnionym pracownikom Archiwum,
 - b) ewidencja osób wchodzących i opuszczających Archiwum,
 - c) kierowanie interesantów do właściwych miejsc i osób,

W dni robocze w godzinach od 7:00 do 19:00 w miejscu wyznaczonym do obsługi wejścia do Archiwum powinien przebywać co najmniej jeden pracownik. Wymóg ten nie dotyczy sytuacji, w której w wyniku zagrożenia wymagane jest podjęcie interwencji przez obu pracowników ochrony.

- 3) stałe patrolowanie terenu oraz wewnątrz budynków Archiwum,

Pracownicy ochrony zobowiązani są do wykonania w ciągu doby łącznie co najmniej 5 partoli, w tym co najmniej 2 w godzinach 22:00-06:00. Pracownik ochrony jest zobowiązany do dokonania wpisu w książce ochrony potwierdzającego wykonanie patrolowania. Trasa patrolowania zostanie uzgodniona przez Wykonawcę z Zamawiającym.

- 4) podejmowanie interwencji w przypadku wystąpienia zakłóceń porządku i wystąpienia zagrożenia w stosunku do ochraniających obiektów, mienia, pracowników Archiwum oraz osób przebywających na terenie Archiwum,
- 5) otwieranie i zamykanie drzwi wejściowych/wyjściowych do budynków zajmowanych przez Archiwum oraz sprawdzanie zamknięcia pokoi przez pracowników Archiwum,
- 6) otwieranie i zamykanie bram, drzwi do budynków oraz furtek wejściowych/wyjściowych do/z Archiwum wraz z monitorowaniem kontroli dostępu,
- 7) nadzorowanie systemów alarmowych i przeciwpożarowych oraz systemu monitoringu i reagowanie na wzbudzony alarm zgodnie ze szczegółowymi instrukcjami,
- 8) w razie zaistnienia jakichkolwiek okoliczności powodujących narażenie mienia Zamawiającego na straty obowiązuje następujący tryb postępowania:
 - a) współdziałanie z grupą interwencyjną;
 - b) niezwłoczne zawiadomienie o zaistniałej sytuacji osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz w razie potrzeby inne służby ratunkowe bądź techniczne;
 - c) sporządzenie protokołu zdarzenia;
- 9) reagowanie na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu Archiwum (m. in. zalanie pomieszczeń, uszkodzenia oświetlenia, uszkodzenia zamków, drzwi),
- 10) znajomość topografii chronionych budynków (rozkład pomieszczeń, drogi ewakuacyjne itp.),
- 11) znajomość rozmieszczenia głównych wyłączników prądu, zaworów wodnych i centralnego ogrzewania, instalacji przeciwpożarowej,
- 12) prowadzenie Książki Ochrony,
- 13) zapewnienie atestowanej szafy lub sejfu pancernego przymocowanego do podłoża w pomieszczeniu ochrony zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Spraw

Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 992)

- 14) zapewnienie grupy interwencyjnej, pozostającej w gotowości do podjęcia interwencji w razie powiadomienia przez personel o zaistnieniu jakichkolwiek okoliczności powodujących narażenie mienia Zamawiającego na straty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia do pracowników ochrony cechujących się kulturą osobistą oraz schludnym wyglądem.
4. w związku z charakterem obowiązków na nieruchomości podlegającej ochronie Wykonawca, kierując do pracy pracowników ochrony o orzeczonym stopniu niepełnosprawności, powinien uwzględnić charakter wykonywanych zadań (m.in. patrolowanie nieruchomości, konieczność podejmowania szybkiej interwencji w przypadku wystąpienia zagrożenia) tak, aby niepełnosprawność nie stała na przeszkodzie należytemu wykonaniu powierzonych obowiązków.

§ 3

Sposób realizacji usług ochrony

1. Ochrona osób i mienia będzie realizowana zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy z należytą starannością, rzetelnością i z zasadami profesjonalizmu zawodowego, właściwymi dla wykonywania tego rodzaju działalności.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby usługa ochrony świadczona była w systemie ciągłym, przy obsadzonych wszystkich posterunkach i patrolach, przy jednoczesnym uwzględnieniu czasu pracy określonym w Kodeksie Pracy.

§ 4

Kwalifikacje personelu

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi ochrony wyłącznie poprzez personel posiadający odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe, przeszkolony w zakresie zasad BHP, udzielania pierwszej pomocy i profilaktyki przeciwpożarowej.
2. Pod pojęciem „personelu” lub „pracownika” należy rozumieć wszystkie osoby wykonujące w imieniu i pod nadzorem Wykonawcy usługi ochrony w zakresie określonym niniejszą Umową.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że osoby wykonujące usługi ochrony będą posiadać status pracowników ochrony w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 202 r. poz. 1995 ze zm.) i nie mogą być ewidencjonowane w Krajowym Rejestrze Karnym oraz będą spełniać wszystkie wymagania określone w Ogłoszeniu.
4. Imienna lista pracowników, którzy będą chronić obiekty Zamawiającego, wraz z kopiami zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego aktualizowania listy w przypadku zmiany personelu i przedłożenia tego dokumentu Zamawiającemu.
5. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia służby przez pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie, że osoby, którym zamierza powierzyć obowiązki wynikające z niniejszej Umowy spełniają wymagania określone w ust. 3 powyżej, wymieniając każdą z tych osób z imienia i nazwiska. Brak złożenia oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim spowoduje nie dopuszczenie Wykonawcy do objęcia ochrony osób i mienia Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i wolne od pracy (soboty, niedziele, święta). Ochrona ma być prowadzona w systemie:
 - 1) w dni robocze w godzinach 7.00-19.00 - 2 pracowników
 - 2) w dni robocze w godzinach 19.00-7.00 - 1 pracownik
 - 3) w dni wolne od pracy 7.00-19.00 - 1 pracownik
 - 4) w dni wolne od pracy 19.00-7.00 – 1 pracownik
7. O zamiarze zmiany składu pracowników ochrony Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego najpóźniej na 72 godziny przed terminem planowanej zmiany, a w sytuacjach losowych niezwłocznie w formie pisemnej.
8. Wykonawca dokona zmiany pracownika ochrony w ciągu 72 godzin od zgłoszenia żądania zmiany przez Zamawiającego, której to czynności Zamawiający dokona w formie pisemnej przez osoby uprawnione przez Zamawiającego do bieżącego kontaktu w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, jednocześnie załączając dowody potwierdzające, że nowy pracownik posiada wymagane kwalifikacje i uprawnienia.
9. Skierowanie nowego pracownika do realizacji zadań wynikających z Umowy może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody ze strony Zamawiającego. Zamawiający nie może

odmówić wydania zgody, jeżeli potrzeba zmiany pracownika jest uzasadniona, a nowy pracownik spełnia wszelkie wymagania wynikające z niniejszej Umowy.

10. Zmiana składu osobowego personelu nie stanowi zmiany niniejszej Umowy. W przypadku zmiany personelu Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia aktualnej listy pracowników ochrony wraz z kopiami zaświadczeń potwierdzających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz do złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 5.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania wiedzy i umiejętności pracowników ochrony w zakresie obsługi powierzonych im do służbowego wykorzystania urządzeń stanowiących własność Zamawiającego.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli pracowników ochrony w zakresie wykonywania przez nich obowiązków służbowych. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące pełnienia służby będą w formie pisemnej przekazywane Wykonawcy, który jest zobowiązany do natychmiastowego ich wyjaśnienia i usunięcia.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z powodu nienależytego wykonywania niniejszej Umowy oraz z winy Wykonawcy, bądź jego pracowników.
14. W przypadku odmowy wypłaty odszkodowania z tytułu zaistniałej szkody przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo potrącić równowartość szkody z faktury za usługę na dany miesiąc.
15. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 13 każda ze stron winna niezwłocznie zawiadomić drugą stronę oraz organy ścigania. Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do sporządzenia odpowiednich protokołów komisyjnych stwierdzających rodzaj i wysokość zaistniałych szkód.
16. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, także po rozwiązaniu Umowy.

§ 5

Nadzór nad personelem

1. Osoby dozoruujące obiekty podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Zamawiający lub upoważniony przez niego przedstawiciel może wydać osobom dozoruującym specjalne dyspozycje z pominięciem Wykonawcy pod warunkiem odnotowania ich w Księżce Ochrony.
2. Wykonawca sprawuje nadzór nad personelem i odpowiada za szkodę wyrządzoną przez personel przy wykonywaniu obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 6

Zabezpieczenie pomieszczeń

Zamawiający zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia technicznego pomieszczeń, w których przechowywane są wartościowe materiały i rzeczy, a Wykonawca do natychmiastowego poinformowania na piśmie Zamawiającego o konieczności zamontowania, naprawy lub wymiany tych zabezpieczeń.

§ 7

Zawiadamianie o przestępstwach

Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego i innych organów (policji, straży pożarnej, itp.) o podejrzeniu zaistnienia przestępstwa lub o innych zdarzeniach wymagających poinformowania odpowiednich służb. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia Zamawiającego i przedstawicieli organów.

§ 8

Wyposażenie

1. Wykonawca na własny koszt wyposaży pracowników w jednolite umundurowanie, identyfikatory zawierające zdjęcie oraz imię i nazwisko, i odpowiedni sprzęt oraz przeszkoli pracowników wykonujących usługę, uwzględniając funkcję, specyfikę i rodzaj ochranianego obiektu Zamawiającego.
2. Wykonawca na własny koszt zapewnia wyposażenie w postaci bezprzewodowych środków łączności umożliwiających bezpośrednio porozumiewanie się w ilości gwarantującej każdemu z pracowników pełniących dyżur korzystanie z tych środków, paralizator elektryczny w ilości co najmniej 3 sztuk, przenośny pilot napadowy w ilości co najmniej 2 sztuk, kajdanki w ilości co najmniej 2 sztuk, latarkę. Dowódca zmiany musi być wyposażony w telefon komórkowy.

W przypadku zmian wyposażenia wynikających ze zmian Planu Ochrony Obiektu Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w sprzęt zgodny z postanowieniami aktualnego Planu Ochrony Obiektu.

3. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wyposażenie w atestowanej szafie lub sejfie pancernym przymocowanym do podłoża w pomieszczeniu ochrony zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji

(t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 992)- co należy rozumieć jako posiadanie przez ochronę paralizatora elektrycznego o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającą 10 mA.

4. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w materiały biurowe niezbędne do prowadzenia dokumentacji.

§ 9

Plan Ochrony

1. W terminie 30 dni od daty podpisania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji Planu Ochrony obiektów Archiwum Akt Nowych.
2. Wykonawca, jako osoba upoważniona w rozumieniu art. 7 ust. 1 o ochronie osób i mienia, jest obowiązany uzgodnić Plan Ochrony z Komendantem Stołecznym Policji.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną w wysokości 1 000 000,00 (słownie jeden milion złotych). Polisa stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowej Umowy polisy ubezpieczeniowej lub do przedłużenia istniejącej tak, aby ważność polisy obejmowała nieprzerwanie cały okres obowiązywania niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu przed upływem wskazanego w treści dokumentu terminu ochrony ubezpieczeniowej.

§ 11

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia r. dor., tj. przez okres 12 miesięcy (jednego roku).
2. Wykonawca będzie realizował usługi w terminie wskazanym w ust. 1.

§ 12

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za 1 (jedną) roboczogodzinę ochrony Archiwum Akt Nowych Warszawie na kwotę netto zł (słownie:), plus podatek VAT wg obowiązujących stawek, co daje wartość brutto (słownie:). Całkowita wartość Umowy wynosi brutto zł (słownie:).

zgodnie z ofertą

2. Ustalone w ust.1 wynagrodzenie będzie obowiązywało przez cały okres trwania Umowy, z uwzględnieniem postanowień § 18 Umowy.
3. Zapłata za wykonanie podmiotu zamówienia za dany miesiąc będzie stanowiła iloczyn liczby godzin ochrony w tym miesiącu i stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić miesięczne wynagrodzenie wskazane w ust. 1, po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT w ciągu 14 dni przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

§ 13

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie usługi objętej Umową będzie:
....., numer telefonu....., adres e-mail:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy do przeprowadzania wspólnych kontroli z Zamawiającym i sprawujący bezpośredni nadzór nad pracownikami ochrony będzie:
....., numer telefonu....., adres e-mail:.....
3. Zamawiający zastrzega możliwość żądania zmiany osoby dedykowanej do kontaktu z Zamawiającym - nadzorującego pracę ochrony oraz kwalifikowanych pracowników ochrony w przypadku, gdy współpraca Zamawiającego z ww. osobami nie układa się poprawnie i przez to może wpłynąć lub wpływa negatywnie na realizację zamówienia.
4. Wykonawca zapewni stałą łączność z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do wykonywania wszelkich czynności związanych z realizacją Umowy.

§ 14

Podwykonawcy

Zamawiający nie dopuszcza korzystania podczas realizacji zamówienia z usług podwykonawców.

§ 15

Wymogi w zakresie zatrudnienia personelu Wykonawcy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umów o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), pracowników świadczących usługę w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów, w szczególności kopii umów o pracę, w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, tj.:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, stanowisko i wymiar etatu nie będą podlegać anonimizacji).

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu w wysokości 10 % wartości Umowy brutto:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - 2) za każdy przypadek naruszeń obowiązków umownych, wskazanych w §17 ust. 1 pkt 1 – 9, o ile Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od Umowy.
2. Wykonawca zapłaci:
 - 1) w przypadku niezapobieżenia włamaniu, kradzieży lub zniszczeniu mienia karę umowną w wysokości 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) za każdy zaistniały przypadek;
 - 2) za każdy przypadek nieobecności w dni robocze w godzinach 7:00 - 19:00, w miejscu wyznaczonym do obsługi wejścia do Archiwum Akt Nowych, przynajmniej jednego pracownika, karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych 00/100);

3) za każdy przypadek zaniechania podjęcia interwencji w przypadku wystąpienia zakłóceń porządku i zagrożenia w stosunku do ochraniających obiektów, mienia, pracowników Archiwum oraz osób przebywających na terenie Archiwum, karę umowną w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

W przypadku gdy stan zakłócenia porządku i zagrożenia wystąpił w miejscu nieobjętym systemem monitoringu kara umowna zostanie naliczona w przypadku zaniechania czynności pracownika ochrony pomimo zgłoszenia pracownikowi ochrony sytuacji wymagającej interwencji.

4) za każdy przypadek zaniechania reakcji na wzbudzony alarm systemu alarmowego karę umowną w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100);

5) za każdy przypadek zaniechania wykonania obowiązku powiadomienia Zamawiającego lub odpowiednich organów o sytuacjach, w których zgodnie z postanowieniami Umowy powiadomienie jest obowiązkowe, karę umowną w wysokości 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100);

6) za każdy przypadek braku reakcji na zauważone zdarzenia, mogące mieć wpływ na wystąpienie strat w mieniu Archiwum, karę umowną w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100);

7) za każdy przypadek zaniechań w prowadzeniu Książki Ochrony karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwustu złotych 0/100).

8) Za każdorazowe spóźnienie patrolu interwencyjnego dłuższe niż 5 minut karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 0/100).

9) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących usługę ochrony na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 0/100). Za każdy dzień braku zatrudnienia zgodnie z wymaganiami.

10) za każdy przypadek nie przedstawienia Zamawiającemu wymaganych przez niego dokumentów Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwustu złotych).za każdy dzień zwłoki.

3. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części Umowy brutto za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty odszkodowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. W przypadku nieterminowej realizacji płatności, wynikającej z przedstawionej przez Wykonawcę faktury, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłacenia za każdy dzień zwłoki po terminie zapłaty, odsetek ustawowych.
6. Wysokość kar umownych nie może przekraczać 20 % wartości Umowy.

§ 17

Rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umownych takich jak:
 - 1) utrata koncesji przez Wykonawcę,
 - 2) działania na szkodę Zamawiającego,
 - 3) ujawnienie przez Zamawiającego w trakcie trwania Umowy, że Wykonawca zatrudnia do wykonywania usług ochrony osoby karane lub nieuprawnione z jakiegokolwiek przyczyny lub niespełniające wymagań określonych przez Zamawiającego,
 - 4) ujawnienie przez Zamawiającego w trakcie trwania Umowy, że Wykonawca nie zatrudnia na podstawie umów o pracę pracowników świadczących usługę w formie bezpośredniej ochrony fizycznej stałej,
 - 5) zaniechanie przedłożenia zaktualizowanej listy pracowników ochrony, kopii zaświadczeń potwierdzających dokonanie wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej lub oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 5, którego konsekwencją było dopuszczenie do pracy pracownika ochrony niezgłoszonego Zamawiającemu;
 - 6) wykonywanie pracy przez pracowników pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
 - 7) ujawnienie informacji poufnych, o których mowa w § 20 poniżej, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - 8) niezapewnienie ciągłości świadczenia usługi ochrony lub niezapewnienie obsadzenia posterunków i patroli zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,

- 9) nieprzedłożenie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej ciągłość ochrony ubezpieczeniowej na sumę gwarancyjną wskazaną w niniejszej Umowie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku przekroczenia kar umownych łącznej wartości wskazanej w § 15 ust. 6.
3. Odstąpienie od Umowy następuje ze skutkiem ex nunc lub terminem wyznaczonym przez Zamawiającego – nie dłuższym niż 1 miesiąc.
4. Rozwiązanie niniejszej Umowy nie zwalnia Stron Umowy z wykonania ich wzajemnych zobowiązań powstałych, a niewykonanych do dnia jej rozwiązania.

§ 18

Zmiana Umowy

1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian w Umowie w zakresie przewidzianym w art. 455 Pzp oraz w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
2. Dopuszczalne są zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy:
 - 1) w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) w wypadku zmian stanu prawnego lub faktycznego, które mają wpływ na treść zawartej Umowy, jeżeli taka zmiana leży w interesie publicznym,
 - 3) wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w przypadku gdy Wykonawca opiera wynagrodzenie swoich pracowników, przyjmującego zlecenie lub świadczącego usługi na poziomie minimalnego wynagrodzenia za pracę lub stawek godzinowych określonych przez tą ustawę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) Zwiększania lub zmniejszenia wielkości świadczenia do 10 % całkowitej wartości umowy wskazanej w **§ 12 ust. 1.**

Strony są uprawnione do zmiany wynagrodzenia w zakresie odpowiadającym zmianie kosztów wykonania zamówienia, będącej rezultatem ww. okoliczności;

- 4) w zakresie obowiązków Stron określonych w § 2 niniejszej Umowy i zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w związku z rozszerzeniem lub zmniejszeniem zakresu obowiązków;
 - 5) w zakresie ilości godzin świadczonych usług, określonych w załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu i zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy w związku z rozszerzeniem lub zmniejszeniem ilości godzin świadczonych usług.
3. Wykonawca jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że zmiany wymienione w ust. 2 pkt. 3 lit. b-c będą wpływały na koszt wykonania zamówienia.
 4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 6. Zmiana wynagrodzenia w przypadku przesłanek określonych w ust. 2 pkt 3 lit. b i c, obejmuje wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 lit. c, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom.

9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a-c Wykonawca występując z wnioskiem o zmianę umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
- 1) sposób obliczenia wynagrodzenia z uwzględnieniem wszystkich składników przyjętych do obliczenia ceny brutto oferty,
 - 2) informację o zmianach przepisów prawa, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. a-c wraz z uzasadnieniem obejmującym wskazanie wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość składników wynagrodzenia stanowiących podstawę obliczenia ceny brutto oferty,
 - 3) wysokość wynagrodzenia uwzględniającego zmiany przepisów prawa wskazane w pkt 2 w odniesieniu do składników wynagrodzenia przyjętych w pierwotnej ofercie.
10. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zawarcie Aneksu w celu zmiany Umowy. Wniosek musi zawierać szczegółowe uzasadnienie, odnoszące się do wszystkich okoliczności istotnych dla ustalenia, czy zmiana jest dopuszczalna, w szczególności określenie kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie oraz daty, od której nastąpiła zmiana kosztów wykonania Umowy.
11. Strona, która otrzymała wniosek o zmianę Umowy jest zobowiązana w ciągu 10 dni przekazać drugiej Stronie pisemne stanowisko wobec propozycji zmian wraz z uzasadnieniem.
12. Zmiany lub uzupełnienia Umowy mogą nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności w formie pisemnej w formie Aneksu do Umowy.

§19

Cesja

Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 20

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachować w tajemnicy informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego.

2. Strony zobowiązują się także do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu Umowy.
3. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do bezwzględnego zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego i przedmiotu zamówienia, z którymi zapoznali się w związku z wykonaniem usług ochrony na podstawie niniejszej Umowy.

§ 21

Rozstrzygnięcie sporów

3. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej Umowy, Strony zobowiązane są do polubownego rozwiązywania sporów.
4. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
5. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, jeśli nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu Umowy, przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.) oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie odnoszącym się do Umowy w sprawie zamówienia publicznego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do Umowy:

1. *Koncesja*
2. *Imienna lista pracowników ochrony wraz z wymaganymi dokumentami;*
3. *Polisa*
4. *Wykaz godzin*

5. *Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do umowy

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy

.....,

zwanym dalej „Administratorem”

reprezentowany przez:

a

.....

zwanym dalej „Przetwarzający”

1. DEFINICJE

Dla potrzeb niniejszej umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) **Umowa Powierzenia** – niniejsza umowa;
- 2) **Umowa Główna** – umowa na całodobową ochronę fizyczną osób i mienia Archiwum Akt Nowych przy ul. Hankiewicza 1 w Warszawie z dnia
- 3) **RODO** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

2. OŚWIADCZENIA STRON

Strony oświadczają, że niniejsza Umowa Powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO w związku z zawarciem Umowy Główniej.

3. PRZEDMIOT UMOWY

3.1. W trybie art. 28 ust. 3 RODO, Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w pkt 4.1.-4.2. poniżej, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową Powierzenia.

3.2. Przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie Powierzenia, oraz zgodnie z innymi udokumentowanymi poleceniami Administratora, przy czym za takie udokumentowane polecenia uważa się postanowienia Umowy Powierzenia oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres lub na piśmie.

4. CEL, ZAKRES I CHARAKTER PRZETWARZANIA

4.1. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą:

a) współpracownicy i pracownicy Administratora,

d) stażyści i praktykanci

e) klienci i interesanci Administratora będący osobami fizycznymi,

f) inne osoby przebywające w nieruchomościach Administratora będących pod ochroną Przetwarzającego,

4.2. Zakres powierzonych Przetwarzającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres e-mail, numer telefonu/faks, adres zamieszkania, numer dowodu, wizerunek pochodzący z nagrania monitoringu,

4.3. Celem przetwarzania danych osobowych wskazanych w pkt 4.1.-4.2. powyżej jest wykonanie Umowy Głównej, w szczególności kontrola wejść i wyjść, monitoring.

4.4. Przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w sposób stały. Przetwarzający będzie w szczególności wykonywał następujące operacje dotyczące powierzonych danych osobowych: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, usuwanie, podgląd, kopiowanie.

Dane osobowe będą przez Przetwarzającego przetwarzane w formie elektronicznej w systemach informatycznych oraz w formie papierowej.

4.5. Przetwarzający będzie zbierał/otrzymywał dane osobowe przekazane przez Administratora lub osoby których dane dotyczą poprzez m.in. legitymowanie się tych osób, nagrania z kamer, weryfikację dokumentów, prowadzenie księgi wyjść i wejść.

5. ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA

5.1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych Przetwarzający musi podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:

a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,

b) zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je wyłącznie w celach i zakresie przewidzianym w Umowie Powierzenia,

c) prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO i udostępniać go Administratorowi na jego żądanie, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 RODO,

5.2. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do przetwarzanych danych osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy Powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego.

6. DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO

6.1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.

6.2. W sytuacji podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Przetwarzający zobowiązuje się do:

a) przekazania Administratorowi informacji dotyczących naruszenia ochrony danych osobowych w ciągu 24 godzin od jego wykrycia, w tym informacji, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,

b) przeprowadzenia wstępnej analizy ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, i przekazania wyników tej analizy do Administratora w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,

c) przekazania Administratorowi – na jego żądanie – wszystkich informacji niezbędnych do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 34 ust. 3 RODO, w ciągu 48 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

6.3. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO. W szczególności Przetwarzający zobowiązuje się – na żądanie Administratora – do przygotowania i przekazania Administratorowi

informacji potrzebnych do spełnienia żądania osoby, której dane dotyczą, w ciągu 3 dni od dnia otrzymania żądania Administratora.

6.4. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną danych osobowych, dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie stosowania RODO.

6.5. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

6.6. Przetwarzający informuje Administratora przed rozpoczęciem przetwarzania danych o realizacji ewentualnego obowiązku prawnego polegającego na przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. a RODO.

7. PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA

7.1. Administrator dopuszcza możliwość pod powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych podwykonawcom Przetwarzającego po uzyskaniu pisemnej zgody Administratora.

7.2. Jeżeli do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania Przetwarzający korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, na ten inny podmiot przetwarzający powinny zostać nałożone na mocy Umowy Powierzenia te same obowiązki ochrony danych jak w niniejszej Umowie. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

8. AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO

8.1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych wynikających RODO oraz niniejszej Umowy Powierzenia przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.

8.2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową Powierzenia. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.

8.3. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.

9. ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA

Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem danych osobowych Przetwarzający zależnie od decyzji Administratora trwale usuwa lub protokołarnie zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz trwale usuwa wszelkie ich istniejące kopie.

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

10.1 W sprawach spornych pomiędzy Stronami Umowy będzie właściwy miejscowo dla siedziby Administratora sąd powszechny.

10.2 W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych.

10.3 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Administrator

.....
Przetwarzający

Załącznik nr 5 do SWZ - Wykaz należycie zrealizowanych zamówień (składany na wezwanie Zamawiającego)

<i>(pieczęć Wykonawcy - opcjonalnie)</i>
--

**WYKAZ NALEŻYCIE
ZREALIZOWANYCH ZAMOWIEŃ**

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: "**Ochrona osób i mienia dla Archiwum Akt Nowych (1 rok)**". nr **26.230.2022**

przedstawiamy:

Wykaz wykonanych usług*

W okresie 3 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonaliśmy następujące usługi odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

L.p.	Rodzaj wykonanych usług	Data wykonania (podać termin rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Wartość	Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane	Podmiot który usługi wykonał (wykonawca/podmiot udostępniający zasoby)
1.						
2						

Do wykazu dołączamy dowody, że usługi zostały wykonane należycie.

**Prosimy o wypełnienie niniejszego załącznika w taki sposób żeby bezsprzecznie przedstawić wszystkie wymagane przez Zamawiającego wymogi.*

.....dn.....

.....
(imię i nazwisko oraz kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty upoważnionego przedstawiciela Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby)